

UČENIČKI DOM KVARNER

Vukovarska 12

51000 Rijeka



**Godišnji plan i program rada
Učeničkog doma Kvarner**

Školska godina 2025./2026.

U Rijeci, 03. listopada 2025. godine

SADRŽAJ

1. UVOD	4
1.1. Osnovni podaci o Domu	4
1.2. Vizija i misija Doma	4
2. UVJETI RADA	5
2.1. Prostorno - materijalni uvjeti	5
2.2. Društveno - gospodarski uvjeti	6
3. IZVRŠITELJI POSLOVA	7
4. UČENICI	9
5. GODIŠNJI KALENDAR RADA	10
6. ORGANIZACIJA RADA DOMA	14
6.1. Radno vrijeme	14
7. GODIŠNJA ZADUŽENJA ODGAJATELJA	16
8. PLAN RADA	18
8.1. Plan rada ravnateljice	18
8.2. Plan rada odgajatelja	22
8.3. Rad na razini Doma	32
8.4. Ostali poslovi odgajatelja	38
8.5. Plan rada stručnog suradnika	39
8.6. Plan rada zdravstvenoga radnika	40
8.7. Plan rada Domskeg odbora	43
8.8. Vijeće roditelja	44
8.9. Vijeće učenika	45
9. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA	47
10. TIM ZA KVALITETU	48
11. TIM ZA SIGURNOST	48
12. SURADNJA I PROMIDŽBA	49

Na temelju članka 28. stavka 8. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 133/20, 151/22, 155/23, 156/23) i članka 78. stavka 1. alineje 5. Statuta Učeničkog doma Kvarner, na prijedlog ravnateljice Dubravke Alar Vičević, prof., Domski odbor, na 10. sjednici, održanoj dana 03.10.2025. godine, donosi Godišnji plan i program rada Učeničkog doma Kvarner za školsku 2025./2026. godinu.

1. UVOD

1.1. Osnovni podaci o Domu

1. Osnovni podaci o Domu
Naziv učeničkog doma: Učenički dom Kvarner
Adresa: 51000 Rijeka, Vukovarska 12
Županija: Primorsko-goranska
Šifra ustanove: 08-071-521
Telefon: 051/336-221
E-mail: info@ucenickidomkvarner.hr

Kapacitet Doma je 285 mjesta za žensku i mušku mladež. Dom raspolaže sa 120 soba i ukupnom unutrašnjom površinom od 5695 m². Vanjski prostor Doma čini novouređeno igralište i ulazni prostor. Dovršetkom sportske dvorane Medicinske škole Učenički dom Kvarner dobiva na korištenje i prostor dvorane.

U Domu su, u 13 odgojnih skupina, smješteni učenici i učenice. Učenici i učenice polaznici su svih riječkih i opatijskih srednjih škola i Pomorske škole Bakar.

U Domu je 40 radnika zaposleno na dan 03.10.2025. godine.

Zgrada Doma je sagrađena 1894. godine, a Dom je osnovan 18. ožujka 1948. godine. Danas je Dom samostalna ustanova.

Učenički dom je ustanova koja permanentno radi na kvaliteti što je, pored ostalih priznanja, 1986. godine rezultiralo nagradom *Ivan Filipović*.

1.2. Vizija i misija Doma

Učenički dom Kvarner razvijati će se kao vodeća srednjoškolska institucija na području Primorsko-goranske županije koja kreira i provodi odgojno-obrazovni rad za ukupnu dobrobit društva te stvara pretpostavke za razvoj društva temeljenog na znanju i humanim vrijednostima. Misija Doma kao odgojno-obrazovne institucije srednjoškolskog sustava, temelji se na stalnom inoviranju odgojno-obrazovnih planova i programa, primjeni kreativnih metoda odgoja, a usmjerava učenike u skladu sa sposobnostima i afinitetima na razvoj kompetencija potrebnih za današnje društvo i osposobljenost za cjeloživotno obrazovanje.

2. UVJETI RADA

2.1. Prostorno-materijalni uvjeti

Prostorni i materijalni uvjeti rada osnovni su preduvjeti za kvalitetnu realizaciju Programa rada Doma. Iako zgrada Učeničkog doma nije građena namjenski te se neke stavke Državnog pedagoškog standarda teško mogu ostvariti, zamjetan broj sastavnica za kvalitetan odgojno-obrazovni rad egzistira i provodi se već duži niz godina (npr. učenički klub, fitness dvorana, glazbeni, likovni) te se redovito nastoje poboljšati i unaprijediti postojeći materijalni uvjeti.

Planirane aktivnosti za poboljšanje prostorno-materijalnih uvjeta u Domu:

	Projekt	Vrijeme realizacije	Izvori financiranja
1.	Sanacija/izmjena dijela krova i dimnjaka	Tijekom školske godine 2025./2026.	PGŽ
2.	Sanacija dimnjaka kotlovnice - nabava novog kotla	Tijekom školske godine 2025./2026.	PGŽ
3.	Soboslikarski radovi na 3.vertikali	Tijekom školske godine 2025./2026.	Dom
4.	Soboslikarski i zidarski radovi u Klubu mladeži – uređenje prostora	Tijekom školske godine 2025./2026.	Dom
5.	Postavljanje sigurnosnih ograda na prozore	Tijekom školske godine 2025./2026.	Dom
6.	Izmjena ulaznih vrata Doma – dobivanje odobrenja konzervatora u tijeku	Tijekom školske godine 2025./2026.	PGŽ
7.	Soboslikarski radovi u restoranu	Tijekom školske godine 2025./2026.	Dom
8.	Postavljanje nadstrešnice na velikoj terasi Doma	Tijekom školske godine 2025./2026.	Dom
9.	Nabava stolica za odgojne skupine	Tijekom školske godine 2025./2026.	Dom
10.	Sanacija kuhinjske nape u restoranu Doma	Tijekom školske godine 2025./2026.	Dom
11.	Bojanje zidova i stolarije- prema prioritetu	Kontinuirano	Dom
12.	Opremanje učionica	Kontinuirano	Dom
13.	Nabava sredstava za izborne aktivnosti i ostale programe	Tijekom šk. god. 2025./26.	Dom
14.	Nabava opreme za sobe učenika	Kontinuirano	Dom
15.	Nabava knjiga	Kontinuirano	Dom
16.	Nabava informatičke opreme	Kontinuirano	Dom
17.	Nabava ostale opreme	Kontinuirano	Dom
18.	Uređenje soba i ostalih prostora- prema prioritetu	Kontinuirano	Dom

2.2. Društveno-gospodarski uvjeti

Financijska sredstva za realizaciju Programa rada osiguravaju se iz sljedećih izvora:

1. državnim proračunom: za plaće i naknade iz plaća, materijalna prava radnika ugovorena Kolektivnim ugovorom, stručno usavršavanje i nacionalne programe; opremanje informatičkom i knjižničnom opremom i druga sredstva prema važećim Zakonima.
2. jedinicom lokalne samouprave: naknade za prijevoz radnika, materijal i opremu tekućeg i investicijskog održavanja, sredstva za izgradnju i rekonstrukciju doma, nabava opreme prema normativu državnog pedagoškog standarda i druga sredstva prema važećim Zakonima.
3. uplatama roditelja: subvencionirani smještaj i prehrana za korisnike iznosi 83,62 eura mjesečno po korisniku, dok ekonomska cijena smještaja i prehrane iznosi 167,23 eura mjesečno po korisniku.
4. prihodima koji se ostvaruju obavljanjem vlastite djelatnosti i ostalim namjenskim prihodima - prema mogućnostima.
5. donacijama i drugim izvorima u skladu sa zakonom - prema mogućnostima.

Naš Dom je stara zgrada velike kvadrature u čije je održavanje potrebno permanentno ulagati.

Financijska sredstva kojima raspolažemo ponekad nisu dostatna za popravke koji neposredno utječu na sigurnost i kvalitetu života učenika (na primjer izmjena dijela krova). Istovremeno, potrebe korisnika za standardom i želja djelatnika da zadovolje općeprihvaćene kriterije življenja, utječu na planski mudro i promišljeno raspolaganje dostupnim sredstvima.

