

Učenički dom Kvarner

GODIŠNJE IZVJEŠĆE

Školska godina 2020./2021.



Rijeka, rujan 2021.

SADRŽAJ

1. UVOD	3
1.1. Osnovni podaci	3
1.2. Osvrt na viziju, misiju i odabrane ciljeve.....	3
2. UVJETI RADA	3
2.1. Prostorno-materijalni uvjeti.....	3
2.2. Društveno-gospodarski uvjeti.....	4
3. IZVRŠITELJI POSLA	5
4. UČENICI – KORISNICI	6
5. REALIZACIJA RADA U DOMU	7
6. ORGANIZACIJA RADA DOMA	27
6.1. Upravljanje	27
6.2. Stručna djelatnost.....	27
6.3. Korisnici	28
6.4. Ostale djelatnosti	29
7. PROGRAMI RADA U DOMU	32
7.1. Program rada ravnateljice	32
7.2. Programi rada odgajatelja.....	33
7.3. Program rada stručnog suradnika.....	37
7.4. Programi rada izbornih i posebnih aktivnosti	37
7.4.1 Izborni programi.....	37
7.4.2 Izborni sportski programi.....	38
7.4.3 Posebni programi.....	38
8. STRUČNO USAVRŠAVANJE	43
8.1. Realizirane teme stručnog usavršavanja u Domu.....	43
8.2 Realizirane teme stručnog usavršavanja izvan Doma.....	43
8.3 Teme koje su odgajatelji realizirali u odgojnim skupinama i na razini Doma.....	45
9. SURADNJA	49
9.1. Suradnja	49
9.2. Promidžba.....	49

1. UVOD

1.1 Osnovni podaci

Naziv učeničkog doma:	Učenički dom Kvarner
Adresa:	51000 Rijeka, Vukovarska 12
Županija:	Primorsko-goranska
Šifra ustanove:	08-071-521
Telefon:	051/336-221
Telefax:	051/335-636
E-mail:	info@ucenickidomkvarner.hr

Kapacitet Doma je 287 mjesta za žensku i mušku mladež. Dom raspolaže s 120 soba. Ukupna unutrašnja površina je 5695 m². Vanjski prostor Doma čini košarkaško igralište i ulazni prostor.

U Domu su, na početku školske godine, u 13 odgojnih skupina, smješteni učenici i učenice, te nekoliko studentske populacije. Učenici i učenice su polaznici svih riječkih i opatijskih srednjih škola i Pomorske škole Bakar.

U Domu radi 51 djelatnik.

Zgrada Doma je sagrađena 1894. godine, a Dom je osnovan 18. ožujka 1948. godine. Danas je Dom samostalna ustanova.

Učenički dom je ustanova koja permanentno radi na kvaliteti što je, pored ostalih priznanja, 1986. godine rezultiralo nagradom „Ivan Filipović“.

1.2. Osvrt na viziju, misiju i odabrane ciljeve

Polazeći od provedene analize rada u Učeničkom domu, može se zaključiti da su ispunjeni kriteriji za uspješnu realizaciju Programa rada.

S obzirom na veliki broj učenika prvih razreda, program adaptacije i socijalizacije provodio se kontinuirano kako bi učenici stekli socijalne vještine i radne navike koje su im neophodne za uspješan boravak u domu. Programi rada bili su usmjereni na redovito praćenje učenika na planu socijalizacije i adaptacije (održavanje radionica u odgojnim skupinama, tematski sastanci odgojnih skupina), kognitivnog razvoja (praćenje redovitog učenja, održavanje savjetodavnog, individualnog i instruktivnog rada), kreativnosti i obogaćivanja kulturnog života i kreativnog razvoja (uključivanje u razne aktivnosti Doma) te isticanja važnosti održavanja higijene prostora i zajedničkih prostorija u odgojnim skupinama.

Budući da rad u Domu svakim danom predstavlja nove izazove, stručno osoblje se permanentno usavršavalo kako bi kvalitetnije realizirali dnevne aktivnosti i ritam rada prema programu Doma i individualnim potrebama učenika. Na početku školske godine svi kapaciteti Doma bili su popunjeni: pored učenika koji su popunili 98 % kapaciteta na ostala mjesta primljeni su na smještaj studenti. Tijekom vikenda veliki broj učenika, naročito bližeg mjesta stanovanja, odlaze kući, a ostaje do 60 korisnika daljeg mjesta stalnog boravka te nekolicina studenata

2. UVJETI RADA

2.1 Prostorno-materijalni uvjeti

Prostori i materijalna osnova rada temeljni su preduvjeti za kvalitetnu realizaciju Programa rada Doma. Iako zgrada Učeničkog doma nije građena namjenski te se neke stavke

državnog pedagoškog standarda teško mogu ostvariti, pojedine stavke državnog pedagoškog standarda uspješno su realizirane i egzistiraju već godinama (npr. Učenički klub).

<i>R.b.</i>	<i>Projekt</i>	<i>Vrijeme realizacije</i>	<i>Izvori financiranja</i>
1.	Instaliranje hidrantske mreže- prema nalazu inspektora II faza	Travanj, 2021.	Dom - realizirano
2.	Sanitarni čvor 6. odgojne skupine	Prosinac, 2020.	Dom - realizirano
3.	Nabava i ugradnja prozora uprave prema dvorištu	Prosinac 2020.	Dom - realizirano
4.	Uređenje spavaonica i ostalih prostora – prema prioritetu	Kontinuirano	Dom – realizirano
5.	Uređenje hodnika u suterenu ispred ekonomata	Prosinac, 2020.	Dom – realizirano
6.	Uređenje sanitarnog čvora i tuš kabina 10. odgojne skupine	Srpanj, 2021.	PGŽ i Dom – realizirano
7.	Bojanje zidova i stolarije prema prioritetu	2020./2021.	Dom -realizirano
8.	Opremanje učionica	Tijekom školske 2020./2021, god.	Dom -realizirano
9.	Nabava sredstava za izborne aktivnosti i ostale programe	Tijekom 2020./ 2021. god.	Dom -realizirano
10.	Nabava sredstava za spavaonice učenika – Ormari u IV odgojnoj skupini	Kontinuirano	Dom – realizirano
11.	Nabava knjiga za knjižnicu	Kontinuirano	Dom – realizirano
12.	Nabava informatičke opreme	Kontinuirano	Dom realizirano
13.	Nabava ostale opreme	Kontinuirano	Dom – realizirano
14.	Sanitarni čvor 3. odgojne skupine	Ožujak, 2021.	Dom – realizirano
15.	Uređenje prostora za samoizolaciju	Rujan 2020.	Dom - realizirano

2.2 Društveno-gospodarski uvjeti

Financijska sredstva za realizaciju Programa rada osiguravaju se iz sljedećih izvora:

1. državnim proračunom: za plaće i naknade iz plaća, materijalna prava radnika ugovorena Kolektivnim ugovorom, stručno usavršavanje i nacionalne programe; opremanje informatičkom i knjižničnom opremom i druga sredstva prema važećim Zakonima
2. jedinicom lokalne samouprave: naknade za prijevoz radnika, materijal i opremu tekućeg i investicijskog održavanja, sredstva za izgradnju i rekonstrukciju doma, nabava opreme prema normativu Državnog pedagoškog standarda i druga sredstva prema važećim Zakonima
3. uplatama roditelja: smještaj i prehrana za učenike i studente 630,00 kn mjesečno
4. prihodima koji se ostvaruju obavljanjem vlastite djelatnosti i ostalim namjenskim prihodima-prema mogućnostima
5. donacijama i drugim izvorima u skladu sa zakonom-prema mogućnostima

Naš Dom je stara zgrada velike kvadrature u čije je održavanje potrebno permanentno ulagati. Financijska sredstva kojima raspoložemo ponekad nisu dostatna za uklanjanje nedostataka uočenih inspekcijskim nadzorom kao hidrantska mreža ili popravaka koji neposredno utječu na sigurnost i kvalitetu života učenika kao derutan krov. Istovremeno,

potrebe korisnika za standardom i želja djelatnika da zadovolji općeprihvaćene kriterije življenja, utječu na planski mudro i promišljeno raspolaganje dostupnim sredstvima.

3. IZVRŠITELJI POSLA

Radnici u Domu obavljaju poslove odgojno-obrazovnog rada kao i ostale poslove vezane za djelatnost.

Redni broj	Ime i prezime	Radno mjesto	Poslovi	Stupanj stručne spreme
1.	Anđelka Jurašić Mikašinović, prof.	Ravnateljica	Poslovodna i stručna voditeljica	VII
2.	Zlatko Jeličić, prof.	Odgajatelj	1.Odgojna skupina	VII
3.	Tomislava Prebilić, prof.	Odgajateljica	3.odgojna skupina	VII
4.	Patricia Tićac, prof.	Odgajateljica	2.Odgojna skupina	VII
5.	Srđan Mršulja, prof.	Odgajatelj	4.Odgojna skupina	VII
6.	Željka Marijanić Puž, prof.	Odgajateljica	5.odgojna skupina	VII
7.	Majda Sirmik, prof.	Odgajateljica	6.Odgojna skupina	VII
8.	Eda Nobilo, prof.	Odgajateljica	7.Odgojna skupina	VII
9.	Nataša Vučinić, prof.	Odgajateljica	8.Odgojna skupina	VII
10.	Bojan Drakulić, prof.	Odgajatelj	9.Odgojna skupina	VII
11.	Maša Sancin Bucci, prof.	Odgajateljica	10.Odgojna skupina	VII
12.	Dubravka Alar Vičević, prof.	Odgajateljica	11. Odgojna skupina	VII
13.	Anto Marjanović, prof.	Odgajatelj	12.Odgojna skupina	VII
14.	Lidija Miljanović Škugor, prof.	Odgajateljica	13.Odgojna skupina	VII
15.	Zdenka Cetina, prof.	Odgajateljica zamjena		VII
16.	Marin Mikloška, prof.	Odgajatelj zamjena		VII
17.	Marlena Matahija, prof.	Odgajateljica zamjena		VII
18.	Stipo Vrdoljak, prof.	Pedagog	Stručni suradnik	VII
19.	Nataša Beljan Sušić, dipl. iur.	Tajnica		VII

20.	Marija Krizmanić, dipl.eocc.	Voditeljica računovodstva		VII
21.	Ksenija Butorac	Računovodstveni referent		VI
22.	Božana Bjelić, bacc.med.	Zdravstvena voditeljica		VI
23.	Siniša Jakšić	Ekonom		VI
24.	Aldo Klić	Domar		KV
25.	Bruno Poldan	Domar		SSS
26.	Marko Zec	Domar zamjena nepuno radno vrijeme		SSS
27.	Dane Abramović	Domar zamjena nepuno vrijeme		KV
28.	Slobodan Kovačić	Noćni pazitelj		IV
29.	Damir Flamaceta	Noćni pazitelj		IV
30.	Ivan Barišić	Noćni pazitelj		IV
31.	Karlo Dešić	Noćni pazitelj zamjena		IV
32.	Suzana Starčević	Kuharica		KV
33.	Zorica Hrvaćanin Lopar	Kuharica		KV
34.	Nevio Vizintin	Kuhar		KV
35.	Milena Kovačić	Kuharica bolovanje		KV
36.	Dejan Dragojević	Kuhar		KV
37.	Božo Mrkić	Kuhar		KV
38.	Izeta Šabanović	Kuharica		KV
39.	Alagić Alen	Kuhar zamjena		KV
40.	Alen Obšivač	Kuhar zamjena		KV
41.	Dragan Ferenčević	Kuhar zamjena na nepuno radno vrijeme		KV
42.	Biserka Mohorić	Pralja bolovanje		NKV
43.	Klara Mandir	Pralja zamjena		NKV
44.	Jelica Andrijević	Spremačica		NKV
45.	Eda Čulina	Spremačica		NKV
46.	Ksenija Lenac	Spremačica		NKV
47.	Gordana Parapatić	Spremačica		NKV
48.	Katarina Miškulin	Spremačica		NKV
49.	Kata Junković	Spremačica zamjena		NKV
50.	Ankica Rebrović	Sprem. zamjena		NKV

Broj radnika nije u potpunosti sukladan odredbama Pravilnika o normi neposrednog odgojno-obrazovnog rada. Posebno se osjeti nedostatak kadrova u odgojno obrazovnom području.

