

UČENIČKI DOM KVARNER

Rijeka, Vukovarska 12

ZAPISNIK DOMSKOG ODBORA

Sazivač	Ime i prezime	Potpis
	Predsjednik Domskog odbora Zlatko Jeličić, prof.	

Naziv sastanka:	28. sjednica Domskog odbora
------------------------	------------------------------------

1.	Mjesto:	RIJEKA	Početak:	16:00
	Dan i datum:	09.05.2019.	Završetak:	17:15

2.	Prisutni:	<p><u>Članovi DO:</u> Zlatko Jeličić, Srđan Mršulja, Bruno Poldan, Ivana Grandić, Silvija Vučić, Luka Sušić i Davor Kauzlarić</p> <p><u>Ostali:</u> ravnateljica Anđelka Jurašić Mikašinović, prof., voditeljica računovodstva Marija Krizmanić i tajnica Smiljana Tatalović – zapisničarka</p>
----	------------------	---

3.	Odsutni:	/
----	-----------------	---

4.	Dnevni red:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verifikacija zapisnika 27. sjednice Domskog odbora održane dana 27.03.2019. godine, 2. Donošenje Etičkog kodeksa Učeničkog doma Kvarner, 3. Donošenje Kućnog reda Učeničkog doma Kvarner, 4. Davanje suglasnosti za zaključivanje ugovora za adaptaciju dijela zgrade Doma, 5. Usvajanje Prijedloga Izmjena i dopuna Financijskog plana za 2019. godinu, 6. Davanje prethodne suglasnosti za provođenje natječaja i zapošljavanje: <ul style="list-style-type: none"> - 1 odgajatelja/ice na određeno puno radno vrijeme, za zamjenu - 1 spremača/ice na određeno puno radno vrijeme, za zamjenu 7. Različito.
----	--------------------	--

Tijek izlaganja i rezultati sastanka**Ad 1. Sažetak izlaganja i rasprave**

Verifikacija zapisnika 27. sjednice Domskog odbora održane dana 27.03.2019. godine
Zapisnik 27. sjednice Domskog odbora predan je članovima Domskog odbora neposredno prije početka sjednice.

Kako na samoj sjednici nije bilo prijedloga, primjedbi i dopuna članovi Domskog odbora jednoglasno donose odluku kojom se verificira zapisnik.

ODLUKA:	Zadužena osoba	Rok
Verificira se zapisnik 27. sjednice Domskog odbora održane dana 27.03.2019. godine.		

Ad 2. Sažetak izlaganja i rasprave

Donošenje Etičkog kodeksa neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Učeničkom domu Kvarner

Na samoj sjednici članovima Domskeg odbora podijeljeni su materijali i ukratko je izložen sadržaj novog Etičkog kodeksa. Bilo ga je potrebno modificirati te precizirati moralna načela i načela profesionalne etike prema kojima se u svom profesionalnom i javnom djelovanju trebaju ponašati svi djelatnici, korisnici i suradnici Doma. Nakon razmatranja, nitko od prisutnih članova Domskeg odbora nije imao primjedbi, prijedloga i dopuna te se jednoglasnom odlukom donosi Etički kodeks Doma.

ODLUKA:	Zadužena osoba	Rok
Donosi se Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Učeničkom domu Kvarner. Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Učeničkom domu Kvarner je sastavni dio ove Odluke. Etički kodeks će biti objavljen na oglasnoj ploči Doma dana 10.05.2019. i stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Doma.		

Ad 3. Sažetak izlaganja i rasprave

Donošenje Kućnog reda Učeničkog doma Kvarner

Na početku sjednice članovi Domskeg odbora dobili su materijale te su kroz Kućni red upoznati sa utvrđenim pravilima ponašanja koja obvezuju sve korisnike i djelatnike Doma kao i druge osobe za vrijeme njihova boravka u Domu. Ujedno je bilo potrebno uskladiti navedeni akt s važećom zakonskom regulativom te ga prilagoditi stvarnim potrebama korisnika, a isto tako definirati prava, obveze kao i nedozvoljeno ponašanje. Temeljem toga, članovi Domskeg odbora nisu imali primjedbi, prijedloga niti dopuna te su jednoglasnom odlukom donijeli Kućni red Doma.

ODLUKA:	Zadužena osoba	Rok
Donosi se Kućni red Učeničkog doma Kvarner. Kućni red Učeničkog doma Kvarner je sastavni dio ove Odluke. Kućni red Učeničkog doma Kvarner će biti objavljen na oglasnoj ploči Doma dana 10.05.2019. i stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Doma.		