S obzirom na Plan sigurnosti i zaštite Učeničkog doma Kvarner, izrađenog po nalogu nadležnog Ministarstva, Dom će uz pomoć osnivača (PGŽ) i nadležnog Ministarstva permanentno unaprjeđivati sigurnosne sustave doma prema prioritetima i realnim mogućnostima.

3. IZVRŠITELJI POSLOVA

	<i>Ime i prezime</i>	<i>Radno mjesto</i>	<i>Poslovi</i>	<i>Stupanj str. spr.</i>
1.	Dubravka Alar Vičević	Ravnatelj 2 (ravnatelj UD s 231 i više učenika)	poslovodna i stručna voditeljica doma	VII/1.
2.	Zlatko Jeličić	Odgajatelj	I. odgojna skupina	VII/1
3.	Patricija Tićac	Odgajatelj – mentor	II. odgojna skupina	VII/1
4.	Tomislava Prebilić	Odgajatelj	IX. odgojna skupina	VII/1
5.	Tamara Farkaš	Odgajatelj	IV. odgojna skupina	VII/1
6.	Ivana Miočić Badurina	Odgajatelj	V. odgojna skupina	VII/1
7.	Majda Sirnik	Odgajatelj	XI. odgojna skupina	VII/1
8.	Edita Stanišić	Odgajatelj	VII. odgojna skupina	VII/1
9.	Nataša Vučinić	Stručni suradnik - pedagog	pedagoginja	VII/1
10.	Željka Oršolić	Odgajatelj	XIII. odgojna skupina	VII/1
11.	Zdenka Cetina	Odgajatelj	VI. odgojna skupina	VII/1
12.	Maša Sancin Bucci	Odgajatelj - mentor	X. odgojna skupina	VII/1
13.	Anto Marjanović	Odgajatelj - mentor	III. odgojna skupina	VII/1
14.	Lidija Miljanović Škugor	Odgajatelj – mentor	XII. odgojna skupina	VII/1
15.	Sara Fumić	Odgajatelj	VIII. odgojna skupina	VII/1
16.	Nataša Beljan Sušić	Tajnik školske ustanove I.		VII/1
17.	Marija Krizmanić	Voditelj računovodstva u školi I.		VII/1
18.	Ksenija Butorac	Referent (računovodstveni referent – financijski knjigovođa)		VI
19.	Božana Bjelić	Zdravstveni radnik – prvostupnik u sustavu obrazovanja		VI
20.	Aldo Klič	Stručni suradnik na tehničkom održavanju		V
21.	Marin Marinić	Stručni suradnik na tehničkom održavanju		V
22.	Suzana Starčević	Kuhar - slastičar 2		IV
23.	Zorica Hrvaćanin Lopar	Kuhar – slastičar 2		IV
24.	Nevio Vizintin	Kuhar – slastičar 2		IV
25.	Milena Kovačić	Kuhar – slastičar 2		IV
26.	Dejan Dragojević	Kuhar – slastičar 2		IV
27.	Drago Stojanović	Kuhar – slastičar 2		IV

		(zamjena za bolovanje)	
28.	Nina Vujičić	Kuhar – slastičar 2	IV
29.	Neda Al-Wakil	Kuhar – slastičar 2	IV
30.	Slobodan Kovačić	Noćni pazitelj	IV
31.	Robert Marinković	Noćni pazitelj	IV
32.	Egle Blaženović	Pomoćni radnik (vratar – telefonist – pazikuća)	IV
33.	Siniša Jakšić	Referent (ekonom)	VI
34.	Klara Mandir	Pomoćni radnik (pralja)	IV
35.	Jelica Andrijević	Čistač/spremač	IV
36.	Ksenija Lenac	Čistač/spremač	II
37.	Eda Čulina	Čistač/spremač	III
38.	Klaudija Lučić Đantar	Čistač/spremač	III
39.	Senada Hadžić	Čistač/spremač	III
40.	Kata Junković	Čistač/spremač	III
		(zamjena za bolovanje)	

Učenički dom Kvarner dobio je odobrenje nadležnog Ministarstva za zapošljavanjem **Operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu**. U tijeku su potrebne procedure za provedbu natječaja za zaposlenje.

Radnici u Domu obavljaju poslove odgojno-obrazovnog rada kao i ostale poslove vezane za djelatnost.

4. UČENICI

U domu je smješteno ukupno 285 učenika. Učenici su raspoređeni u 13 odgojnih skupina i svaka skupina prosječno ima 22 učenika.

Struktura učenika po razredima je sljedeća:

1. razred – 68 učenika
2. razred – 65 učenika
3. razred – 69 učenika
4. razred – 78 učenika
5. razred – 5 učenika

U domu borave učenici iz različitih županija Republike Hrvatske i izvan nje.

5. GODIŠNJI KALENDAR RADA

Godišnji kalendar rada

Rujan Početak školske godine 2025./2026.
Upisi i useljavanje učenika
Početak nastavne godine 08.09.2025.
Roditeljski sastanci
Konstituiranje Vijeća učenika
Odabir predstavnika roditelja u skupinama
Stručni aktiv odgajatelja
Sjednica Odgajateljskog vijeća
Imenovanje članova Tima za kvalitetu
Anketiranje učenika za izborne aktivnosti
Izrada programa rada za tekuću školsku godinu
Godišnja zaduženja članovima Vijeća odgajatelja
Prikupljanje zdravstvenih podataka učenika
Obilježavanje međunarodnog dana nenasilja nad ženama
Formiranje aktivnosti za učenike i početak rada
Obilježavanje Europskog školskog sportskog dana

Listopad Sjednica Odgajateljskog vijeća
Stručni aktiv odgajatelja
Vijeće učenika
Sastanak Vijeća roditelja (konstituirajući)
Sastanak Domske odbora
Sastanak Tima za sigurnost
Sastanak Tima za kvalitetu
Sastanak ravnatelja zapadne regije
Obilježavanje Međunarodnog dana nenasilja (2.10.)
Obilježavanje Svjetskog dana nastavnika (05.10.)
Obilježavanje Svjetskog dana jabuke
Obilježavanje Dana školskih knjižnica
LI-RA
LUMS
ŽSV Učeničkih zadruga
Sastanak sudionika projekta *Nevera iz Kvarnera*

Studen Sjednica Odgajateljskog vijeća
Stručni aktiv odgajatelja
Vijeće učenika
Tisak kalendara
Obilježavanje dana Sjećanja na grad Vukovar (18.11.)
Projektni dan *Sidro u Kvarneru* (07.11.)
Državni stručni skup za voditelje učeničkih zadruga
Sudjelovanje na zimskim turnirima

Prosinac

- Sjednica Odgajateljskog vijeća
- Stručni aktiv odgajatelja
- Vijeće učenika
- Sastanak sudionika projekta Maškare – izrada kostima
- Obilježavanje Dana mornara- Sveti Nikola (6.12.)
- Obilježavanje Dana UNICEF-a (11.12.)
- Program Božić – ukrašavanje Doma (15.12)
- Adventski sajam – Učenička zadruga
- Javna nabava roba
- Domski odbor
- Turnir u stolnom tenisu
- Turnir u šahu
- Sudjelovanje u zimskim turnirima
- Advent u Zagrebu – terenska nastava
- Suradnja s KPD Bazovica – 4.12.2025.
- Kraj prvog polugodišta za učenike
- Zimski odmor učenika
- Investicijski radovi

Siječanj

- Zimski odmor učenika
- Početak drugog polugodišta za učenike
- Sjednica Odgajateljskog vijeća
- Stručni aktiv odgajatelja
- Vijeće učenika
- Sastanak učesnika projekta *Nevera iz Kvarnera* – generalna proba
- Obilježavanje Međunarodnog dana zagrljaja

Veljača

- Sjednica Odgajateljskog vijeća
- Stručni aktiv odgajatelja
- Vijeće učenika
- Domski odbor
- Sjednica Tima za sigurnost
- Program Valentinovo (14.2.)
- Obilježavanje Dana hrvatske glagoljice (22.2.)
- Obilježavanje Nacionalnog dana borbe protiv vršnjačkog nasilja (27.2.) *Dan ružičastih majica*
- Izrada promidžbe Doma
- Sudjelovanje na proljetnim turnirima
- Suradnja s KPD Bazovica
- 15.2.2026. *Nevera iz Kvarnera* (Međunarodna karnevalska povorka)

Ožujak

- Sjednica Odgajateljskog vijeća
- Stručni aktiv odgajatelja
- Vijeće učenika
- Obilježavanje Međunarodnog dana žena
- Obilježavanje Dan Doma - 78. godišnjica (18.03.)
- Kvarnerske priče
- Obilježavanje Svjetskog dana voda (22.03.)