4. UČENICI – KORISNICI

U Domu su boravili učenici iz sljedećih škola:

Ekonomska škola Mije Mirkovića Rijeka
Elektroindustrijska i obrtnička škola Rijeka

Gimnazija Andrije Mohorovičića Rijeka
 Graditeljska škola za industriju i obrt
 Građevinska tehnička škola
 Medicinska škola u Rijeci
 Prirodoslovna i grafička škola Rijeka
 Prometna škola
 Prva riječka hrvatska gimnazija
 Prva sušačka hrvatska gimnazija u Rijeci
 Salezijanska klasična gimnazija s pravom javnosti
 Strojarska škola za industrijska i obrtnička zanimanja Rijeka
 Strojarsko brodograđevna škola za industrijska i obrtnička zanimanja
 Škola za primijenjenu umjetnost u Rijeci
 Tehnička škola za strojarstvo i brodogradnju
 Trgovačka i tekstilna škola
 Glazbena škola Ivana Matetića Ronjgova u Rijeci
 Obrtnička škola Opatija
 Ugostiteljska škola Opatija
 Pomorska škola Bakar
 Srednja talijanska škola Rijeka
 Hotelijersko-turistička škola Opatija

5. REALIZACIJA RADA U DOMU

DOBRODOŠLICA NOVIM UČENICIMA!

Prijam upisanih učenika u Dom realiziran je 06. rujna 2020

1. PROJEKT "STVARAJMO VIZURE RIJEKE"



U okviru aktivnosti vizualnog identiteta Doma i projekta "Stvarajmo vizure Rijeke", u listopadu ove školske godine je započelo oslikavanje zida prostorije restorana, a tema murala je Rijeka, odnosno riječko Korzo. Osnova projekta je promovirati grad Rijeku kao Europsku



prijestolnicu kulture, približiti učenicima sredinu u kojoj se trenutno nalaze, kulturnu baštinu, ali i oblikovanje osobnog i društvenog identiteta. Iz dojmova, interesa i entuzijazma držanja

kistova u rukama učenika možemo zaključiti da je ova aktivnost polučila uspjeh.

2.KREATIVNIH 19

Uz poštivanje epidemioloških mjera, pokazali su učenici uključeni u aktivnost “Kreativni 19”. Svaki tjedan održavale su se radionice šivanja pamučnih maski gdje su učenici učili nove vještine i izrađivale lijepe i nosive maske vlastitim rukama. Osim toga, dokazali su da dobro poznata kreativnost naših učenika ne posustaje niti u najtežim okolnostima.



3.DAN SJEĆANJA NA ŽRTVU VUKOVA



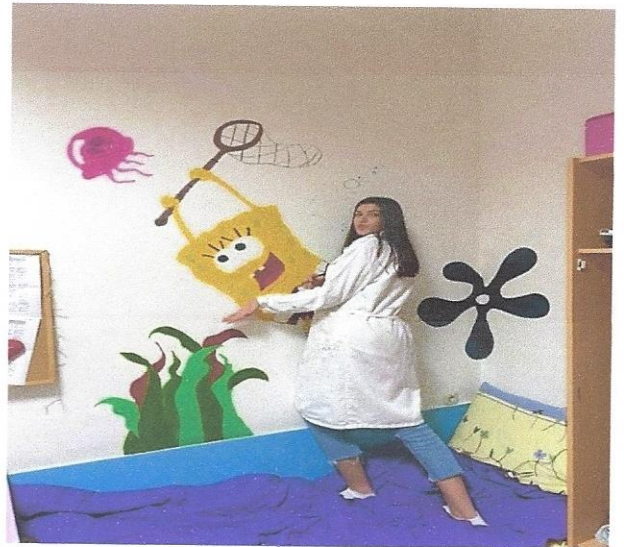
Danas smo već tradicionalno zapalili svijeće za Dan sjećanja na Vukovar i postavili ih ispred doma uzduž Vukovarske ulice. Kako bi poštivali epidemiološke mjere, bilo nas je puno manje

nego dosad. Ali smo svi skupa, i mi ispred doma i svi ostali učenici u domu, minutom šutnje odali počast svim žrtvama Vukovara”.

4. VESELI MURAL U 10. OS



Učenice 10. OS su u svojoj sobi naslikale svima poznate likove iz crtića “Spužva Bob skockani” te su na taj način podigle atmosferu u sobi.



5. POMADE MOJE NONE NA PETAK 13.



Petak 13., a u Domu su se radili “magični” pripravci. Uz pomoć gosta predavača fitoaromaterapeuta radili su se “čarobni” antivirusni melemi. Radionica je bila vrlo poučna i zabavna.

6. YOGOM DO ZDRAVLJA

Krenuli smo i s jogom u našem Domu. Znamo da je u današnje vrijeme zdravlje važnije nego ikad, te smo stoga pod stručnim vodstvom vanjske suradnice Ane Trajković vježbali jačanje kako mentalnog, tako i fizičkog zdravlja naših učenika. S jutarnjom, Kundalini jogom započeli smo dan, a potkraj dana jačali smo duh i tijelo s Hatha jogom



7. KAKO POBOLJŠATI SVOJE METALNO ZDRAVLJE?



Kako poboljšati svoje mentalno zdravlje u današnje vrijeme? U sklopu suradnje s Udrugom Terra bavili smo se mogućnostima kako se malo zabaviti na kreativan način te naučiti nešto novo. Učenice su izrađivale pozitivan i veseli plakat te pisale pozitivne poruke za jačanje vlastitog mentalnog zdravlja. Još jedan od načina pametno utrošenog slobodnog vremena.

8. ORMARIĆA NIKADA DOSTA!



Ormarića za odlaganja nikada dovoljno! To i mi u UdK znamo, stoga je i 13.os dobila nove, vedre i šarene, ormariće za odlaganje onoga čega uvijek nedostaje: cipele, odjeće, knjiga...

9. RADIONICA IZRADE DEZINFICIJENSA S ETERIČNIM ULJIMA

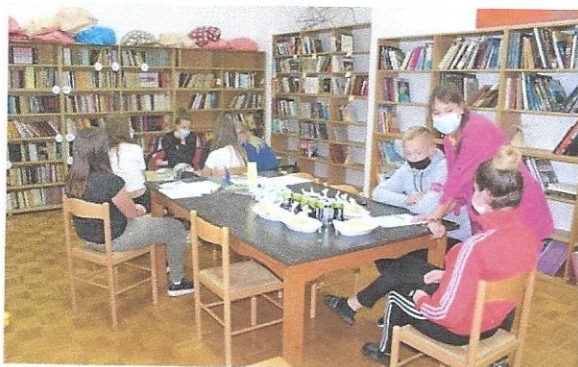


Dana 28.listopada 2020. se u Učeničkom domu Kvarner održana je radionica izrade dezinficijensa s eteričnim uljima. Na radionici učenici su naučili puno od našeg gosta fitoaromeaterapeuta te smo dobili dosta novih i korisnih informacija o eteričnim uljima kao i o njihovim utjecajima na naše zdravlje. Eterična ulja kao što su ulje od lavande, ružmarina, eukaliptusa, ravensare.

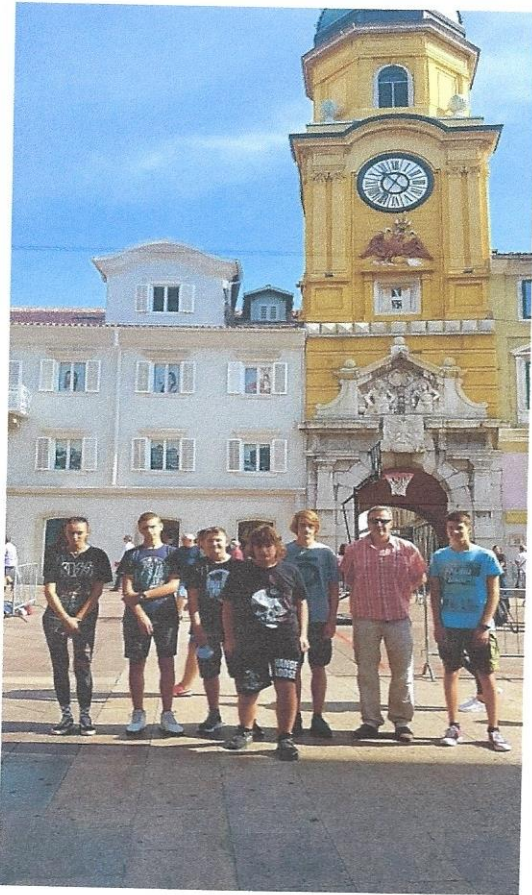
10. JOŠ JEDNO USPJEŠNO "SIDRO U KVARNERU" JE IZA NAS...



U skladu s našom kvarnerskom tradicijom, ovaj put u malo drugačijim uvjetima te s izostankom naših dragih gostiju, obilježen je Projektni dan "Sidro u Kvarneru". Imajući u vidu epidemiološku sliku te uz pridržavanja svih mjera, dan smo započeli u 10 sati s radionicom "Pomade naše none". U poslijepodnevним satima odgajateljice su održavaju radionice "Ovca na kvarnerski" gdje smo se bavili filcanjem vune te "Naplavine pričaju..." U online suradnji s "Udrugom Terra" bavili smo se i pitanjem mentalnog zdravlja naših učenika mentalnog zdravlja naših učenika.



11. UPOZNAJEM GRAD KOJI TEČE...



Skupina učenika iz našeg doma pod vodstvom odgajatelja Mršule i Vučinić otišla je u edukativnu šetnju "Upoznajmo svoj grad". Upoznavanje je počelo sa povijesnom ulicom Fiorello La Guardia gdje smo upoznali povijesne građevine u tom prostoru. Nakon toga obišli smo Guvernerovu palaču i tu se najduže zadržali obilaskom unutrašnjosti povijesne palače te Muzeja grada Rijeke i Pomorskog i povijesnog muzeja. Tu smo se upoznali sa burnom povijesti ovog grada. Obilazak smo nastavili korzom do Gradskog sata i simbola dvoglavog orla koji se nalazi na njemu. Šetnju smo nastavili na gatu Karoline riječke gdje smo se i fotografirali i proveli ugodne trenutke u marini prepunoj modernih brodica.

12. UPOZNAJMO NOVI GRAD



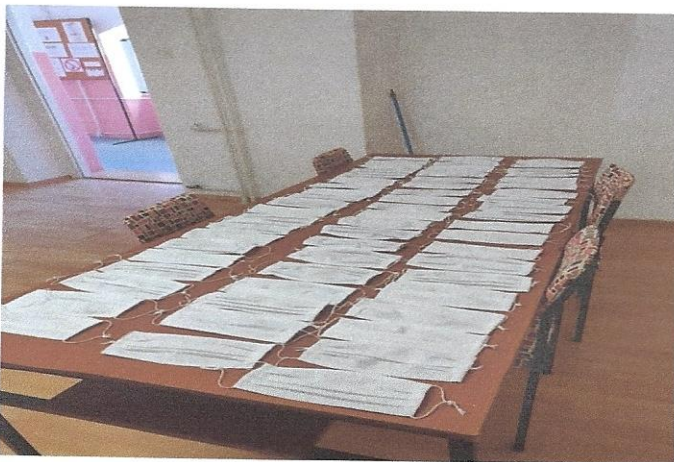
Još jedan organizirani vikend na upoznavanju grada je iza nas. Busom smo došli do Pećina. Tamo smo se laganim tempom prošetali plažom. Osobno jako lijepa atmosfera uz more i lijepo vrijeme. Sviđa mi se što je organizirana ovakva jedna aktivnost tijekom vikenda jer mogu posjetiti neke dijelove Rijeke koje još nisam upoznala.

13. RADIONICE "NAPLAVINE PRIČAJU"



Održana je radionica „Naplavine pričaju“. Na žalost, ove godine zbog epidemiološke situacije, štandova na Korzu nije bilo, ali mi smo se ipak odlučile izraditi nekoliko slika kojima smo ukrasili našu odgojnu skupinu. Izrađujući naplavine jako smo se zabavile, izradile nešto novo i lijepo se zabavile.

14. UČENICI DOMA U HUMANITARNOJ AKCIJI DONIRALI IZRAĐENE MASKE ZA BESKUĆNIKE PRIHVATILIŠTA „RUŽE SV. FRANJE“ I UDRUZI ZA BESKUĆNIKE I SOCIJALNO UGROŽENE OSOBE „OAZA“



U sklopu aktivnosti „Kreativni 19“ učenici su sašili 70 pamučnih maski za riječke beskućnike iz Prihvatilišta „Ruže sv. Franje“ i Udruge za beskućnike i socijalno

ugrožene osobe „Oaza“. Svoje slobodno vrijeme i novostečene vještine uložili su u šivanje zaštitnih maski koje će biti od velike koristi štíćenicima navedenih ustanova.