Ad 4. Sažetak izlaganja i rasprave

Davanje suglasnosti za zaključivanje ugovora za adaptaciju dijela zgrade Doma

Članovi Domskeg odbora informirani su o radovima koji se u narednom periodu planiraju izvoditi, a odnose se na: adaptaciju dimnjaka radi sigurnosti, sanaciju i dogradnju sanitarnih čvorova u 3.A i 7. odgojnoj skupini Doma te radove na preuređenju radi formiranja novih odgojnih skupina u Domu. Ravnateljica je ukratko obrazložila potrebu za navedenim radovima te prepustila voditeljici računovodstva da kroz slijedeću točku dnevnog reda obrazloži financijsku konstrukciju, između ostalog i za planirane radove. Kako nitko od članova Domskeg odbora nije imao prijedloga, primjedbi i dopuna jednoglasno su donijeli odluku da se provede postupak i zaključi ugovor s najpovoljnijim ponuditeljom.

ODLUKA:	Zadužena osoba	Rok
1.Daje se suglasnost za zaključivanje ugovora za navedene radove sa najpovoljnijim ponuditeljom. 2.Odluka stupa na snagu danom donošenja.		

Ad 5. Sažetak izlaganja i rasprave

Usvajanje Prijedloga Izmjena i dopuna Financijskog plana za 2019. godinu

Voditeljica računovodstva je dostavila materijale članovima Domskeg odbora. Naime, temeljem Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda za decentralizirane funkcije osnovnog i srednjeg školstva u 2019. godini bilo je potrebno uvrstiti dodatna sredstva u Financijski plan kao i izvjesna vlastita sredstva pa se stoga pristupilo Prijedlogu Izmjena i dopuna Financijskog plana Doma za 2019. godinu. Budući da nitko od

prisutnih članova Domskog odbora nije imao primjedbi, prijedloga niti dopuna jednoglasno je donesena odluka kojom se usvaja Prijedlog Izmjena i dopuna Financijskog plana Doma za 2019. godinu.

ODLUKA:	Zadužena osoba	Rok
1. Usvaja se Prijedlog Izmjena i dopuna Financijskog plana Doma za 2019. godinu. 2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.		

Ad 6. Sažetak izlaganja i rasprave

Davanje prethodne suglasnosti za provođenje natječaja i zasnivanje radnog odnosa za:

- 1 odgajatelja/icu na određeno puno radno vrijeme, za zamjenu
- 1 spremača/icu na određeno puno radno vrijeme, za zamjenu

Članovi Domskog odbora upoznati su s kadrovskim potrebama Doma. Obzirom da su djelatnice koje su zaposlene na neodređeno puno radno vrijeme na bolovanju, ukazala se potreba za zamjenom i to 1 odgajatelja/ice i 1 spremača/ice, do povratka odsutnih radnica na rad. Članovi Domskog odbora nisu imali primjedbi niti prijedloga te su jednoglasno usvojili slijedeću odluku.

ODLUKA:	Zadužena osoba	Rok
1. Daje se prethodna suglasnost ravnateljici za provođenje natječaja i zasnivanje radnog odnosa po provedenom postupku za 1 radno mjesto odgajatelja/ice i 1 radno mjesto spremača/ice, oba na određeno puno radno vrijeme, za zamjenu. 2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.		

Ad 7. Sažetak izlaganja i rasprave

Različito:

1. Izmjene i dopune Plana nabave Učeničkog doma Kvarner za 2019. godinu

Temeljem dostavljenog pisanog materijala koji čini sastavni dio Odluke, prisutnim članovima Domskog odbora tajnica je iznijela Izmjene i dopune Plana nabave za 2019. godinu.

Budući da Izmjene i dopune Plana nabave Doma za 2019. prate Prijedlog Izmjena i dopuna Financijskog plana Doma za 2019. godinu i međusobno su usklađene, nitko od prisutnih članova Domskog odbora nije imao primjedbi, prijedloga i dopuna te se jednoglasno donosi slijedeća odluka kojom se usvajaju Izmjene i dopune Plana nabave za 2019. godinu.

2. Davanje suglasnosti za zaključivanje ugovora za alumobravarske radove

Obzirom da se radi o radovima za čiju vrijednost je temeljem Statuta potrebna suglasnost Domskog odbora i Osnivača, proveden je postupak jednostavne nabave i kao najpovoljniji ponuditelj je izabran obrt - Bravarska radionica Marinko Marčelja. Primorsko-goranska županija je dostavila suglasnost za zaključivanje ugovora sa navedenim ponuditeljem. Članovi Domskog odbora su također na ranijim sjednicama informirani o planiranim radovima te nisu imali primjedbi, prijedloga niti dopuna te su jednoglasno dali suglasnost ravnateljici za zaključivanje ugovora za navedene radove sa obrtom Marinka Marčelje.

ODLUKA:	Zadužena osoba	Rok
Ad 1.) 1. Usvajaju se Izmjene i dopune Plana nabave Doma za 2019. godinu. 2. Odluka stupa na snagu danom donošenja. Ad 2.) Daje se suglasnost ravnateljici za zaključivanje ugovora za alumobravarske radove sa najpovoljnijim ponuditeljom - obrtom Bravarska radionica Marinko Marčelja.		

Bilješke

Privitak

Zapisnik sastavio:	Ime i prezime	Potpis
	Smiljana Tatalović	

KLASA:	003-06/19-01/03
URBROJ:	2170-56-01-19-02