	Pripreme senzoričkog vrta Evaluacijski sastanak projekta <i>Nevera iz Kvarnera</i> Program Uskrs
Travanj	Sjednica Odgajateljskog vijeća Stručni aktiv odgajatelja Vijeće učenika Obilježavanje Dana planeta Zemlje (22.4.) Obilježavanje Svjetskog dana knjige i autorskih prava (23.4.) Proljetni odmor učenika Regionalna domijada (sudjelovanje)
Svibanj	Sjednica Odgajateljskog vijeća Stručni aktiv odgajatelja Vijeće učenika Pohvale i nagrade učenicima Državna domijada Dani medijske pismenosti Praznik rada Program - Dani maturanata Obilježavanje Svjetskog dana pisanja pisama <i>Kvarnerske priče</i> – projektni dan Završetak nastavne godine za maturante Obilježavanje Dana državnosti Promidžba Doma Županijska smotra učeničkih zadruga
Lipanj	Sjednica Odgajateljskog vijeća Stručni aktiv odgajatelja Vijeće učenika Sastanak Tima za sigurnost Obilježavanje Svjetskog dana roditelja (1.6.) Tijelovo Završetak nastavne godine
Srpanj	Investicijski radovi
Kolovoz	Završetak školske godine

Školski kalendar za 2025./2026.

rujan 2025						
P	U	S	Č	P	S	N
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

listopad 2025						
P	U	S	Č	P	S	N
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

studenj 2025						
P	U	S	Č	P	S	N
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

prosinac 2025						
P	U	S	Č	P	S	N
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

siječanj 2026						
P	U	S	Č	P	S	N
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

veljača 2026						
P	U	S	Č	P	S	N
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

ožujak 2026						
P	U	S	Č	P	S	N
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

travanj 2026						
P	U	S	Č	P	S	N
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

svibanj 2026						
P	U	S	Č	P	S	N
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

lipanj 2026						
P	U	S	Č	P	S	N
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

srpanj 2026						
P	U	S	Č	P	S	N
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

kolovoz 2026						
P	U	S	Č	P	S	N
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Blagdani u školskoj godini 2025./2026.

1.11.2025. Subota	Dan svih svetih ili Svi Sveti
18.11.2025. Utorak	Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje
25.12.2025. Četvrtak	Božić
26.12.2025. Petak	Sveti Stjepan
1.1.2026. Četvrtak	Nova godina
6.1.2026. Utorak	Sveta tri kralja
5.4.2026. Nedjelja	Uskrs
6.4.2026. Ponedjeljak	Uskrsni ponedjeljak
1.5.2026. Petak	Praznik rada
30.5.2026. Subota	Dan državnosti
4.6.2026. Četvrtak	Tijelovo
22.6.2026. Ponedjeljak	Dan antifašističke borbe
5.8.2026. Srijeda	Dan pobjede i domovinske zahvalnosti i Dan hrvatskih branitelja
15.8.2026. Subota	Velika Gospa

6. ORGANIZACIJA RADA DOMA

6.1. Radno vrijeme

1. Ravnateljica radi radnim danima u jutarnjoj smjeni u vremenu od 8,00 do 16,00 sati.
2. Stručni suradnik - pedagog radi ponedjeljkom, srijedom i petkom od 8,00 do 14,00 sati te utorkom i četvrtkom od 12,00 do 18,00 sati.
3. Odgajatelji - Organizacija rada odgajatelja podijeljena je u jutarnju i popodnevnu smjenu označene kao žuti i plavi tjedan. Poseban raspored dežurstva odgajatelja utvrđen je sjednicom Odgajateljskog vijeća (radnim danom od 15,00 do 22,00 sata, subotom od 8,00 do 15,00 sati, te nedjeljom od 13,00 do 20,00 sata). U slučaju potrebe i u skladu s Planom mjera sigurnosti i zaštite ta dežurstva se zbog potrebe organizacije rada i pojačane sigurnosti korisnika i radnika mogu mijenjati po nalogu ravnateljice. Zamjenska dežurstva će se organizirati prema potrebi. Radno vrijeme je 40 sati tjedno odnosno 8 sati dnevno. U vrijeme kada su učenici u Domu odgajatelj radi u šestosatnom radnom vremenu koje ne uključuje izborne i posebne programe, a koji se realiziraju uglavnom u večernjim satima. Raspored izbornih i posebnih programa izvješten je u zbornici doma.

	PON	UTO	SRI	ČET	PET
Zlatko Jeličić, prof.	12,00 – 18,00	8,00 -14,00	12,00 - 18,00	8,00 -14,00	11,00 - 17,00
Patricia Tićac, prof.	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	11,00 – 17,00
Anto Marjanović, prof.	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00
Tamara Farkaš, prof.	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00
Ivana Mijočić Badurina, prof.	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	11,00 – 17,00
Zdenka Cetina, prof.	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	11,00 – 17,00
Edita Stanišić, prof.	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00
Sara Fumić, prof.	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	11,00 -17,00
Tomislava Prebilić, prof.	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00
Maša Šancin Bucci, prof.	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	11,00 – 17,00
Majda Širnik, prof.	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00
Lidija Miljanović Škugor, prof.	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	11,00 – 17,00
Željka Oršolić, prof.	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	12,00 – 14,00	8,00 – 14,00

	PON	UTO	SRI	ČET	PET
Zlatko Jeličić, prof.	8,00 – 14,00	12,00 -18,00	8,00 - 14,00	12,00 -18,00	8,00 - 14,00
Patricia Tićac, prof.	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00
Anto Marjanović, prof.	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	11,00 – 17,00
Tamara Farkaš, prof.	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	11,00 – 17,00
Ivana Mijočić Badurina, prof.	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00
Zdenka Cetina, prof.	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00
Edita Stanišić, prof.	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	11,00 – 17,00
Sara Fumić, prof.	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 -14,00
Tomislava Prebilić, prof.	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	11,00 – 17,00
Maša Šancin Bucci, prof.	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00
Majda Širnik, prof.	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	11,00 – 17,00
Lidija Miljanović Škugor, prof.	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00
Željka Oršolić, prof.	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	12,00 – 18,00	8,00 – 14,00	11,00 – 17,00

4. Noćni pazitelji (2 izvršitelja) rade naizmjenično u vremenu od 20,00 do 8,00 sati prema utvrđenom rasporedu.
5. Tajništvo radi radnim danima u jutarnjoj smjeni od 8,00 do 16,00 sati.
6. Računovodstvo radi radnim danima u jutarnjoj smjeni od 7,00 do 15,00 sati.
7. Zdravstveni radnik radi radnim danima u jutarnjoj smjeni od 07,00 do 15,00 sati.

8. Kuhinja radi svaki dan u dvije smjene (osim subote i nedjelje kada se radi prema rasporedu u jutarnjoj smjeni). Ujutro kuhinja radi od 6,00 do 13,00 odnosno od 7,00 do 14,00 sati, a popodne od 13,00 do 20,00 odnosno od 14,00 do 21,00 sati, dok kuharice zadužene za organizaciju kuhinje i rasporeda rada rade utorkom, četvrtkom i petkom 7,00 do 15,00 sati, ponedjeljkom i srijedom od 12,00 do 20,00 sati odnosno ponedjeljkom, srijedom i četvrtkom od 07,00 do 15,00 sati, te utorkom i petkom od 12,00 do 20,00 sati.
9. Ekonomat radi ponedjeljkom, srijedom i petkom od 7,00 do 15,00 sati, a utorkom i četvrtkom od 11,00 do 19,00 sati.
10. Čistač/Spremač radi radnim danom od 7,00 do 15,00 sati, a subotom prema rasporedu dežurna spremačica od 15,00 do 20,00 zadovoljavajući puno radno vrijeme (40 sati tjedno). Čistač/spremač zadužen za upravu radi od 6,00 do 14,00 sati.
11. Pomoćni radnik (pralja) radi radnim danom od 7,00 do 15,00 sati, osim utorka kada radi od 8,00 do 18,00 sati i petkom kada od 8,00 do 12,00 sati.
12. Stručni radnici na tehničkom održavanju rade radnim danima u smjenama od 6,00 do 13,00 i od 13,00 do 20,00 sati, te subotom i nedjeljom od 7,00 do 12,00.
13. Pomoćni radnik (vratar/telefonist/pazikuća) radi radnim danom od 8,00 do 15,00 te nedjeljom od 8,00 do 13,00 sati.