Sama svrha šivanja bila je i više nego dovoljan motivator da se u ovu akciju uključi 13 učenica i učenika prilikom čega su jedni rezali, drugi šivali, treći uvlačili elastičnu vrpču te se tako još jednom dokazalo da kad se male ruke slože, sve se može.



15. OSVOJENA PRIZNANJA NA LIKOVNOM NATJEČAJU LUMS



LUMS je županijska likovna manifestacija kojom se predstavljaju iznimna postignuća najboljih dječjih ostvarenja iz likovne kulture i likovne umjetnosti zamišljena kao istraživačko-stvaralački projekt očuvanja kulturne baštine. Od 79 pristigla rada, učenica 1. odgojne skupine Tonka Matasić je osvojila generacijsku diplomu u svojoj kategoriji, a Luka Šragalj učenik iz 3. odgojne skupine generacijsku pohvalnicu. Ponosni smo na mlade umjetnike, čestitamo im na priznanjima i nadamo se da će ih biti još puno te da će nas uveseljavati istima.. Škola za primijenjenu umjetnost u Rijeci je raspisala likovni natječaj



(predškolci, osnovna škola, srednja škola i fakulteti) sa temom Riječkih vertikala. Zbog novonastale situacije i epidemioloških mjera, radovi se šalju u digitalnom obliku te će u takvom biti i predstavljani putem virtualne izložbe.

LUMS – “Likovnom umjetnošću mijenjamo svijet” za razne dobne skupine

16. HRVATSKA UDRUGA UČENIČKOG ZADRUGARSTVA NAGRADILA SUDIONIKE OVOGODIŠNJE SMOTRE



Stigli su pokloni iz HUUZ za sudionike 32. smotre Učeničkih zadruga Republike Hrvatske. Ove školske godine naša učenica Iva Rončević je među nagrađenima

17. RADIONICA IZRADE MIRISNIH VREĆICA LAVANDE



Dana 15.10.2020. u popodnevnim satima u prostorijama 2. Odgojne skupine pod vodstvom odgajateljice Patricije Tićac održala se radionica rađanja mirisnih vrećica. Koristila se lavanda te razni ukrasi. Produkti će se raspodijeliti učenicima kako bi ih mogli staviti u svoje ormare te kako bi sobe lijepše mirisale.

18. RADIONICA KREATIVNI 19

Kako spojiti ugodno i korisno, uz poštivanje epidemioloških mjera, pokazali su učenici uključeni u aktivnost "Kreativni 19". Svaki tjedan održavane se radionice šivanja pamučnih maski gdje učenici uče nove vještine i izrađuju lijepe i nosive maske vlastitim rukama. Osim toga, dokazali su da dobro poznata kreativnost naših učenika ne posustaje niti u najtežim okolnostima.



19. ČESTITKA ZA BOŽIĆ



20. BOŽIĆNI PROSINAC

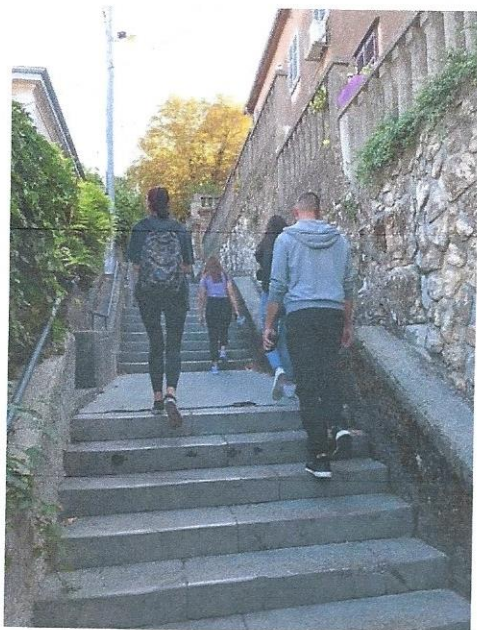


U DOMU IMAMO NOVI, PAMETNI MJERAČ TEMPERATURE!

Radi dodatne sigurnosti svih naših učenika i djelatnika pri ulasku i izlasku iz Doma nabavljen je pametni mjerac temperature. Izbjegavanje gužve, a i malo zabave pri očitavanju potrebnih podataka.



21. UPOZNAJEM GRAD KOJI TEČE...



S odgajateljem Bojanom bile u šetnji po Rijeci. Napravile smo "đir" po Trsatskim stubama, prošetale Molo longom te upoznale Kantridu i plažu uz bazen. Usput smo sakupile naplavine za nadolazeću radionicu i lijepo se zabavile.

22. POMADE U DOMU

Dana 11. veljače 2021. sudjelovali smo na radionici Pomade moje none na kojoj je bio gost predavač fitoaromaterapeut Boris, na kojoj smo radili dezinficijense sa dodacima eteričnih ulja (revensare, bora, lavande, eukaliptusa, mente...). Baš prigodno za situaciju sa Covidom-19 i zimsko vrijeme. Jako zanimljiva i poučna radionica te svima preporučujem pristupiti barem jednom ovakvoj vrsti radionice



23. VIRTUALNI KARNEVAL ;)



U današnje vrijeme kada su naši učenici na online nastavi, mi u Kvarneru nastavljamo i ne zaustavljamo tradiciju Projekta maškara... već započinjemo veselu karnevalsku nedjelju virtualnim putem! Pozivamo vas da kliknete na link te pogledate naš više godišnje uloženi rad i trud!

FRITULE TE ČEKAJU U DOMU ;

Karneval (< lat. carnelevare – maknuti meso; odnosno crkvena nedjelja prije suzdržavanja od mesa) ili mesopust ili poklade, vrijeme je nošenja maski i ludovanja prije Korizme, odnosno prije odricanja od mesa.

Mesopust se održava na prijelazu zime u proljeće što ukazuje na njegovo prastaro podrijetlom Kvarnersko primorje njeguje svoje lokalne običaje u ovo 'peto godišnje doba

24. KARNEVAL U DOMU :D!

Peto godišnje doba došlo je u Dom! Zavladao je karnevalsko raspoloženje i maske "Nevere iz Kvarnera" s puno boja i veselja zaplesale su! Iako ove godine nije bila povorke, zastupljeni smo u virtualnoj povorci i stvarnom postavu naših maski u Domu. Nastavljamo tradiciju u svih naših maski u Domu

Karneval u Domu

U nedjelju, 14.2.2021. smo proslavili maškare uz fritule koje su neizostavni dio slavlja našeg kraja. Ova je godina bila drugačija u mnogo čemu, tako i u održavanju maškara. Nismo mogli sudjelovati u povorci na riječkom Korzu kao svake godine do sada. Učenicima iz Učeničkog doma Kvarner bi se, tradicionalno, na povorci svake godine pridružili učenici iz učeničkih domova iz svih dijelova Hrvatske, ali i iz cijele regije. Na taj je način Učenički dom Kvarner ostvario međunarodnu suradnju te je ove godine primio nagradu Erasmus. S obzirom na kraj u kojem se nalazimo, neodržavanje karnevala nas nije spriječilo da mi ne proslavimo maškare.

Učenici su, uz vodstvo odgojitelja, vrijedno izrađujući razne ukrase doprinijeli uređenju Doma. Na taj smo način stvorili naš mali karneval i karnevalsku atmosferu u Domu.



25. U IŠČEKIVANJU VALENTINOVA...



Valentinovo je dan koji nas podsjeća na ono što je najvažnije, a to je da volimo i budemo voljeni. Iako ga ove godine nismo mogli obilježiti svečano kao prethodnih godina, ipak smo našli način da romantično raspoloženje uđe i u naš Dom. Kroz tjedan ljubavi učenici su svojim rukama napravili dekoracije i iste izložili.

26. E - TWINNING KVALITETA U SKLOPU ERASMUS + PROGRAMA "NEVERI IZ UČENIČKOG DOMA KVARNERA"

Zajednički rad i vedro druženje prepoznati su i nagrađeni oznakom e-Twinning kvalitete u sklopu Erasmus + programa. "Nevera iz Učeničkog doma Kvarnera" kao nositelj programa čuva kulturnu baštinu i povezuje učeničke domove iz Slovenije, Mađarske, Makedonije i Hrvatske u kreativnom odgojno-obrazovnom radu.



27. OVOG SMO PUTA, "NA KVARNERSKI" FILCALI I CVIJEĆE :)



U suradnji s gospođom Vesnom Jakić iz creske Udruge Ruta održana je radionica filcanja vune. Na ovoj smo radionici i naučili tehniku filcanja vune i kako od toga napraviti cvjetni ukras. Sav pribor koji nam je trebao je malo vode i sapuna te vuna namotana oko plastičnog jaja. Mene se osobno sve jako dojmilo.



28. DAN SIGURNIJEG INTERNETA 2021.



Povodom internacionalnog Dana sigurnijeg interneta koji se obilježava već nekoliko godina zaredom, mi u Kvarneru odlučili smo objeručke prihvatiti sudjelovanje u tome danu. U projektu kojeg organizira Centar za sigurniji Internet, na današnji dan naše učenice i učenici sudjelovale su u online kvizu kao i u webinaru na ZOOM-u pod nazivom "Gdje si ti u digitalnoj džungli?". U cjelodnevnom projektu naši učenici svoje znanje mogli su upotrijebiti za poboljšanje i kreiranje ne samo sigurnog,

nego i "boljeg" interneta. Osim te činjenice, ali i one da raspravljajem o takvoj temi svi mi imamo važnu ulogu, kao i da potičemo sigurnije korištenje novih i dostupnih tehnologija u svakodnevici, nadamo se i nagradama, koje su svakog od nas i više nego zaintrigirali

29. SVI ZA BANOVINU!

U trenucima kada smo svi složni i znamo da nam je jedini cilj pomoć ljudima u nevolji... Pomažemo koliko možemo. Zahvaljujući našem ekonomu Siniši, koji je svoje



veliko srce već pokazao kada je krenuo pomoći ljudima u Gunji 2014., sada je organizirao pomoć ljudima u Sisačko-moslavačkoj županiji u suradnji sa svim djelatnicima našeg Doma. U organizaciji

akcije prikupljanja hrane i higijenskih potrepština svi smo odlučili pomoći našim sugrađanima!

Duboko potreseni tragedijom koja je zadesila Petrinju, Sisak, Glinu i okolna sela u znak podrške, Kvarner je s vama!

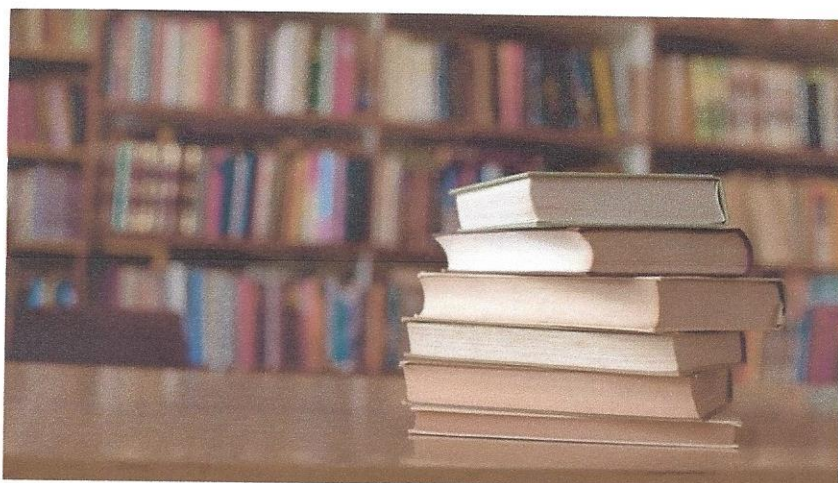
30. NOVA FITNESS DVORANA

Nabavom novih sprava i utega nadopunili smo postojeći fitness sadržaj u Domu. Traka za trčanje i vreća za boks samo su neki od noviteta u fitness dvorani koju smo preselili u veći prostor te je ona svakodnevno dostupna našim učenicima.



34. NASTAVAK PRIPREMA ZA DRŽAVNU Maturu u fizičkom obliku

Nastava na daljinu je završena za maturante. Dragi maturanti, Pripreme za Državnu maturu u fizičkom obliku su nastavljene.