Sva radna vremena podložna su promjenama zbog organizacijskih i interventnih situacija.

7. GODIŠNJA ZADUŽENJA ODGAJATELJA

Neposredni rad na razini doma

<i>Zlatko Jeličić, 1.o.s.</i>	Nogomet	Vukovar	
<i>Patricia Tićac, 2.o.s.</i>	Badminton	Kvarnerski vrtovi	
<i>Anto Marjanović, 3.o.s.</i>	Stolni tenis m/ž	Uskrs	
<i>Tamara Farkaš , 4.o.s.</i>	Glazbena družina	Valentinovo	
<i>Ivana Miočić Badurina 5.o.s.</i>	Šah Volonterski klub	Engleski svuda oko nas	Sprechen Sie Deutsch?
<i>Zdenka Cetina, 6.o.s.</i>	Likovna družina	Nevera iz Kvarnera	Čakavska beseda
<i>Edita Stanišić, 7.o.s.</i>	Odbojka-ž	Hrvatski za 5!	Grad koji teče
<i>Sara Fumić, 8.o.s.</i>	Nogomet	Maturanti	
<i>Tomislava Prebilić, 9.o.s.</i>	Voditeljica izrade projektne dokumentacije	Nevera iz Kvarnera	Kreativna kvarnerska manufaktura
<i>Maša Sancin Bucci, 10.o.s.</i>	Učenička zadruga FB službeni profil Doma	Pomade moje none Kvarnerske priče	Sidro u Kvarneru
<i>Majda Sirnik, 11.o.s.</i>	Streetball	Fitness	Božić
<i>Lidija Miljanović Škugor, 12.o.s.</i>	Filmska družina Dan doma	Kvarnerska filcana priča Youtube kanal	Art kino i kazalište

<i>Željka Oršolić, 13.o.s.</i>	Novinarska družina	<i>Knjižnica</i>	
<i>Nataša Vučinić, stručni suradnik - pedagog</i>	Foto družina <i>Prevenција ovisnosti</i>	<i>Vijeće učenika</i> <i>Instagram</i>	WEB

Slobodne aktivnosti su na početku zaduženja, aktivnosti u zaduženju otisnute u kurzivu su posebni programi.

8. PLAN RADA

8.1. Plan rada ravnateljice

<i>Rujan</i>	- Priprema za početak školske godine - Definiranje odgojnih skupina - Sudjelovanje u radu Aktiva ravnatelja - <i>Izrada izvješća za proteklu školsku godinu</i> - Izrada godišnjeg programa rada za tekuću školsku godinu - Realiziranje potreba za izborne aktivnosti - <i>Izrada plana financiranja za tekuću školsku godinu</i> - Slanje prijave potreba za novim kadrovima - Organizacija rada na e-matici - Individualni razgovori s učenicima - Svakodnevna briga o financijskom poslovanju Doma - Pregled jelovnika - kontinuirano tijekom godine - Sazivanje i vođenje Odgajateljskog vijeća - Skupni i individualan savjetodavni rad s odgajateljima - Osobno stručno usavršavanje - Praćenje propisa i zakonitosti rada Doma - Formiranje i praćenje rada povjerenstava - Rješavanje problemskih situacija - Suradnja s organizacijama i tijelima izvan Doma - Kontinuirana suradnja s predsjednicom Domskog odbora u organizaciji sjednica
<i>Listopad</i>	- Osiguranje uvjeta za realizaciju posebnih programa - Pripreme za prijam studenata - Analiziranje realizacije rada za rujan - Sastanak Vijeća roditelja - Individualni razgovori s učenicima - Svakodnevna briga o financijskom poslovanju Doma - Sazivanje i vođenje Odgajateljskog vijeća - Osobno stručno usavršavanje - Praćenje stručne literature - Praćenje propisa i zakonitosti rada Doma - Rješavanje problemskih situacija - Suradnja s organizacijama i tijelima izvan Doma - Sastanak ravnatelja zapadne regije – domijada - Kontinuirana suradnja s predsjednicom Domskog odbora u organizaciji sjednica - Sastanak projekta <i>Nevera iz Kvarnera</i> 22.10.2025.
<i>Studeni</i>	- Praćenje realizacije obveze dokumentiranja - Praćenje stručne literature

	- Individualni razgovori s učenicima - Svakodnevna briga o financijskom poslovanju Doma - Unapređivanje materijalno-tehničkih uvjeta rada - Sazivanje i vođenje Odgajateljskog vijeća - Osobno stručno usavršavanje - Praćenje propisa i zakonitosti rada Doma - Rješavanje problemskih situacija - Suradnja s organizacijama i tijelima izvan Doma - Kontinuirana suradnja s predsjednicom Domskog odbora u organizaciji sjednica
<i>Prosinac</i>	- Analiziranje realizacije rada u prvom polugodištu - Sazivanje sjednice Domskog odbora s predsjednikom - Priprema za početak II. polugodišta - Predlaganje financijskog plana Doma za 2026. godinu - Predlaganje plana nabave za 2026. godinu - Individualni razgovori s učenicima - Svakodnevna briga o financijskom poslovanju Doma - Sazivanje i vođenje Odgajateljskog vijeća - Osobno stručno usavršavanje - Praćenje propisa i zakonitosti rada Doma - Rješavanje problemskih situacija - Suradnja s organizacijama i tijelima izvan Doma - Kontinuirana suradnja s predsjednicom Domskog odbora u organizaciji sjednica
<i>Siječanj</i>	- Analiziranje realizacije rada za prosinac - Individualni razgovori s učenicima - Svakodnevna briga o financijskom poslovanju Doma - Sazivanje i vođenje Odgajateljskog vijeća - Osobno stručno usavršavanje - Praćenje propisa i zakonitosti rada Doma - Formiranje i praćenje komisija - Rješavanje problemskih situacija - Suradnja s organizacijama i tijelima izvan Doma - Kontinuirana suradnja s predsjednicom Domskog odbora u organizaciji sjednica
<i>Veljača</i>	- Pripremanje za međužupanijsku Domijadu - Individualni razgovori s učenicima - Svakodnevna briga o financijskom poslovanju Doma - Sazivanje i vođenje Odgajateljskog vijeća - Osobno stručno usavršavanje - Praćenje propisa i zakonitosti rada Doma - Rješavanje problemskih situacija - Suradnja s organizacijama i tijelima izvan Doma - Kontinuirana suradnja s predsjednicom Domskog odbora u organizaciji sjednica - Podnošenje izjave o fiskalnoj odgovornosti

	- Podnošenje godišnjeg financijskog izvješća
<i>Ožujak</i>	- Pripremanje za međužupanijsku Domijadu - Pripremanje i realiziranje programa obilježavanja Dana Doma - Individualni razgovori s učenicima - Svakodnevna briga o financijskom poslovanju Doma - Sazivanje i vođenje Odgajateljskog vijeća - Osobno stručno usavršavanje - Praćenje propisa i zakonitosti rada Doma - Rješavanje problemskih situacija - Suradnja s organizacijama i tijelima izvan Doma - Podnošenje godišnjeg izvješća o izvršenju financijskog plana - Kontinuirana suradnja s predsjednicom Domske odbora u organizaciji sjednica
<i>Travanj</i>	- Sudjelovanje na međužupanijskoj Domijadi - Individualni razgovori s učenicima - Svakodnevna briga o financijskom poslovanju Doma - Sazivanje i vođenje Odgajateljskog vijeća - Osobno stručno usavršavanje - Praćenje propisa i zakonitosti rada Doma - Rješavanje problemskih situacija - Kontinuirana suradnja s predsjednicom Domske odbora u organizaciji sjednica - Suradnja s organizacijama i tijelima izvan Doma
<i>Svibanj</i>	- Analiziranje realizacije državne Domijade - Individualni razgovori s učenicima - Svakodnevna briga o financijskom poslovanju Doma - Sazivanje i vođenje Odgajateljskog vijeća - Osobno stručno usavršavanje - Praćenje propisa i zakonitosti rada Doma - Rješavanje problemskih situacija - Suradnja s organizacijama i tijelima izvan Doma - Kontinuirana suradnja s predsjednicom Domske odbora u organizaciji sjednica - Izrada i realiziranje programa promidžbe
<i>Lipanj</i>	- Analiziranje realizacije rada na kraju nastavne godine - Pripremanje rasporeda godišnjih odmora - Pregledavanje cjelokupne pedagoške dokumentacije - Organizacija rada na e-matici - Individualni razgovori s učenicima - Svakodnevna briga o financijskom poslovanju Doma - Sazivanje i vođenje Odgajateljskog vijeća - Osobno stručno usavršavanje - Praćenje propisa i zakonitosti rada Doma

	- Formiranje i praćenje komisija - Rješavanje problemskih situacija - Suradnja s organizacijama i tijelima izvan Doma - Održavanje sjednice Vijeća roditelja - Kontinuirana suradnja s predsjednicom Domskeg odbora u organizaciji sjednica
<i>Srpanj</i>	- Provođenje upisa za slijedeću školsku godinu - Analiziranje upisa i kadrovska pitanja - Provođenje planiranih investicija s osnivačem i praćenje tijeka - Svakodnevna briga o financijskom poslovanju Doma - Sazivanje i vođenje Odgajateljskog vijeća - Osobno stručno usavršavanje - Praćenje propisa i zakonitosti rada Doma - Rješavanje problemskih situacija - Suradnja s organizacijama i tijelima izvan Doma - Podnošenje polugodišnjeg financijskog izvješća - Kontinuirana suradnja s predsjednicom Domskeg odbora u organizaciji sjednica
<i>Kolovoz</i>	- Analiziranje realizacije rada na kraju školske godine - Briga o financijskom poslovanju Doma - Sazivanje i vođenje Odgajateljskog vijeća - Osobno stručno usavršavanje - Praćenje propisa i zakonitosti rada Doma - Suradnja s organizacijama i tijelima izvan Doma - Kontinuirana suradnja s predsjednicom Domskeg odbora u organizaciji sjednica

8.2. Plan rada odgajatelja

U Domu je formirano 13 odgojnih skupina u kojima radi potreban broj odgajatelja. Odgajatelji realiziraju neposredni rad u odgojnoj skupini i na razini Doma kroz ostale obveze.

Rad u odgojnoj skupini:

Program odgojnog područja čuvanja i unapređivanja zdravlja učenika

Cilj	Sadržaj	Teme	Ishodi
<i>Podizati razinu zdravstvene kulture učenika</i>	Pravilna prehrana	Prehrambeni stilovi	Informirati se o zdravim prehrambenim navikama Razlikovati zdravu od nezdrave prehrane Integrirati zdrave prehrambene navike u svakodnevnicu
		Dodaci prehrani	Diskutirati o izboru i kvaliteti namirnica Prepoznati kvalitetne namirnice Primjenjivati korisne dodatke prehrani
		Pravilna prehrana u adolescenciji	Prepoznati važnost redovitog konzumiranja obroka Odabrati pravilne prehrambene navike Integrirati pravilne prehrambene navike u životu
		Utjecaj prehrane na zdravlje	Prepoznati utjecaj medija na prehrambene navike Diskutirati o opasnostima poremećaja u prehrani Odabrati prehranu prema individualnim potrebama
	Osobna higijena	Higijena i život u zajednici	Pridržavati se Kućnog reda doma Provoditi svakodnevno brigu o osobnoj higijeni i higijeni životnog prostora Procjenjivati higijenu prostora doma
			Prilagoditi osobne navike životu u zajednici Povezati se međusobno u domu Izgraditi dobre odnose u novoj zajednici
	Mentalno zdravlje	Adaptacija	Pokazati interes za ponuđene sadržaje Razviti kreativni potencijal Prezentirati vještine i

		sposobnosti
	Pravilna primjena lijekova	Razlikovati pravilnu primjenu od zloupotrebe
		Razviti osobnu odgovornost prema korištenju lijekova
	Donošenje odluka u različitim životnim situacijama	Izraziti vlastite osjećaje i potrebe
		Procijeniti situaciju
		Razviti sposobnost samostalnog i odgovornog donošenja odluka
	Planiranje budućnosti	Razlikovati različite oblike obitelji
		Izgraditi stavove poželjnih obiteljskih vrijednosti
		Kreirati viziju svog profesionalnog puta
	Pojam i metode učenja	Odabrati odgovarajuće tehnike učenja
		Planirati vrijeme i mogućnosti učenja
		Valorizirati vlastiti stil učenja
		Vrednovati stupanj znanja
		Razviti potrebe za cjeloživotno učenje
		Odabrati aktivnosti primjerene vlastitim mogućnostima i potrebama
		Koristiti svakodnevno tjelesnu aktivnost kao preduvjet zdravlja i raspoloženja
		Upravlјati emociјama u određenim situacijama
		Povezati emocionalne, sociјalne i duhovne vrijednosti
		Prepoznati rizičnu situaciju
Odgovorno spolno ponašanje	Odgovorno spolno ponašanje	
	Odgovorno donošenje odluka u spolnom ponašanju	Primijeniti asertivnu komunikaciju
		Predvidjeti posljedice rizičnog ponašanja
		Nabrojati vrste zaštite od spolnih bolesti
		Prepoznati pritisak vršnjaka
		Diskutirati o opasnostima povodljivog ponašanja
		Zastupati osobne stavove i granice
	Emociје i komunikacija u vezi	Razlikovati komunikaciju u partnerskom i prijateljskom

		odnosu
		Preispitati pojam i važnost intimnosti u vezi
		Voditi ravnopravnu komunikaciju
		Izabrati zajedničke odluke
		Raspraviti medijski prikaz spolno rodni stereotipa
Spolno-rodno nasilje		Spolno-rodno nasilje
		Prepoznati rizične situacije seksualnog nasilja
		Prepoznati spolno-rodno nasilje
Nasilje u intimnim vezama		Razlikovati kvalitetnu i nekvalitetnu vezu
		Imenovati svoje i tuđe dobre osobine
		Iskazati vlastiti stav u donošenju odluka
		Opisati obilježje nasilne veze
		Definirati različite oblike nasilja u vezi
Seksualna prava i stereotip		Prepoznati stereotipe u ponašanju prema suprotnom spolu
		Raspraviti o ravnopravnosti spolova i ulogama u društvu
		Prepoznati predrasude i stereotipe
		Preispitati vlastiti sustav vrijednosti
Seksualno zdravlje i najčešći seksualni problemi mladih		Definirati pojam seksualnog zdravlja
		Razviti odgovornost za svoje postupke
		Prepoznati najčešće seksualne poteškoće kod mladih
		Izgraditi pozitivan odnos prema seksualnom zdravlju
Brak, roditeljstvo i obitelj		Opisati suvremene promjene vezane uz obitelj
		Opisati suvremene promjene vezane uz brak
		Razlikovati disfunkcionalnu od funkcionalne obitelji
		Samoprocijeniti spremnost za brak, roditeljstvo i obitelj
		Definirati odgovorno roditeljstvo
		Planirati roditeljstvo i obitelj
Stigmatizacija i		Istražiti različite (znanstvene,

diskriminacija

religijske) pristupe
homoseksualnosti
Razlikovati pojmove
transeksualnosti i transrodnosti
Prepoznati različite oblike
diskriminacije i nasilnog
ponašanja prema manjinama