35. KVARNERSKI PATULJCI OBJAVLJENI U ŠKOLSKIM NOVINAMA

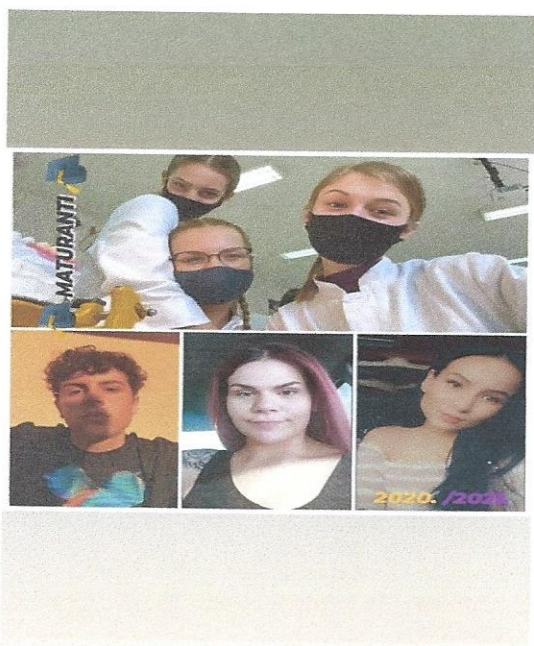
U senzoričkom vrtu Učeničkog doma Kvarner ističu se unikatni vrtni patuljci jarkih boja. Stari keramički dimnjaci, u kreativnim rukama učenika, postali su umjetničke instalacije koje privlače pozornost svojom originalnim izgledom. Umjetničkim recikliranjem starog dimnjaka u novi ukrasni predmet stavljen je naglasak na osjetilnu, doživljajnu komponentu vrta. Na taj način kvarnerski patuljci čine sponu između prošlosti i sadašnjosti doma, tradicije i novog, kroz estetsko promišljanje.



U senzoričkom vrtu Učeničkog doma Kvarner iz bijele ističu se unikatni vrtni patuljci jarkih boja. Stari keramički dimnjaci, u kreativnim rukama učenika, postali su umjetničke instalacije koje privlače pozornost svojom originalnim izgledom. Umjetničkim recikliranjem starog dimnjaka u novi ukrasni predmet stavljen je naglasak na osjetilnu, doživljajnu komponentu vrta. Na taj način kvarnerski patuljci čine sponu između prošlosti i sadašnjosti doma, tradicije i novog, kroz estetsko promišljanje.

36. SRETNNO, DRAGI Maturanti!

Dragi naši maturanti, iskrene čestitke na postignutom i zasluženom uspjehu jer završiti školu nije mala stvar. Ova školska godina nije bila nimalo laka, ali vi ste svojim radom, upornošću i zalaganjem uspjeli u svom naumu. Stoga vam još jednom čestitamo! Budite i dalje svoji, nasmijani, uporni i znatiželjni i zapamtite: da bi uspjeli, vaša želja vaša želja za uspjehom mora biti veća od straha od neuspjeha.



37. POHVALE I NAGRADE U DOMU



Unatoč izazovnim vremenima, nismo zaboravili na naše učenike koji svojim primjerenim ponašanjem, upornošću i predanim radom ostvaruju zapažene rezultate kako u školi, tako i u Domu. Pohvaliti i nagraditi takve učenike je najmanje što oni zaslužuju. Čestitke još jednom!

38. POSJETILA NAS JE VIŠNJA BITI!

Danas smo sudjelovali u poučnom i interaktivnom predavanju poznate novinarkе, književnice i filmske autorice Višnje Biti. Tema su bili mediji te njihov utjecaj na naše živote. Od onih mlađih učenika do odgajatelja, tematika je to koja nas svih zahvaća... Od interneta, društvenih mreža, i influencera do televizije... Što nam oni znače te kakav je njihov utjecaj



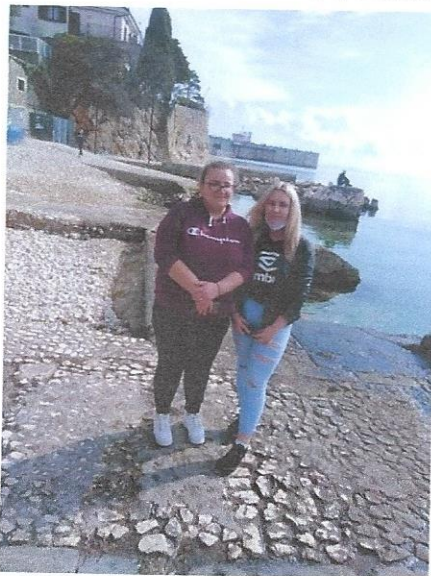
39. JOŠ JEDNA ŠARENA RADIONICA S UDRUGOM RUTA

Radionica filcanje vune je bila zanimljiva. Izrađivali smo cvijeće i nismo znali kakve će boje biti jer je unutra bilo jaje koje se rezalo..Fora!



40. VOLIM GRAD KOJI TEČE...

S obzirom da sam nova u Učeničkom domu Kvarner imala sam priliku prvi put ići u šetnju koju organizira odgajatelj Bojan. Busom smo došli do Pećina. Tamo smo se laganim tempom prošetali plažom. Osobno jako lijepa atmosfera uz more i lijepo vrijeme.



41. KREĆE IZGRADNJA ŠKOLSKE SPORTSKE DVORANE

Kreće izgradnja školske sportske dvorane u susjednoj nam, Medicinskoj školi u Rijeci. Tim povodom jučer je službeno i potpisan ugovor te bačen prvi kamen temeljac. Radove su službeno započeli župan Zlatko Komadina i gradonačelnik Rijeke Marko Filipović sa svojim zamjenicima kao i resorna pročelnica Edita Stilin. Veselimo se novoj dvorani u kojoj će i naši učenici moći provoditi slobodno vrijeme kroz sportske aktivnosti!



6. ORGANIZACIJA RADA DOMA

6.1. Upravljanje

Organizacija rada djelatnika Doma usklađeni su s zakonskim aktima Zakonom o radu, uredbama Ministarstva i Kolektivnim ugovorom.

Ravnateljica

Ravnateljica je stručni i poslovodni organ Doma.

Domski odbor

Domski odbor je tijekom školske 2020./2021. godine održao 18 sjednica.

Na sjednicama se raspravljalo i odlučivalo o sljedećim točkama:

- rasprava i usvajanje godišnjeg izvješća (rujan 2020.)
- rasprava i donošenje godišnjeg plana i programa rada (rujan 2020.)
- donošenje plana nabave (prosinac 2020.)
- praćenje realizacije godišnjeg plana i programa rada na kraju polugodišta i na kraju školske godine (kontinuirano)
- rasprava i donošenje proračuna i financijskog plana doma (veljača 2021.)
- rasprava i odlučivanje o izvršavanju polugodišnjeg i godišnjeg proračuna Doma (siječanj i srpanj 2020.)
- odlučivanje i davanje suglasnosti za zaključivanje ugovora o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju imovine (prema potrebi)
- odlučivanje o izvješćima ravnateljice (kontinuirano)
- odlučivanje o žalbama roditelja (prema potrebi)
- davanje prethodne suglasnosti ravnateljici za zapošljavanje novih djelatnika (prema potrebi)
- donošenje pravilnika i drugih akata Doma (kontinuirano)
- ostvarivanje poslovne politike Doma (kontinuirano)

6.2. Stručna djelatnost

Odgajno-obrazovno osoblje Doma čine ravnateljica, stručni suradnik pedagog i odgajatelji.

Ravnateljica

Ravnateljica je radne obveze realizirala svakodnevno i to u dvije smjene: ujutro od 8,00-16,00 sati, poslijepodne od 12,00-20,00 sati, a po potrebi i izvan tog vremena.

Stručni suradnik

Radno vrijeme stručnog suradnika pedagoga planirano je i realizirano od 8,00-16,00 svakodnevno od ponedjeljka do petka.

Odgajatelji

U skladu s odgajno-obrazovnom djelatnošću, odgajatelji su radili u šestodnevnom radnom tjednu, u dvije smjene. Iznimno, rad se organizirao u 7 radnih dana u tjednu, kada narav posla i proces rada to zahtijevaju (natjecanja, izleti, ostali programi...) Redovite dnevne smjene odgajatelja su jutarnja od 8,00-14,00 te poslijepodnevna od 13,00-19,00 sati, rad u izbornim aktivnostima u večernjim satima prema dogovoru s učenicima

(minimalno 2 sata tjedno), dežurstvo svaki trinaesti dan do 22 sata te ostale aktivnosti prema programu ili izvanrednim potrebama.

Odgajateljsko vijeće

Tijekom školske godine 2020/21. održane su 24 sjednice Odgajateljskog vijeća. Sjednice je vodila ravnateljica, a sudjelovali su svi članovi Vijeća (osim opravdane odsutnosti). Na početku školske godine određivala su se pravila rada i smjernice za dalje. Dnevni red Odgajateljskog vijeća bio je objavljen najkasnije 24 sata prije na oglasnoj ploči u zbornici ili putem email adresa odgajatelja kako bi se svi članovi Odgajateljskog vijeća mogli na vrijeme pripremiti. Ovisno o problematici, na sjednicama su prisustvovali i druge osobe, kao npr. zdravstvena voditeljica. Na sjednicama su odgajatelji vodili zapisnik. Na sjednicama Vijeća odgajatelja analizirana je svaka točka dnevnog reda s ciljem unaprjeđenja kvalitete odgojno-obrazovnog rada. Stoga sjednice Odgajateljskog vijeća možemo ocijeniti vrlo uspješnim jer su točke dnevnog reda konstruktivno analizirane i realizirane što je uvelike utjecalo na kvalitetu cjelokupnog rada u Domu.

Kako je Dom radio praznikom i blagdanom organiziralo se dežurstvo. U vremenu od 7,00 do 15,00 sati dežurao je dežurni odgajatelj, a ostalo vrijeme dežurali su kućepazitelji.

6.3. Korisnici

U Domu je formirano 13 odgojnih skupina od kojih su sve učeničke. Učeničke odgojne skupine su formirane prema principu škole koju učenik pohađa te željama učenika i roditelja. Odgajatelji su kontinuirano provodili individualni i savjetodavni rad. U odgojnoj skupini bilo je prosječno 20 učenika.

Odgajatelji su izradili godišnji program rada i izvedbeni program rada odgojne skupine, a Odgajateljsko vijeće ga uz potrebne preinake, usvojilo. Ovisno o mogućnostima učenika, odgajatelji su realizirali izborne i posebne programe u vrijeme kada su učenici bili slobodni i kada su to dopuštale mjere Protokola o suzbijanju COVID 19 zaraze.

U odgojnoj skupini učenici su usvajali važnost redovite osobne higijene te higijene prostora u kojem borave, te pridržavanju mjera protokola u svezi COVID 19, prozračivanje, dezinficiranje i nošenje maski. Uz stručnu pomoć odgajatelja i stručnog suradnika, program adaptacije i socijalizacije provodio se kontinuirano kako bi se učenici lakše prilagodili životu u Domu.

U domu je formirano Vijeće učenika, a svaka odgojna skupina bira svog predstavnika. Za predsjednika Vijeća učenika izabran je učenik Erik Kotvica Celčić. Djelokrug rada Vijeća učenika vezan je uz teme o pravima i obvezama učenika

Vijeće učenika se sastalo 5 puta.

Ovisno o problematici, sastancima su povremeno prisustvovali ravnateljica ,odgajatelji i učenici prema dogovoru.

Na sastancima su se obradile teme:

- Izbor predsjednika i zamjenika vijeća učenika
- Prijedlog programa rada
- Strukturirani dijalog u srednjim školama
- Prijedlog i očitovanja o pedagoškoj mjeri
- Hod za Vukovar
- Prijedlozi i organizacija Božićnog plesa
- Valentinovo u Domu

Uz to se intenzivno i kontinuirano raspravljalo o prehrani i jelovniku. Učenici su iznosili svoja mišljenja i stavove, ali i stavove odgojne skupine koju predstavljaju. Pohvalili

su uvođenje inovacija u jelovnike ali su izrazili želju za dužim izlascima. Sudjelovalo je 13 predstavnika Vijeća učenika i po potrebi neki od zamjenika.

Studenti su bili smješteni u odgojnim skupinama. Prijem studenata izvršen je prema odluci ministra. Kao i svake godine, interes studenata za smještaj u Dom bio je puno veći od smještajnih mogućnosti. Prava i obveze studenata slični su pravima i obvezama učenika osim u pojedinim segmentima o kojima su se dogovarali s ravnateljicom (izlasci i sl.). Skrb o studentima vodile su ravnateljica i odgajateljica dotičnih odgojnih skupina u koje su bili smješteni.

Vijeće roditelja sastavljeno je tako da svaka odgojna skupina ima svoga predstavnika u ovom tijelu.