Program odgojnog područja socio-emocionalnog razvoja učenika

Cilj	Sadržaj	Teme	Ishodi
<i>Jačati socio-emocionalne vještine i socio-emocionalno učenje</i>	Međusobna suradnja i povezanost učenika	Međusobno upoznavanje i predstavljanje	Predstaviti sebe Predstaviti mjesto iz kojeg dolaze Upoznati druge učenike Prezentirati aktivnosti novim učenicima
		Uključivanje u domske aktivnosti	Aktivno se uključiti u domske aktivnosti Jačati grupnu povezanost
		Empatija	Prepoznati osjećaje kod sebe i drugih Izražavati osjećaje Izražavati empatiju
		Vršnjačko pomaganje	Pružati pomoć drugim učenicima Uključivati se u suradničke programe
		Prepoznavanje pozitivnih emocija kod sebe i drugih	Prepoznati vlastite mogućnosti Imenovati pozitivne osobine Uočavati pozitivne osobine kod drugih
		Upravljanje stresom	Prepoznati simptome stresa Vježbati tehnike suočavanja sa stresom Primjenjivati vlastite strategije
	Samopouzdanje i pozitivna slika o sebi	Donošenje odluka	Odrediti ciljeve Prepoznati problem Identificirati moguća rješenja
		Predstavljanje vlastitih	Izraziti svoj stav Prezentirati vlastita

<i>Jačati socio-emocionalne vještine i socio-emocionalno učenje</i>	Osobna odgovornost i samostalnost	ostvarenja	postignuća
		Moja prava i obaveze	Vrednovati vlastiti uspjeh
			Objasniti važnost pridržavanja pravila
			Ponašati se u skladu s Kućnim redom
		Odgovornost za vlastite postupke	Izvršavati svoje obaveze
			Prihvaćati odgovornost za vlastite postupke
			Planirati vlastito vrijeme
			Poštivati vlastitu i tuđu individualnost
		Ljudska prava i prava djeteta	Štititi prava
			Primijeniti ljudska prava i prava djeteta
<i>Jačati socio-emocionalne vještine i socio-emocionalno učenje</i>	Kvalitetni međuljudski odnosi	Donositi životne odluke	Primijeniti model donošenja životnih odluka
			Objasniti važnost donošenja odluka
			Ostvariti prijateljski odnos s učenicima
		Međusobno upoznavanje	Upoznati djelatnike doma
			Usvojiti tehnike asertivnog komuniciranja
		Kvalitetna komunikacija	Nenasilno rješavati sukobe
			Štititi prava i slobodu čovjeka
			Ponašati se u skladu s temeljnim ljudskim pravima
			Reagirati u slučaju povrede ljudskih prava
		Zaštita ljudskih prava i dostojanstva	Prihvatiti život u odgojnoj skupini
<i>Jačati socio-emocionalne vještine i socio-emocionalno učenje</i>	Adaptacija/separacija	Uspješna prilagodba na novu sredinu	Ponašati se u skladu s Kućnim redom
			Uspostaviti primjeren odnos prema odraslima
			Izraziti naklonost i empatiju
		Razvijanje brižnog odnosa s drugima	Izgrađivati dobar vršnjački odnos
			Postaviti realne ciljeve
			Prosuditi vlastitu odgovornost za postizanje rezultata
			Prepoznati vlastite potrebe učenja
		Moja očekivanja	Prilagoditi okolnosti svojim potrebama
			Koristiti pomoć stručnjaka i vršnjaka
<i>Jačati socio-emocionalne vještine i socio-emocionalno učenje</i>	Motivacija za učenje	Individualne potrebe učenika	
<i>Jačati socio-emocionalne vještine i socio-emocionalno učenje</i>	Motivacija za učenje	Podrška učenju	

<i>Jačati socio-emocionalne vještine i socio-emocionalno učenje</i>		Kontinuirano učenje	Pružati pomoć vršnjacima Planirati vlastiti školski uspjeh Izabrati opciju redovitog učenja
		Poticaaj na učenje	Prepoznati čimbenike vlastite motivacije Izgraditi pozitivan stav prema učenju
	Unaprijediti vještine učenja	Tehnike učenja	Primijeniti metodu rada na tekstu Primijeniti metodu umnih mapa
		Organizacija i planiranje obaveza Samoregulacija	Sastaviti popis obaveza Odrediti prioritete
	Svladavanje prepreka u učenju	Koncentracija	Preispitati redovitost izvršavanja obaveza Razmotriti mogućnost promjene obrasca ponašanja Prepoznati ometajuće faktore
		Pamćenje	Primijeniti tehnike za vježbanje koncentracije Koristiti mnemotehnike
		Poboljšanje školskog uspjeha	Povezivati staro i novo gradivo Izraditi plan ispravljanja ocjena Primijeniti plan ispravljanja ocjena
	Mogućnosti i potrebe u području učenja	Analiza uspjeha viših razreda	Identificirati razloge uspjeha/ neuspjeha Vrednovati svoje kompetencije
		Moja očekivanja	Postaviti realne ciljeve Utvrđiti osobnu odgovornost za postignute rezultate
		Alternativni izvori znanja	Informirati se o alternativnim izvorima znanja Odabrati odgovarajuće izvore znanja
	Pripreme za Državnu maturu	Vremenik Državne mature	Informirati se o rokovima Izabrati predmete i razine ispita
		Stručno-metodička priprema	Koristiti stručnu pomoć u učenju Uključiti se u suradničko učenje

Profesionalna orijentacija	Psihološka priprema	Koristiti strategije suočavanja sa stresom Izgraditi pozitivan stav
	Raditi ili studirati	Prepoznati osobne mogućnosti Donijeti odluku
	Izbor studija	Informirati se o mogućnostima nastavka obrazovanja Planirati nastavak obrazovanja
	Tržište rada	Razmotriti mogućnost zapošljavanja Prepoznati profesionalne sposobnosti
	Cjeloživotno učenje	Formalno/neformalno obrazovanje
		Informirati se o mogućnostima profesionalnog usavršavanja Identificirati motive, razloge, uzroke i posljedice odabira
	Suvremene tehnologije	Integrirati suvremene tehnologije u svakodnevnom životu Pratiti razvoj tehnologije
	Rad na sebi	Informirati se o zdravim stilovima života Primijeniti zdrave stilove života

Program kognitivnog odgojnog područja učenika

Cilj	Sadržaj	Teme	Ishodi
<i>Poticati kognitivni razvoj učenika</i>	Mogućnosti i potrebe u području učenja	Moje radne navike	Opisati svoj radni dan Preispitati redovitost izvršavanja obveza
		Individualne potrebe učenika	Prilagoditi okolnosti svojim potrebama Prepoznati vlastite potrebe učenja
		Stil učenja	Prepoznati vlastiti stil učenja Koristiti metode u skladu s vlastitim stilom
		Podrška učenju	Prepoznati korist stručne i vršnjačke pomoći Koristiti pomoć stručnjaka i vršnjaka
			Nabrojati svoje jake strane
	Motivacija za učenje	Znam, hoću, mogu	

Unaprijediti vještine učenja	Poticanje i praćenje	Otkriti svoje potencijale Uvid u rezultate učenja/analizirati vlastite rezultate Definirati cilj u području školskog uspjeha
	Tehnike učenja	Razlikovati metode aktivnog učenja Primijeniti metode aktivnog učenja
	Organizacija učenja	Organizirati radni prostor, mjesto i vrijeme Izraditi plan učenja
	Samoregulacija	Kombinirati metode u skladu sa sadržajem učenja i načinom provjere znanja Procijeniti vlastitu odgovornost za postizanje rezultata
	Svladavanje prepreka u učenju	Prepoznati stresore Primijeniti strategije suočavanja sa strahom
		Razlikovati dobre i loše strane odgovaranja
		Uvježbati javni nastup
		Prepoznati efikasnost zajedničkog rada
		Identificirati razloge zajedničkog učenja

Program rada s učenicima u odgojnom području kreativnost

Cilj	Sadržaj	Teme	Ishodi
Poticati razvoj kreativnost i u različitim situacijama	Interesi i sklonosti	Moje slobodno vrijeme	Opisati navike korištenja slobodnog vremena Izreći interese i sklonosti
		To sam ja, to smo mi	Prezentirati ostvarenja Predstaviti svoj zavičaj
		Motivacija	Iskazati volju za kreativnošću Aktivirati svoje potencijale i snage
	Kreativno izražavanje u domu	Izborni i posebni programi	Izabrati program u skladu sa sklonostima i potrebama Redovito sudjelovati u izabranom programu
			Identificirati vlastite potencijale Pokazati vlastito umijeće
		Sposobnost i potencijali Obilježavanje datuma prema kalendaru	Izraditi program događanja Sudjelovati u obilježavanju događanja
	Kultura življenja	Kultura zajedničkog življenja u učeničkom domu	Upoznati se s Kućnim redom Pridržavati se s pravilima Kućnog reda

<i>Poticati razvoj kreativnost i u različitim područjima</i>	Domsko okruženje	Bonton	Upoznati se s pravilima lijepog ponašanja Pridržavati se pravila lijepog ponašanja
		Održivi razvoj	Informirati se o važnosti ekološkog odnosa prema okolišu Izgraditi pozitivan odnos prema prirodi
		Kreiranje domskog okruženja	Predložiti ideje za uređenje Sudjelovati u uređenju
		Igre s idejama	Kombinirati pojave i stvari na drugačiji način Otkriti zadovoljstvo stvaranja
		Društveno korisne, humanitarne i druge akcije	Prepoznati važnost društvenog korisnog rada Uključiti se u humanitarne akcije
			Otkriti zadovoljstvo stvaranja Prepoznati vlastite potrebe
	Sposobnosti i potencijali	Kreativnost kao osnovna potreba čovjeka	
		Stvaralačko izražavanje ideja	Predlagati kreativna rješenja Istraživati različite vrste umjetničkog izražavanja
		Kreativno izražavanje u domu	Razvrstavati otpad Preoblikovati otpad u ukrasni predmet – reciklirati
			Prepoznati mogućnost kreativnog izražavanja u novoj sredini Izraziti radost sudjelovanja u stvaralaštvu
	Kultura življenja	Uređenje okoliša	Prepoznati mogućnost uređenja okoliša Sudjelovati u uređenju okoliša
		Bogatstvo različitosti	Prihvaćati različitosti Poduprijeti kreativnost drugih
		Bonton- komunikacija	Koristiti tehnike aktivnog slušanja Odabrati suradničke odnose
		Održivi razvoj	Pokazati pozitivan stav Podržati društveno korisne akcije
	Domsko okruženje	Kulturne i druge ustanove	Informirati se o događajima u okruženju Koristiti ponudu događanja
		Kulturna baština	Upoznati kulturnu baštinu Prezentirati tradiciju zavičaja
		Dom u lokalnoj zajednici	Uključiti se u život lokalne zajednice Izgraditi suradničke odnose
	Kultura življenja	Bonton- međuljudski odnosi	Pokazati empatiju Koristiti tehnike asertivne komunikacije
		Različitosti i sličnosti	Upoznati različitost europskih

<i>Poticati razvoj kreativnost i u različitim područjima</i>	Moja budućnost	naroda EU	naroda
		Održivi razvoj- zdravo življenje	Prezentirati sličnosti i različitosti
			Prepoznati prednosti zdravog života
			Integrirati zdrave navike u svakodnevni život
		Planiranje	Istražiti mogućnosti
			Izraditi plan
	Sposobnosti i potencijali	Upravljanje vremenom	Razlikovati učinkovito od neučinkovitog provođenja vremenom
			Rasporediti vrijeme
		Kreativno rješenje problema	Koristiti različite pristupe
		Osobnost i stil	Predlagati
			Prezentirati osobni stil
		Motivacija	Preispitati stil
	Smjelost i kreativnost		Identificirati motive
		Osobna odgovornost	Ustrajati u postizanju cilja
			Obraniti stav
		Samopouzdanje	Doprinositi kreativnošću
			Procijeniti sebe kao kreativca
		Javni nastup	Poduprijeti međusobnu aktivnost
	Kultura življenja		Voditi aktivnost
		Prezentacija ostvarenja	Izlagati pred grupom
		Poslovni bonton	Pokazati umijeće
			Otkriti zadovoljstvo stvaranja
			Upoznati pravila poslovnog bontona
		Održivi razvoj	Napisati životopis
	Moja budućnost		Informirati se o različitim izvorima energije
			Kritički prosuditi prednosti i mogućnosti različitih izvora energije
			Kategorizirati prednosti i mogućnosti različitih izvora energije
		Obiteljski život	Razlikovati uloge u obitelji
			Preispitati uloge u obitelji
		Ljepši i humaniji svijet	Naveći svoja očekivanja
			Uključiti se u programe volontiranja i humanitarnog djelovanja
		Kultura i globalizacija	Usporediti prednosti i nedostatke globalizacije
		Planiranje budućnosti	Sastaviti prijedlog poboljšanja
			Samovrednovati postignuća
			Izraditi plan budućih aktivnosti

8.3. Rad na razini Doma:

	<i>Aktivnost</i>	<i>Vrijeme realizacije</i>	<i>Mjesto realizacije</i>
1.	Likovna družina	Utorak	UD Kvarner
2.	Novinarska družina	Srijeda	UD Kvarner
3.	Foto družina	Četvrtak	UD Kvarner
4.	Nogomet	Utorak	UD Kvarner/Dvorana Škole za trgovinu i modni dizajn Rijeka
5.	Stolni tenis – M i Ž	Srijeda	UD Kvarner
6.	Streetball	Utorkom	UD Kvarner/Dvorana Medicinske škole Rijeka
7.	Badminton	Srijeda	UD Kvarner/Dvorana Medicinske škole Rijeka
8.	Filmska družina	Srijeda	UD Kvarner
9.	Glazbena družina	Četvrtak	UD Kvarner
10.	Odbojka	Četvrtak	UD Kvarner/Dvorana Medicinske škole Rijeka
11.	Šah	Utorak	UD Kvarner
12.	<i>Učenička zadruga</i>	Prema programu	UD Kvarner
13.	<i>Nevera iz Kvarnera</i>	Prema dogovoru	UD Kvarner
14.	<i>Sidro u Kvarneru</i>	7.11.2025.	UD Kvarner
15.	<i>Kvarnerske priče</i>	ožujak 2026.	UD Kvarner
16.	<i>Dan Doma</i>	18.03.2026.	UD Kvarner
17.	<i>Knjižnica</i>	Svaki dan prema rasporedu	UD Kvarner
18.	<i>Pomade moje none</i>	Prema programu	UD Kvarner
19.	<i>Grad koji teče</i>	Prema programu	UD Kvarner
20.	<i>Vukovar</i>	18.11.2025.	UD Kvarner
21.	<i>Fitness</i>	Svaki dan	UD Kvarner
22.	<i>Dani maturanata</i>	Prema programu	UD Kvarner
23.	<i>Božić dolazi</i>	22.12.2025.	UD Kvarner
24.	<i>WEB</i>	kontinuirano	UD Kvarner
25.	<i>Kvarnerska filcana priča</i>	Prema programu	UD Kvarner
26.	<i>Vijeće učenika</i>	Prema programu	UD Kvarner

27.	<i>Engleski svuda oko nas</i>	Prema programu	UD Kvarner
28.	<i>Preventivni programi</i>	Prema dogovoru	UD Kvarner
29.	<i>Kvarnerski vrtovi</i>	Prema programu	UD Kvarner
30.	<i>Art- kino</i>	Prema dogovoru	UD Kvarner
31.	<i>Uskrs</i>	23.3.2026.	UD Kvarner
32.	<i>Hrvatski jezik za 5!</i>	Prema dogovoru	UD Kvarner
33.	<i>Valentinovo</i>	Veljača 2026.	UD Kvarner
34.	<i>Čakavska beseda</i>	Prema programu	UD Kvarner
35.	<i>Kreativna kvarnerska manufaktura</i>	Prema dogovoru	UD Kvarner/Tehnička škola Rijeka/ZTK
36.	<i>Volonterski klub</i>	Prema dogovoru	UD Kvarner
37.	<i>FB profil Doma</i>	Kontinuirano	UD Kvarner
38.	<i>Youtube kanal</i>	Kontinuirano	UD Kvarner
39.	<i>Sprechen Sie Deutsch</i>	Prema dogovoru	UD Kvarner