Članovi Vijeća roditelja-predstavnici odgojnih skupina:

1. ODGOJNA SKUPINA – Željko Štajduhar
2. ODGOJNA SKUPINA – Sandra Antonić
3. ODGOJNA SKUPINA – Petar Ljubičić
4. ODGOJNA SKUPINA – Daliborka Tomac PREDsjednica VIJEĆA RODITELJA
5. ODGOJNA SKUPINA – Romano Krstaš
6. ODGOJNA SKUPINA – Draženka Plivelić
7. ODGOJNA SKUPINA – Korač Natalija
8. ODGOJNA SKUPINA – Leonardo Margeta
9. ODGOJNA SKUPINA – Sanja Kauzlarić
10. ODGOJNA SKUPINA – Ana Medved
11. ODGOJNA SKUPINA – Ines-Marija Juranić
12. ODGOJNA SKUPINA – Nedjeljka Miškulin
13. ODGOJNA SKUPINA – Josip Bokulić

Izabrani predstavnik roditelja u Domskom odboru je Josip Bokulić.

Nažalost roditelje je vrlo teško češće okupiti zbog dislociranosti. Član Vijeća roditelja redovito prisustvuje i aktivno radi na sjednicama Domskog odbora. Kako roditelji naših učenika žive izvan Rijeke teško je očekivati njihovo značajnije angažiranje u radu Vijeća roditelja

6.4. Ostale djelatnosti

Administrativno – tehničko osoblje čine tajnica, voditeljica računovodstva, administrator, kućepazitelji i kućni majstori.

Tajništvo

Tajnica je obavljala poslove u punome radnom vremenu: izrađivala normativne akte, ugovore, rješenja, odluke; provodila i tumačila pravne propise ustanove; poduzimala potrebne radnje za upis podataka u sudski registar; obavljala poslove vezane uz zasnivanje radnih odnosa, evidencije radnika, prijave i odjave radnika i članova njihovih obitelji nadležnim službama mirovinskog i zdravstvenog osiguranja; sudjelovala je u pripremi sjednica i vodila dokumentaciju za domski odbor; dostavljala podatke nadležnom ministarstvu, uredima državne uprave jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave; vodila dokumentaciju nabave, uključila se u edukaciju o javnoj nabavi, nabavljala pedagošku dokumentaciju i potrošni materijal; pripremala dokumentaciju za plan godišnjih odmora; urudžbirala, otpremala i arhivirala poštu, arhivirala (izuzev matične knjige učenika) podatke o

učenicima i zaposlenicima, obavlja poslove vezane uz obradu podataka u elektroničkim maticama, urudžbirala, otpremala i arhivirala poštu te obavljala ostale administrativne poslove koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada srednjoškolske ustanove.

Računovodstvo

Voditeljica računovodstva je organizirala i vodila računovodstvo ustanove; izrađivala financijske planove po programima i izvorima financiranja te pratila njihovo izvršenje; vodila poslovne knjige u skladu s propisima; sastavljala godišnje i periodične financijske te statističke izvještaje; pripremala operativne izvještaje i analize za domski odbor i ravnatelja škole, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave; pripremala godišnji popis imovine, obveza i potraživanja, knjižila inventurne razlike i otpis vrijednosti; kontrolirala obračune i isplate putnih naloga; surađivala s nadležnim ministarstvom, uredima državne uprave, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, službama mirovinskog i zdravstvenog osiguranja, poreznim uredima, usklađivala stanja s poslovnim partnerima; obavljala i ostale računovodstvene, financijske i knjigovodstvene poslove, koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada srednjoškolske ustanove.

Računovodstvena djelatnica je radila obračun plaća, naknada plaća te drugih materijalnih prava prema kolektivnim ugovorima i propisima vezanim uz zdravstveno i mirovinsko osiguranje, obračunavala isplate po ugovorima o djelu vanjskim suradnicima, obračunavala isplate članovima povjerenstava, evidenciju uplata učenika, zaduženje učenika, izrada svih izlaznih računa, priprema i kontrola ulaznih računa, za urudžbiranje, redovito informirala ravnateljicu o uplatama korisnika te obavlja ostale poslove koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa srednjoškolske ustanove.

Suradnici u odgoju (noćni pazitelji)

Suradnici u odgoju tijekom cijele školske 2020./2021. godine po posebnom rasporedu radili su drugu i treću smjenu. Njihova osnovna zadaća bila je sigurnost osoba i imovine Doma. Osobnim uvidom i video nadzorom evidentirao se svaki ulazak i izlazak stranih osoba u Dom (stranaka) kao i učenika i studenata. Uz evidenciju na recepciji Doma, svakodnevno su obilazili prostorije Doma, kontinuirano su vodili brigu o učenicima Doma noću, skrbili su se o održavanju discipline u Domu i poštovanju kućnog reda. Primali su poruke za korisnike Doma, telegrame, poštanske uputnice i sl.

U tijeku školske godine u više su navrata intervenirali su u hitnim slučajevima i pozvali dežurne službe, najviše liječnika .

Za rad noću u našem Domu zadužena su tri radnika. Prema rasporedu radili su od 22,00 sata do 08,00 sati. Ovdje, još jednom , treba napomenuti da svaki dan u tjednu u Domu od 0 do 24 sata radi djelatnik koji je zadužen za pomoć korisnicima Doma. Svaki događaj koji nije uobičajen ili zakašnjeni dolazak u Dom, uredno je registriran u knjigu dežurstva.

Domari (kućni majstori)

Tijekom školske 2020./ 2021. godine kućni majstori radili su u smjenama: naizmjenice prva i druga smjena, te vikende i praznike.

Realizirali su poslove zagrijavanja prostora Doma: zagrijavanje prostora doma i škole vršeno je svakodnevno (od listopada do travnja); izvan sezone grijanja svakodnevno je pripremana topla sanitarna voda; uređaj za proizvodnju pare za praonicu posteljine je korišten tri puta tjedno a po potrebi i u ostale dane u tjednu; pratili razinu lož ulja; intervenirali u održavanju elektroinstalacije, uređaja i opreme Doma; intervenirali u održavanju vodovodne instalacije; vršili popravak vrata, prozora, kvaka, brava i bravica, popravka stolarije,

namještaja i kreveta, mijenjali stakla; surađivali u instalaciji video nadzora ; uredili prostor u suterenu zgrade; aktivno sudjelovali u pregrađivanju prostora spavaonica; aktivno sudjelovali u programu zaštite na radu. Ostali poslovi: prostor kotlovnice čistili mjesečno i generalno svakih 6 mjeseci, surađivali sa serviserom opreme zaštite od požara, kao i nazoilit kod servisiranja uređaja praonice rublja, kotlovnice, waporex, dimnjačara, informatičke opreme.

Obavljali i druge poslove, prema potrebi i nalogu ravnateljice.

Higijensko-zdravstveno osoblje čine zdravstvena voditeljica, osoblje praonice rublja i spremačice.

Zdravstvena voditeljica

Zdravstvena voditeljica je radila svakodnevno od 7,00 -15.00 sati. Zadaće iz godišnjeg programa rada realizirane su na vrijeme i vremenskoj strukturi po područjima, uz izuzetke rada u vrijeme nastave na daljinu u doba epidemije Covid19. Program rada zdravstvene voditeljice realiziran je kroz redovito praćenje osnovne higijene i zdravlja te je vidljiv pomak u održavanju higijene u sobama i zajedničkim prostorijama.

Ovogodišnji rad zdravstvene djelatnice primarno je bilo poštivanje protokola za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID 19 u našem Domu. Tu se prvenstveno misli na pojačanu osobnu higijenu korisnika i djelatnika, držanje razmaka, svakodnevno dezinficiranje prostora koje su obavljale spremačice. Svakodnevna mjerenja i evidencija tjelesne temperature vršena je na ulazu i izlazu iz Doma. Učenici prema protokolu nisu trebali nositi maske za lice u svojim spavaonicama, dok je obveza nošenja maski za lice u svim drugim zajedničkim prostorima.

Spavaonice su urednije nakon uvođenja redovite dezinfekcije prostora, praćenje higijene u skupinama posebno u kupaonicama i sanitarnim čvorovima. Organizacija prehrane je prilagođena protokolu za sprječavanje i suzbijanje epidemije na način da se smanjio broj sjedalica, kako bi se poštivao potrebiti razmak između učenika tijekom objeda. Isto tako je organiziran ulaz u restoran na jedna vrata a izlaz iz restorana na druga vrata kako bi se poštivale mjere držanja razmaka. Restoran i prostori spavaonica svakodnevno i redovito su prozračivani. Prema protokolu pripremljene su i dvije prostorije za potrebe samoizolacije učenika do dolaska roditelja.

Zdravstvena voditeljica dnevno je vodila HACCAP dokumentaciju u kuhinji i skladištu, vodila evidenciju sistematskih pregleda djelatnika, provodila preventivnu dezinfekciju i deratizaciju prostora doma. Provođenje HACCAP plana uspješno je realizirala u suradnji s NZZJZ PGŽ Rijeka. Redovito se obavljala sanitarna kontrola kvalitete i kvantitete hrane u suradnji s NZZJZ PGŽ Rijekom a ocjena mikrobiološke čistoće je zadovoljavajuća.

Tijekom godine, evidentirano je 192 posjeta učenika i studenata u ambulanti doma, evidentirano je 4 intervencija HMP i 8 odlaska na HMT. Zdravstvena voditeljica sustavno je radila na vođenju brige o kulturi prehrane i razvijanju pravilnih prehrambenih navika, redovito pratila mijenjanje posteljine u odgojnim skupinama. Unatoč nekim problemima (neredovito ispražnjavanje koševa za smeće, pušenje, higijena prostora, iznošenje hrane iz restorana), zdravstvena voditeljica je u suradnji s ostalim djelatnicima Doma, savjesno izvršavala svoje obaveze predviđene godišnjim programom rada.

Praonica rublja

Praonica je organizirala raspored pranja posteljine te određivala rokove promjene posteljine u odgojnim skupinama. U suradnji s odgajateljima i zdravstvenom voditeljicom izdavala je čistu posteljinu korisnicima Doma; skrbila o kvaliteti madraca; peglala; obavljala sitne popravke. U suradnji s kućnim majstorima, skrbila je o ispravnosti strojeva u praonici

rublja. Održavala je higijenu radnih prostora praonice rublja i obavljala i druge poslove po nalogu zdravstvene voditeljice i ravnateljice.

Spremačice

Tijekom školske godine spremačice su kontinuirano (svakodnevno) čistile i održavale sanitarije odgojne skupine za koju su bile zadužene (13 odgojnih skupina), podove, hodnike, stubišta, vrata, namještaj, prozorska i ostala stakla; vodile su brigu o papirnoj galanteriji, sanitarnom materijalu. Na početku školske godine, za vrijeme zimskih i proljetnih praznika generalno su čišćeni svi zajednički prostori u odgojnoj skupini, a sobe jedanput mjesečno te po potrebi prema protokolu dezinficirali su sve potrebite prostore. Spremačice su redovito čistile i održavale okoliš oko Doma, te uređivane zelene površine ispred Doma. Sudjelovale su u generalnom uređenju i pripremanju prostora za prijem korisnika i radili ostale poslove po nalogu.

Sektor prehrane čini ekonom i kuharice.

Ekonomat

Ekonom je svakodnevno vodio brigu o nabavi namirnica za potrebe kuhinje, kao i ostalim materijalima. Sustavno se vodila briga o higijeni namirnica. Temeljem dobivenih dokumenata svu robu zavodio je u skladišnu primku, a kod izdavanja robe ispostavljao izdatnicu, te vodio skladišnu kartoteku za svu robu. Na kraju mjeseca radio je izvještaj o utrošku namirnica i ostalog materijala. Krajem godine pripremao je robu za inventuru te vodio propisanu evidenciju HACCP.

Kuhinja

Voditeljica kuhinje u suradnji sa ZZJZ i ravnateljicom sudjelovala je u izradi jelovnika, svakodnevnoj pripremi hrane (tri obroka), planiranju i u suradnji sa ekonomom, skrbila o higijeni prostora kuhinje, kontrolirala radni prostor i pribor, te provodila i kontrolirala evidencije HACCP. Voditeljica je ustrojila rad kuhinje (rad u dvije smjene).

U cilju poboljšanja jelovnika učenika, pored suradnje s NZJZ i izmjenom nekoliko tipova jelovnika nastojalo se jednom mjesečno uvesti nešto novo i zanimljivo- krema u čaši, voćna salata, različite vrste kruha. Realizirala je poslove kuhanja i pripremanja obroka za korisnike.

Dnevno je pripremala tri obroka za ukupno 286 korisnika. Vodila je evidenciju izdanih obroka. Također, redovito se čistio i održavao radni prostor, pribori i aparati u kuhinji, te su se obavljali i drugi po nalogu ravnateljice doma.

7. PROGRAMI RADA U DOMU

7.1. Program rada ravnateljice

Temeljem programa rada ravnateljice, na početku školske godine provedena je priprema i izrada godišnjeg programa rada za tekuću školsku godinu. Početak školske godine donijelo je prve sastanke s članovima Vijeća odgajatelja na kojima su dogovorene smjernice za daljnji rad te su usvojeni prijedlozi za organizacijom postojećeg rada odgojno-obrazovnih djelatnika. Ravnateljica je predložila Program rada Doma za 2021./2022. godinu koji je usvojen na prvom sastanku Domskeg odbora. Uvažavajući prijedloge ostalih djelatnika i trenutne situacije u domu, izradila je plan financiranja za tekuću školsku godinu.

Zbog potrebe za novim kadrovima, s predsjednikom Domskog odbora sazivale su se sjednice Domskog odbora. Na kraju 1. polugodišta analizirala se realizacija rada u 1. polugodištu te se pripremala za početak 2. polugodišta.

Početak 2. polugodišta predložen je financijski plan za 2020. godinu kao i plan nabave. Ravnateljica je kontinuirano surađivala s ostalim organizacijama i tijelima izvan Doma, naročito NZZJZ koji je redovito davao smjernice u skladu sa epidemiološkim mjerama vezanim za pandemiju COVID 19, organizirala je Sidro u Kvarneru, druženja uz prigodni program.

Domijada, nažalost, nije održana radi epidemije Covid-19. Suradnja s ostalim domovima kvalitetno je ostvarena što se vidjelo po velikom broju on line kontakata, povodom Sidra u Kvarneru. Kao i svake godine u svibnju, ove godine je uspješno realizirana promidžba Doma on line letcima i u digitalnom obliku. Timovi odgajatelja promovirali su programe Doma u Istri, Lici, Gorskom kotaru i kvarnerskom području.

Ravnateljica je intenzivno surađivala s ostalim djelatnicima tijekom cijele školske godine, na Vijeću odgajatelja analizirao se sveukupni rad, pripremali su se za upise učenika, vodili brigu o kadrovskim potrebama i rasporedu godišnjih odmora.

Organizacija rada realizirala se tijekom praznika i godišnjih odmora i nastave na daljinu, odnosno u vrijeme kada nema učenika. U to vrijeme poboljšani su prostorno materijalni uvjeti u Domu prema navodu u I poglavlju Izvješća.

Tijekom školske godine, ravnateljica se kontinuirano stručno usavršavala, vodila brigu o financijskom poslovanju Doma te surađivala s organizacijama i tijelima izvan Doma. Vodeći brigu o potrebama učenika i studenata, redovito je pregledavala jelovnik, obilazila prostore odgojnih skupina, održavala individualne razgovore s djelatnicima i učenicima te pratila pravne propise.

7.2. Programi rada odgajatelja

U Domu je tijekom godine radilo trinaest odgajatelja i njihove zamjene u njihovoj odsutnosti u trinaest odgojnih skupina. Realizirali su neposredni rad u odgojnim skupinama kao i ostale obveze na razini Doma. Na osnovu programa rada, odgajatelji ostvaruju odgojno obrazovni rad, rad u programima izbornih aktivnosti i posebnim programima te rad u odgojnoj skupini. Realizirali su i druge obveze koje se odnose na suradnju s roditeljima, školama, socijalnom sredinom, rad u stručnim tijelima i povjerenstvima, organizaciji natjecanja, dežurstva i ostali poslovi u skladu sa stručno metodičkom pripremom za navedene aktivnosti.

Kvalitetna realizacija programa rada odgojnih skupina bazirana je na intenzivnoj suradnji odgajatelja sa zdravstvenom voditeljicom, stručnim suradnikom i ostalim djelatnicima Doma kao i suradnicima izvan Doma. Realizacija programa rada odgojnih skupina temelji se na četiri odgojna područja:

- Čuvanje i unapređivanje zdravlja
- Socio- emocionalni razvoj
- Kognitivni razvoj
- Kreativni razvoj

Čuvanje i unapređivanje zdravlja

U ovom odgojnom području velika pozornost posvećena je zdravlju učenika. Na samom prijemu učenika roditelji su ispunili anketni upitnik o zdravstvenom stanju svoje

djece. Obzirom na veliki broj učenika koji dolaze iz različitih sredina bitnost zdravstvenog odgoja dolazila je do izražaja kroz razvijanje svijesti o održavanju osobne higijene, higijene prostora, kulture odijevanja, kulture prehrane i sl. Jedan od preduvjeta kvalitetnog načina življenja je svakodnevno njegovati pozitivan stav prema zdravom životu.

Za ovo odgojno područje, na razini Doma planiran je godišnji fond od 2523 sati, a realizirano je 2523 sati. Obzirom na epidemiološku situaciju u drugom polugodištu dat je naglasak na ovo odgojno područje.

Pozitivni rezultati rada u ovom odgojnom području evidentirani su na planu:

- Promicanja osobne higijene kao bitnog preduvjeta zdravlja
- Vođenju brige o redovitom održavanju higijene spavaonice i zajedničkih prostora u odgojnim skupinama u suradnji sa odgajateljima, kućnim majstorima i spremačicama, kao i na estetskom uređenju istih
- Preventivne mjere u doba epidemije te način suzbijanja realiziran je kroz radionice u Domu, sastanke odgojnih skupina te učestalom komunikacijom sa učenicima na daljinu.
- Poticanje učenika na svakodnevnu tjelovježbu tijekom epidemije Covid -
- Razvijanje svijesti o zdravim prehrambenim navikama kroz sudjelovanje u izradi jelovnika, edukativnim radionicama i predavanjima uz pomoć odgajatelja i zdravstvene voditeljice
- Problematika ovisnosti realizirana je kroz sudjelovanje u redovitim tematskim predavanjima i radionicama, panoima po prigodnim datumima učenici su dobili informacije o štetnom djelovanju sredstava ovisnosti na ljudski organizam što je rezultiralo smanjenjem konzumacije cigareta
- Ekološka svijest podignuta je na višu razinu kroz informiranje o važnosti ekološkog odnosa prema prirodi (suradnja sa Metisom i KD Čistoća na prikupljanju otpadnog papira, pet ambalaže i čepova za oboljele od multipleskleroze), uređenje senzoričkih vrtova i uzgoju sobnog bilja po hodnicima
- Prepoznavanje opasnosti od rizičnih ponašanja
- Uvažavanje učenikovih potreba koje smo pokušali uskladiti sa našim mogućnostima (praonica rublja, rani/kasni ručak ili večera i dr.)

Prema navedenom u ovom odgojnom području zaključili smo da je došlo do bitnog napretka u održavanju osobne higijene, higijene u prehrani i higijene prostora i čuvanja imovine Doma. Dio ovog područja realiziran je prema programu zdravstvene voditeljice što je prezentirano u njenom izvješću.

Socio –emocionalni razvoj

Iz odgojno – obrazovnog područja socio- emocionalni razvoj na godišnjoj je razini planirano 2205 sata a realizirano je 2205 sati. Program se provodio tijekom cijele nastavne godine ponajviše u radu s učenicima prvih razreda ali i novo pridošlim učenicima viših razreda, te tijekom nastave na daljinu kada su učenici bili kod kuće.

Uspostavljanje kvalitetne komunikacije učenik – odgajatelj, učenik – učenik jedna je od zadaća ovog dijela programa. Toleriranje i uvažavanje različitosti, te razvijanje empatije prema drugima činili su okosnicu programa poglavito za emocionalno osjetljive i nesigurne učenike koji se sporo prilagođavaju na nove uvjete života i rada u Domu. Kroz zajedničke aktivnosti u Domu radilo se na samopoštovanju i samopouzdanju kod učenika.

Na samom početku godine održavani su tematski sastanci odgojnih skupina na kojima su učenici upoznati s Pravilnikom o kućnom redu, dnevnim i tjednim aktivnostima, njihovim pravima i obvezama, slobodnim aktivnostima. Prilike da na sastancima odgojnih skupina izraze svoje stavove i mišljenja te da iznose prijedloge utjecali su na formiranje osobnosti

učenika. Zajednička druženja organizirana u Domu, poticanje na kvalitetno i sadržajno provođenje slobodnog vremena, čimbenici su koji doprinose izgradnji slobodne i kreativne mlade osobe.

Kognitivni razvoj

Ovo odgojno područje obuhvaća najveći broj planiranih i realiziranih sati. Na razini Doma planirani fond sati je 4850 sati a realizirano je 4850 sati, uz razlike planiranja po odgojnim skupinama od 340 do 420 na što su utjecali zahtjevniji školski programi u nekim školama. Planirani fond sati baziran je, u najvećoj mjeri, na obveznom, minimalnom i redovitom dnevnom učenju od dva sata. Jedan dio sati odgajatelji su planirali i realizirali kroz pružanje poduka iz matematike, engleskog, hrvatskog jezika i ekonomske grupe predmeta uz praćenje i analizu uspjeha učenika i redovito informiranje roditelja.

Redovito učenje je organizirano je od 09 do 11 i 16 do 18 sati ovisno o smjenama škole koju učenici pohađaju, uz redovito evidentiranje prisutnost na učenju. Pružana je i podrška učenicima za redovito sudjelovanje škole na daljinu u doba epidemije.

Suradnja s roditeljima ostvarivala se putem različitih medija (pismeno , telefonom, SMS) kao i sa školama, predmetnim nastavnicima i stručnim suradnicima.

Tijekom godine odgajatelji su pozitivnim istakli: postavljanje osobnih ciljeva u području obrazovanja, vrednovanje osobnog uspjeha u školi, zadovoljavajućom motivacijom za učenje, preuzimanje odgovornosti za postignute rezultate, stvaranje navike redovitog učenja i izrada i primjena plana ispravljanja ocjena, kao i pripreme za polaganje državne i stručne matura za strukovne škole.

Kumulativni prikaz uspjeha učenika, po razredima, na kraju školske godine

	5- odličan	4- vrlodobar	3- dobar	2- dovoljan	1 nedovoljan	Ukupno učenika
1 razred	16	50	24			90
2 razred	8	39	16		1	64
3 razred	17	19	14	1		51
4 razred	17	24	11		1	53
5 razred	2					2
Ukupno	60	132	65	1	2	260
%	23,1 %	50,7 %	25 %	0,4 %	0.8 %	

Kreativni razvoj

Osobne interese i potrebe u ovom području učenici su mogli zadovoljiti uključivanjem u razne zanimljive aktivnosti i programe na razini odgojni skupina, na razini Doma ili izvan Doma kroz klubove, udruge ili društva ili pak tijekom škole na daljinu uključivanjem u razne on line radionice.

Planirani fond sati tijekom godine je 1374 sata a realizirani je 1374 sata, s tim da postoji razlika u planu po odgojnim skupinama od 70 do 152 sata. Pojašnjenje za ovakve razlike odnose se uglavnom na interese učenika za ponudene aktivnosti kako u Domu tako i izvan Doma, odnosno tijekom nastave na daljinu.

Ovo odgojno područje ipak je realizirano u najvećoj mjeri kroz izborne aktivnosti u kulturi, interesne aktivnosti i posebne programe, koji su realizirani uglavnom u večernjim satima kako bi bili dostupni svim zainteresiranim učenicima te tijekom on line radionica u odgojnim skupinama u doba epidemije Covid -19.

Domski prostori su na raspolaganju učenicima u njihovo slobodno vrijeme za organizaciju i provedbu zajedničkih aktivnosti, odmora i druženja. Učenicima se pružala mogućnost obogaćivanja života i izvan Doma kroz upoznavanje grada za učenike koji su tijekom vikenda bili u domu, kroz organizaciju škole u kinu i on line gledanje ponuđenih filmova. Konceptija ovog područja temelji se na zdravom načinu života i na principu humanizma i integrativnosti.

7.3. Program rada stručnog suradnika

Planiranje i programiranje rada stručnog suradnika je usklađeno sa tjednim zaduženjem i godišnjim fondom sati, planirano je 50 a realizirano 50 sati. Stručni suradnik je do polugodišta vodio zapisnik na sjednicama Odgajateljskog vijeća. Za rad s učenicima planirano je 900 sati i to kroz kontinuirano praćenje adaptacije i socijalizacije učenika u novonastalim okolnostima COVID 19 epidemije za što je planirano 190 a realizirano 190 sati. Za prikupljanje podataka o novim učenicima planirano je 268 sati a realizirano je 268 sati to uglavnom uz pomoć odgajatelj, roditelja i samih učenika.

Održao je predavanje na temu Adaptacija i socijalizacija u 2.,4.,5.,7.,8.,11.,12. . Realizacija ove teme provedena je uz poštivanje svih mjera predviđenih protokolom o postupanju (maske za lice, odgovarajuća udaljenost među učenicima i prozračan prostor. Druge teme ponudene učenicima nisu realizirane zbog epidemijskih mjera – zabrane okupljanja. Savjetodavni rad s učenicima planiran je sa 265 sati a realiziran je sa 265 sati i to u svezi teškoća u učenju, obiteljskih problema, higijene prostora odgojnih skupina te higijene vanjskih prostora.

Komunikacija s učenicima bila je svakodnevna. Telefonski sam kontaktirao učenike u vrijeme škole na daljinu. Rad s odgajateljima i roditeljima planiran je sa 86 sati a realiziran je sa 86 sati i to kroz pomoć odgajateljima u oplaniranju 17 sati, za prikupljanje podataka o potrebama učenika 28 sati, za sudjelovanje s odgajateljima u aktivnostima Doma 12 sati, za stručno usavršavanje na Odgajateljskim vijećima 14 sati.

Za informiranje učenika i roditelja utrošeno je 6 sati kroz individualne razgovore s učenicima te telefonske razgovore s roditeljima. Suradnja s ravnateljicom planirana je sa 40 sati a realizirana sa 40 sati i to na organizacijskim poslovima te u svezi učenika s problemima u učenju i ponašanju.

Kontinuirana suradnja sa učenicima tijekom godine bila relativno uspješna obzirom na okolnosti. Tijekom nastave na daljinu kontakti sa učenicima bili su telefonski razgovori, a kada je nastava bila u školi komunikacija je bila svakodnevna uz razgovore o Covid 19, poteškoćama u školi te dugim interesantnim temama.

Stručni suradnik je sudjelovao kao pomoć u realizaciji turnira u biljaru povodom Dana Doma te kao pomoć u realizaciji projektnog dana „ Sidro u Kvarneru“. Uspješno se uključio i u on line platformu Teams te je prisustvovao u Loomenu. U kontinuitetu je sudjelovao u Odgajateljskom vijeću. Isto tako pratio je provedbu protokola za COVID 19 u restoranu prije, tijekom i nakon objeda (nošenje maski, držanje razmaka higijena ruku).

Program prevencije planiran je sa 70 sati a realiziran sa 70 sati. Realiziran je kroz individualne razgovore te razgovora u manjim grupama. Ti razgovori vođeni su uglavnom na vanjskim prostorima, terasama i drugim prostorima Doma. Takvim radom na prevenciji postigao se napredak u ponašanju učenika, higijeni prostora.

Unapređenje i vrednovanje rad planirano je sa 70 sati a realiziran sa 70 sati i to na sudjelovanje u projektima, praćenju i unapređivanju odgojno obrazovnog rada, na analizu i vrednovanje postignuća učenika te vrednovanje rada odgajatelja i pedagoga.

7.4. Programi rada izbornih i posebnih programa

Početak školske godine učenicima je predočen plan izbornih i posebnih programa u koje se mogu uključiti. Interes za predložene programe bio je različit, tako je za neke aktivnosti bio veliki interes dok za neke aktivnosti bilo je manje zainteresiranih. Svi zainteresirani bili su uključeni u programe prema afinitetu, a njihovo zalaganje i uloženi trud dali su odlične rezultate tijekom godine.

7.4.1 Izborni programi

Program	Voditelj	Pl. sati	Re. sati	Broj uč.	Sadržaji	Ishodi
Likovna družina	Patricia Tićac	35	28	8	Poticanje interesa i sklonosti učenika i njihovo kreativno izražavanje u domu Međusobna suradnja i razvoj sposobnosti i potencijala učenika Motiviranje učenika na kreativno izražavanje u domu Poticanje učenika na pozitivno ponašanje i zajedničko druženje	Učenici će iskazati volju za kreativnošću, identificirati vlastite potencijale i pokazati umijeće, istraživati različite vrste umjetničkog izražavanja, razviti će kreativni potencijal, predlagati će ideje i prezentirati ostvarenja, pokazati će umijeće i predlagati kreativna rješenja
Foto družina	Nataša Vučinić	55	55	8	Fotografiranje bitnih aktivnosti tijekom godine u Domu	Učenici će identificirati vlastite potencijale u fotografskom stvaranju i prezentiranju svojih radova
Novinari	Dubravka Alar Vičević	25	25		Upoznati učenike s procesima pripreme, obrade i izdavanja časopisa, potaknuti ih na stvaralaštvo putem pisanog medija, poučiti ih kritičkom	Učenici će razviti pravilan odnos prema stvaralačkom radu, njegovati će različite oblike izvještavanja, razviti će kreativni stil izražavanja i pisanja,

					promišljanju i istraživačkom radu	suradivati će s drugim učenicima
--	--	--	--	--	-----------------------------------	----------------------------------

7.4.2 Izborni sportski programi

Program	Voditelj	Pl. sati	Re. sati	Broj uč.	Sadržaj	Ishodi
Košarka	Srđan Mršulja	24	/	/	Nije realizirano zbog protokola o COVID 19	
Stolni tenis (M i Ž)	Anto Marjanović	45	45	14	Anketiranje i upoznavanje učenika, vježbanje igre stolnog tenisa – pojedinačno i u parovima	Učenici će dobiti osjećaj pripadnosti, spoznati vrijednost tjelovježbe, postići će samopouzdanje i pozitivnu sliku o sebi i provjeriti stečene sposobnosti i vještine
Odbojka	Eda Nobilo	35	/	/	Nije realizirano zbog primjene protokola o COVID 19	
Badminton	Eda Nobilo	35	12	16	Organizacija i provedba turnira u povodu Dana Doma	Učenici će ovladati pravilima igre badmintona, razviti će osjećaj pripadnosti, spoznati koristi tjelovježbe

7.4.3 Posebni programi

Program	Nositelj	Pl. sati	R. sati	Br. Uč.	Sadržaj	Ishodi
Maškare	Tomislava Prebilić	70	70	15	Organiziranje i sudjelovanje u Maškaranoj povorci u Domu prema epidemiološkoj situaciji, evaluacija programa	Učenici će razviti interes za tradiciju našega kraja, upoznati će se sa poviješću i značenjem maskiranja, realizirati će svoj kreativni potencijal

Knjižnica	Majda Sirmik	35	35	12	Svakodnevno dostupna korisnicima Doma	Učenici će definirati bibliografsku građu, razlikovati kreativno od nekreativnog provođenja vremena, analizirati školsku lektiru
Yoga	Majda Sirmik	35	35	9	Motivirati učenike za uključivanje u aktivnosti, poticati ih na međusobnu suradnju	Učenici će definirati pojam yoge. Navesti primjer aktivnog bavljenja sportom, demonstrirati razvijanje vlastitih potencijala kroz vježbanje duha i tijela
Senzorički vrtovi	Patricia Tićac	20	20	17	Međusobna suradnja i razvoj kulture življenja Poticanje stvaralačke kreativnosti Poticanje učenika na pozitivno ponašanje zajedničko druženje Poticanje na kreativno izražavanje u domu	Učenici će se aktivno uključiti u domske aktivnosti, sudjelovati u obilježavanju događanja, predlagati kreativna rješenja, izreći će interese i sklonosti
Dani maturanata	Anto Marjanović	25	25	47	Pripadnost Domu, kultura i kvaliteta domskog života, interes maturanata za program i obilježavanje završetka boravka u Domu	Učenici će osjetiti zajedništvo, usvojiti će vrijednosti, iskustva i sposobnosti stečene u Domu.
Pomade moje none	Maša Sancin Bucci	35	35	24	-Izrada dezinficijensa za ruke -Izrada kvarnerskog melema -Radionica o istraživačkom radu dezinficijensa	Učenici će upoznati načine izrade prirodne kozmetike, definirati i strukturirati će suvremenu znanost, primjenjivati zakonitosti pravila i postupke, metodologije i tehnologije znanstvenog istraživanja, znati će

					-radionica o istraživačkom radu – Kvarnerski melem -izrada dezinficijensa za maske -izrada dezinficijensa za prostor -Izrada Kvarnerskog melema	upravljati vlastitim znanjima
Naplavine pričaju	Željka Marijanić Puž	15	12	6	-Radionice – izrada uradaka od naplavina, sudjelovanje na projektnom danu „Sidro u Kvarneru	Učenici će naučiti što su naplavine i gdje ih naći, realizirati će svoj kreativni potencijal te kroz druženje razviti stvaralačku kreativnost
Učenička zadruga	Maša Sancin Bucci	35	35	10	-HUUZ 32. smotra UZRH -ZTK Team work days -Izložba naplavina i likovnih radova povodom Dana Doma	Učenici će znati primijeniti stečene vještine u svakodnevnom životu, znati će ovladati psiho fizičkom a napetosti, podizanje praga tolerancije na frustracije, bolje prihvaćanje različitosti, smanjenje verbalne i fizičke agresije
Ovca na Kvarnerski	Patricia Tićac	15	15	19	Motiviranje na izražavanje interesa i sklonosti te međusobnu suradnju i povezanost učenika Poticanje stvaralačke kreativnosti Poticanje na kreativno izražavanje u Domu	Učenici će se aktivno uključiti u domske aktivnosti, sudjelovati će u obilježavanju događanja, predlagati će kreativna rješenja, izreći će interese i sklonosti
Grad koji teče	Bojan Drakulić	25	25	55	-upoznavanje grada sa učenicima koji	

					ostaju u domu tijekom vikenda	
Budi informiran budi aktivan	Majda Sirnik	15	15	9	Organizirano provođenje slobodnog vremena	Učenici će prepoznati važnost brige o mentalnom zdravlju, analizirati posljedice korištenja ovisnih sredstava, primijeniti modele asertivnog donošenja odluka
Kreativnih 19	Lidija Miljanović Škugor	55	50	18	Motivirati učenike na korištenje novostečenih vještina, međusobno prenošenje znanja i socijalizaciju uz poštivanje epidemioloških mjera	Učenici će osvijestiti svoje kreativne potencijale te pokazati i prezentirati vlastito umijeće šivanjem uporabnog predmeta
Moja matematika	Srđan Mršulja	74	74	25	Pomoć učenicima u savladavanju gradiva iz matematike	Učenici će iskazati spremnost za učenje, kreativnost i darovitost u rješavanju školske zadaće, iskazati će kulturno ophođenje i prepoznati prednosti aktivnog načina vježbanja
Božić	Srđan Mršulja	8	8		-Ukrašavanje Doma za Božić,	Učenici će razviti osjećaj za poštivanje kulture i običaja svoga kraja, razviti će osjećaj za lijepo, poštivati će tradiciju
Sidro u Kvarneru	Nataša Vučinić	15	15	18	-Kvarnerski patuljci -Naplavine pričaju -Pomade moje none	Učenici će jačati socio emocionalne vještine aktivnim sudjelovanjem u domskim aktivnostima, otkriti će i osvijestiti zadovoljstvo stvaranja u kreativnom izražavanju
Vijeće učenika	Bojan Drakulić	30	30	36	-Organizacija sjednica Vijeća učenika	
Sjećanje na Vukovar	Bojan Drakulić	15	15	30	-Postavljanje natpisa Vukovar	

					-Razgovor sa učenicima -Paljenje svijeća	
Engleski	Željka Marijanić Puž	55	43	6	-instruktivni rad iz engleskog jezika, stručno metodička pomoć pri savladavanju gradiva, podučiti ih ako učiti strane riječi, vježbanje gramatičkih pravila	Učenici će naučiti kako obogatiti fond riječi, naučiti će gramatiku engleskog jezika, međusobno će si pomagati u savladavanju gradiva
Prevenција ovisnosti	Stipo Vrdoljak	70	70	23	-Individualni razgovori -nadzor nad ponašanjem učenika u Domu i na vanjskim prostorima	Učenici će osobnim odabirom prilagoditi svoje slobodno vrijeme programima Doma, znati će primijeniti stečene vještine, uočavati će opasnosti koje su produkt ovisnosti,
Fitness	Zlatko Jeličić	60	60	50 8	Tjelovježba uz korištenje sprava za vježbanje u Domu	Učenici će vježbanjem ojačati svoje tijelo i svoj duh
Škola u kinu	Eda Nobilo	10	10	9	-Gledanje filmova putem you tubea zbog COVID 19	Učenici će ovladati novim medijima te će proširiti svoja znanja iz mesijske pismenosti
Pripreme za maturu	Dubravka Alar Vičević	45	45	12	Uključivanje učenika u pripreme za polaganje državne mature, usmjeravati ih na suradnju i pomaganje	Učenici će sadržajno, smisleno i logično oblikovati tekst, razlikovati će lirske, epske, dramske i književno znanstvene i publicističke tekstove, razumjeti i samostalno interpretirati književna djela
Terra	Majda Sirnik	15	15	9	Program prevencije ovisnosti kod mladih u učeničkom domu	Učenici će znati primijeniti stečena znanja, uočavati će opasnosti koje su produkt ovisnosti

Valentinovo	Lidija Miljanović Škugor	15	15	5	Motivirati učenike na sudjelovanje u kreativnim radionicama te ih poticati na stvaranje pozitivnog ozračja u Domu stvaranjem ugodajja Valentinova	Učenici će kreirati ugodaj Valentinova u Domu raditi na izradi vlastitih ukrasa te prepoznati načine izražavanja pozitivnog stava u Domu i okolini
-------------	--------------------------	----	----	---	---	--

8. STRUČNO USAVRŠAVANJE

8.1. Realizirane teme stručnog usavršavanja u Domu

R. br.	Tema	Organizator	Mjesto	Datum	Sati	Osoba
1.	Neverbalna komunikacija	Majda Sirnik	Knjižnica	23.11.2020	0,45	15
2.	Stres naš svagdašnji	Tomislava Prebilić	Knjižnica	24.11.2020.	0,45	15
3.	Društvene mreže i učenje	Nataša Vučinić	Knjižnica	25.11.2020.	0,45	14
4.	Pisanje zapisnika	Dubravka Alar Vičević	Knjižnica	26.11.2020.	0,45	15
5.	Pizza, burek, dijeta	Bojan Drakulić	Knjižnica	27.11.2020.	0,45	15
6.	Plani postizanje ciljeva	Anto Marjanović	Knjižnica	03.02.2021.	0,45	14
7.	Kreativnost kao razvojna kategorija	Lidija Miljanović Škugor	Knjižnica	16.02.2021.	0,45	15
8.	Moj dnevni raspored u COVID 19 okruženju	Srđan Mršulja	Knjižnica	17.02.2021.	0,45	14
9.	Talentiranost - Picasso	Zdenka Cetina	Knjižnica	26.02.2021	0,45	13
10.	Digitalna demencija	Patricia Tićac	Knjižnica	26.02.2021.	0,45	15
11.	Kako realizirati plan učenja	Marin Miloška	Knjižnica	26.02.2021	0,45	10
12.	Medijska pismenost	Višnja Biti	Knjižnica	26.05.2021.	0,45	14

8.2 Realizirane teme stručnog usavršavanja izvan Doma

R.br.	Tema	Organizator	Mjesto	Datum	Br. osoba
1	Zimska škola za odgajatelje	AZOO		03.i 04. 03. 2021.	12 5

2.	ŽSVO	AZOO	Teams	23.03.2021	6	7
3.	ŽSVO	AZOO	Tteams	06.11.2020	5	7
4.	Dan sigurnog interneta	Centar za sigurnost interneta		09.02.2021.	5	2
5.	Školski vrt	HUUZ	ZOOM vebinar	21.04.2021	2	1
6.	Hrvatska pod zvijezdama	ŠK – Branko Nađ		28.04.2021.	3	2
7.	Djeca sa šećernom bolesti	AZOO	Zoom	29.04.2021.	3	1
8.	Izazovi adolescentske dobi	AZOO	Trgovačka i tekstilna škola	27.05.2021.	6	1
9.	Ljekovito bilje u Učeničkim zadrugama	HUUZ	ZOOM	12.05.2021.	2	2
10.	Radionica cijanotipije	HDLUR	FKKR	03.06.2021	2	1
11.		HPKZ	Opatija	08,09,10, 06.2021	16	5
12.	Prevencijom do kulture nenaasilja	AZOO	On line	18.06.2021.	16	1
13.	Korištenje sustava E upisi	AZOO	On line	18.06.2021.	3	2
14.	Državni skup za učitelje i nastavnike povijesti	AZOO	On line	01.07.2021.	6	2
15.	Izazovi pružanja zdravstveno socijalnih usluga ranjivim skupinama našeg društva	Terra	On line	07.07.2021.	3	1
16.	ŽSV za UZ PGŽ	AZOO	On line	24.11.2020.	2	1
17.	Marketing i promocija UZ preko društvenih mreža	HUUZ	On line	26.02.2021.	2	1
18.	ŽSV za Uz PGŽ	AZOO	On line	02.03.2021	3	1
19.	Poduzetništvo marketing i nove tehnologije u UZ	HUUZ	On line	05.03.2021.	2	1
20.	Priprema za On line županijsku i državnu smotru	HUUZ	On line	07.04.2021.	2	1
21.	ŽSVO	AZOO	DU Sušak	07.07.2021.	6	3

8.3 Teme koje su odgojatelji realizirali u odgojnim skupinama

R.b.	Tema	B. uč.	Odgojna skupina
1.	Međusobno upoznavanje učenika	36	1
2.	Blagdan Svi sveti	22	1
3.	Dan sjećanja na Vukovar	173	1,2,3,4,5,7,8,9,10,11,12,13
4.	Božić i običaji	50	1,2,10,12
5.	Kutija sreće	12	1
6.	Pohvale i nagrade	146	1,2,4,5,7,10,11,13
7.	Nasilje u mladenačkim vezama	20	1,4,7,10,13
8.	Kako izraditi plan učenja	60	1,3,4,7,8,9,10,13
9.	Medijska pismenost	22	1,6,7,8
10.	Protokol za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID 19 u UD Kvarner	241	1,2,3,4,6,7,8,9,10,11,12,13
11.	Izbor jelovnika	34	2,4,9
12.	Higijena kao osnova zdravlja	86	2,3,4,8,9,10,11,12,13
13.	Nacionalni dan nepušenja	35	2,4,9,13
14.	Kućni red	162	2,3,4,7,8,9,10,11,12
15.	Izbor predstavnika skupine	98	2,4,8,9,10,11
16.	Sidro u Kvarneru	42	2,4,9
17.	Svjetski dan ljubaznosti	6	2
18.	Međunarodni dan borbe protiv nasilja nad ženama	7	2
19.	Dan ružičastih majica	32	2,11
20.	Želim znati	10	2
21.	Zdrav život, prehrambene navike i sportske aktivnosti	129	3,4,7,8,9,10,11,12
22.	Alkoholizam i mladi	5	3
23.	Pizza, burek, dijeta	54	3,4,9,10,11
24.	Mentalno zdravlje za vrijeme on line nastave	73	3,8,9,12,13
25.	Adaptacija	56	3,4,6,7,8,11,12
26.	Prijateljstvo	20	3,4
27.	Slobodno vrijeme	32	3,10
28.	Društveno odgovorno ponašanje	8	3
29.	Adolescencija i donošenje odluka	9	3
30.	Osobna odgovornost za postignuti uspjeh	30	3,4,7
31.	Emocionalne veze	6	3
32.	Memorijski obrasci	9	3
33.	Plan ispravljanja ocjena	17	3,4
34.	Pripremanje završnog rada	11	3
35.	Škola u kinu	77	3,7,9,10,11
36.	Maturanti- postavljanje ciljeva	26	3,11
37.	Sistematski pregledi	93	4,8,9,10,11
38.	Tolerancija na različitosti	17	5,8,9,10,11
39.	Mit o druckerima	3	5,8
40.	Društvene mreže	49	5,7,8
41.	Život u Domu	30	6,7
42.	Dan hrvatske knjige	19	6

43.	Dan planeta zemlje	41	6,11
44.	Empatija	17	7
45.	Maškare i Valentinovo	15	9
46.	Dani Doma	43	9,11
47.	Redovito učenje	24	9
48.	Slobodne aktivnosti u Domu	63	9,10,11
49.	Dan hrvatske knjige	43	10,11
50.	Svjetski dan umjetnosti	43	10,11
51.	Koga briga	22	11
52.	Vježba evakuacije i spašavanja	7	12
53.	Kultura boravka u Domu	17	12
54.	Osobna, tuđa i zajednička imovina	15	12
55.	Odgovornost u zajedničkom boravku	15	12
56.	Pedagoške mjere i pedagoški postupci	13	12
57.	Štednja energije i čuvanje dobara	15	12
58.	Ekološki svjestan i aktivan	12	12
59.	Tko sam ja	13	13
60.	Verbalna komunikacija i aktivno slušanje	14	13
61.	Bonton	18	13
62.	Međunarodni dan žena	15	13
63.	Dokumentarni film „Seaspiracy“	6	13

9. SURADNJA

9.1. Suradnja sa školom i roditeljima

Bez kvalitetne dvosmjerne komunikacije, suradnja sa školom bila bi otežana jer je redovita suradnja bitan element u ostvarivanju uspješnog odgojno-obrazovnog rada u Domu. Suradnju sa školom najčešće realiziraju odgajatelji i to uglavnom s razrednicima, stručnim suradnicima a po potrebi s ravnateljima.

Suradnjom sa školom, odgajatelj ima direktan uvid u učenikov školski uspjeh, redovito pohađanje nastave, opravdanim, neopravdanim satima i sl. Sagledavajući cijeli segment suradnje, nismo zadovoljni jer je komunikacija puno češće inicirana iz Doma.

Odgajatelji su oni koji potiču suradnju, redovito se informiraju o učeniku i nerijetko dobiju nepotpune informacije dok je kontakt škole s domom puno rjeđi. To je jedan od temeljnih problema suradnje sa školom a koji trebamo ozbiljnije shvatiti. Bez kvalitetne dvosmjerne komunikacije nećemo biti u mogućnosti ostvarivati dobru suradnju. Najčešće, suradnja se odvijala osobno, telefonom, e-mailom, pismom. Tijekom školske godine ostvareno je 797 kontakata sa školom kroz 586 sati.

Sa roditeljima je osobno surađivano 1576 puta od čega telefonski 892 puta. Najčešća suradnja se odvijala na inicijativu odgajatelja, i to 1446 puta od kojih je 234 kontakta osobno, 892 puta telefonom, 320 puta pismeno. Na inicijativu roditelja bilo je 130 kontakata.

9.2. Promidžba

Tijekom ove školske godine za provedbu programa promidžbe Doma odlučili smo izraditi on line promidžbene materijale obzirom na epidemiološku situaciju i nastavu na daljinu te smo ih prezentirali po osnovnim školama na području Istarske, Primorsko goranske, Ličko senjske i Karlovačke županije.

Od promidžbenih materijala smo pripremili on line letke i naš Domski list u digitalnom formatu. Obzirom da su u aktivnosti bili uključeni svi članovi Odgajateljskog vijeća, postignutim rezultatima smo vrlo zadovoljni. Osobno smo kontaktirali, prezentirali rad u OŠ u Istri, Gorskom kotaru, Senju, Otočcu, Novom Vinodolskom, Rabu, Cresu i Krku. Obzirom da je prvi upisni rok prošao očekivano uspješno, unatoč činjenici smanjenja broja učenika u srednjim školama, našom promidžbom možemo biti jako zadovoljni te u tom smjeru treba nastaviti i u narednom periodu. Aktivnosti u dane upisa popraćene su panoima u Domu i ispred Doma. Isto tako omogućeno je razgledanje odgojnih skupina te zajedničkih prostorija. Za to su bili zaduženi odgajatelji u suradnji s upisnom komisijom.

Vrlo uspješna promidžba bili su i naši učenici koji su oslobođeni mature te učenici koji su nastupali na natjecanjima iz znanja te sporta i kulture. U izvješću smo pokušali dati svoje mišljenje i prijedloge. Mišljenja smo da čim prije valja pokrenuti interno i eksterno vrednovanje rada. To znači da bi sadržaj i vrednovanje trebali biti uključeni u programe stručnog usavršavanja.

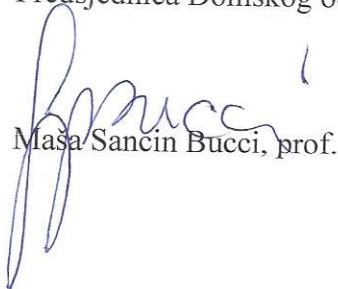
Na prijedlog ravnateljice Anđelke Jurašić Mikašinić, prof. Domski odbor Učeničkog doma Kvarner je na sjednici održanoj 1. listopada. 2021. usvojio Godišnje izvješće o radu u Učeničkom domu Kvarner.

U Rijeci, 1. listopada 2021.

Klasa: 602-05/21-01/05

Ur. broj: 2170-56-01-21-01

Predsjednica Domske odbora:



Maša Sancin Bucci, prof.

Ravnateljica:



Anđelka Jurašić Mikašinić, prof.