ISHODI	NOSITELJ	VREDNOVANJE
Likovna družina <i>Učenici će identificirati vlastite potencijale i pokazati umijeće Istraživati različite vrste umjetničkog izražavanja.</i>	Zdenka Cetina, prof.	Procjena zadovoljstva sudionika i uspješnost izložbe
Novinarska družina <i>Poticati samostalan istraživački rad kroz različite vrste novinarskog stila. Razvijati vlastiti kreativni stil izražavanja i pisanja</i>	Željka Oršolić, prof.	Procjena zadovoljstva sudionika i uspješnosti praćenja događanja
Foto družina <i>Potaknuti učenike na identificiranje vlastitih potencijala u fotografskom i video stvaranju i prezentiranju svojih radova.</i>	Nataša Vučinić, prof.	Procjena zadovoljstva sudionika i uspješnosti praćenja događanja
Glazbena družina <i>Potaknuti učenike na glazbeni izričaj.</i>	Tamara Farkaš, prof.	Procjena zadovoljstva sudionika i uspješnost nastupa
Filmska družina <i>Razviti kod učenika razumijevanje različitih aspekata filmske umjetnosti, razviti i primijeniti praktične vještine u stvaranju filmova.</i>	Lidija Miljanović Škugor, prof.	Procjena zadovoljstva sudionika i uspješnost uradaka
Nogomet <i>Razviti osobnu odgovornost prema zdravom i aktivnom načinu života.</i>	Zlatko Jeličić, prof. Sara Fumić, prof.	Evidencija rezultata
Badminton m/ž <i>Učenici će koristiti tjelesnu aktivnost kao preduvjet zdravlja i prevencije bolesti</i>	Patricia Tićac, prof.	Evidencija rezultata
Streetball <i>Učenici će kroz aktivnosti steći vještine i kondiciju.</i>	Majda Sirnik, prof.	Evidencija rezultata
Odbojka -ž <i>Učenici će razviti motoriku pokreta i natjecateljski duh.</i>	Edita Stanišić, prof.	Evidencija rezultata

Stolni tenis- m i ž

Učenik će kao sudionik i čimbenik programa dobiti osjećaj pripadnosti grupi. Razvijati svijest o vrijednosti sportske aktivnosti.

Učenička zadruga

Učenici usvajaju potrebna znanja iz poduzetništva slijedeći razvojni put od ideje do gotovog proizvoda.

Pomade moje none

Usvojiti znanja iz područja fitoterapije, aromaterapije i ovladati procesom izrade prirodnih proizvoda.

Dan doma

Jačati socio-emocionalne vještine u aktivnom sudjelovanju u domskim aktivnostima.

Volonterski klub

Osnajivanje učenika kao aktivnih i odgovornih dionika lokalne zajednice

Knjižnica

Poduprijeti međusobnu aktivnost. Razlikovati učinkovito od neučinkovitog provođenja vremena.

Kvarnerski vrtovi

Učenici će prepoznati mogućnosti uređivanja okoliša. Predlagati kreativna rješenja.

Maturanti

Prigodno obilježiti kraj boravka u Domu sa završetkom srednjoškolskog obrazovanja.

Vukovar

Učenice i učenici će iskazati svoju empatiju za stradalnike rata.

Anto Marjanović,
prof.

Evidencija rezultata

Maša Sancin
Bucci, prof.

Procjena zadovoljstva
sudionika/Tim za kvalitetu

Maša Sancin
Bucci, prof.

Procjena zadovoljstva
sudionika/Tim za
kvalitetu/

Lidija Miljanović
Škugor, prof.

Procjena zadovoljstva
sudionika/Tim za kvalitetu

Ivana Miočić
Badurina, prof.

Procjena zadovoljstva
sudionika/Tim za kvalitetu

Željka Oršolić,
prof.

Dinamika posuđivanja
knjižnog fonda

Patricia Tićac,
prof.

Procjena zadovoljstva
sudionika/Tim za kvalitetu

Sara Fumić, prof.

Procjena zadovoljstva
sudionika

Zlatko Jeličić,
prof.

Procjena zadovoljstva
sudionika

Kvarnerske priče

Učenici će iskazati svoju kreativnost kroz rad u kreativnim radionicama.

Maša Sancin
Bucci, prof.

Procjena zadovoljstva
sudionika/Tim za kvalitetu

Nevera iz Kvarnera

Učenici će izrađivati kostime i sudjelovati na međunarodnoj karnevalskoj povorci – razvijanje suradljivosti, kreativnosti i mašte.

Zdenka Cetina,
prof.
Tomislava
Prebilić, prof.

Procjena zadovoljstva
sudionika/Tim za kvalitetu

Fitness

Razviti osobnu odgovornost prema zdravom i aktivnom načinu života.

Majda Sirnik, prof.

Procjena zadovoljstva
sudionika/Evidencija
korištenja

Kvarnerska filcana priča

Učenici će se upoznati sa tradicionalnim tehnikama filcanja vune i izrade predmeta od vune.

Lidija Miljanović
Škugor, prof.

Procjena zadovoljstva
sudionika/Tim za kvalitetu

Božić dolazi

Učenici će se upoznati sa običajima svoga kraja i spoznati potrebu za duhovnim ispunjenjem.

Majda Sirnik, prof.

Procjena zadovoljstva
sudionika

Engleski svuda oko nas

Učenici će obogatiti fond riječi stranih jezika te usvojiti gramatiku engleskog jezika.

Ivana Miočić
Badurina, prof.

Procjena zadovoljstva
sudionika

Sidro u Kvarneru

Učenici će izraziti svoju kreativnost kroz sudjelovanje u radionicama i rekreativnim natjecanjima.

Maša Sancin
Bucci, prof.

Procjena zadovoljstva
sudionika/Tim za kvalitetu

Grad koji teče

Učenici će upoznati grad u kojem se školuju i žive.

Edita Stanišić,
prof.

Procjena zadovoljstva
sudionika/Tim za kvalitetu

Valentinovo

Učenici će spoznati ljepotu darivanja.

Tamara Farkaš,
prof.

Procjena zadovoljstva
sudionika

Uskrs

Učenici će osjetiti blagdansku atmosferu u Domu. Potaknuti zajedništvo u doživljaju blagdana.

Anto Marjanović,
prof.

Procjena zadovoljstva
sudionika

Program prevencije

Učenici će znati primijeniti stečena znanja i vještine.

Nataša Vučinić,
prof.

Procjena zadovoljstva
sudionika

Vijeće učenika

Učenici će donositi odgovorne odluke i usvajati vještine argumentirane diskusije.

Nataša Vučinić,
prof.

Procjena
zadovoljstva
sudionika

Art- kino i kazalište

Učenici će imati nužne kompetencije za kritičko gledanje filmova i savladati osnovne pojmove filmskog jezika.

Lidija Miljanović
Škugor prof.

Procjena zadovoljstva
sudionika

Čakavska beseda

Učenike usmjeriti ka očuvanju materinjeg dijalekta i zavičajne tradicije

Zdenka Cetina,
prof.

Procjena zadovoljstva
sudionika/Tim za kvalitetu

Šah

Učenici će razvijati logičko mišljenje, razvijati znanja i vještine.

Ivana Miočić
Badurina, prof.

Evidencija rezultata

Hrvatski jezik za 5!

Učenici će usvojiti i proširiti znanja iz hrvatskog jezika i književnosti. Razvijat će analizu i sintezu na primjerima tekstova.

Edita Stanišić,
prof.

Procjena zadovoljstva
sudionika

Kreativna kvarnerska manufaktura

Učenici će usvojiti grafičku obradu te proizvesti predmete na laserskom rezaču.

Tomislava Prebilić
prof.

Procjena zadovoljstva
sudionika/Tim za kvalitetu

Sprechen Sie Deutsch?

Učenici će obogatiti fond riječi stranog jezika i usvojiti gramatiku njemačkog jezika

Ivana Miočić
Badurina, prof.

Procjena zadovoljstva
sudionika

8.4. Ostali poslovi odgajatelja

OSTALI POSLOVI ODGAJATELJA
• stručno metodička priprema
• organizacija natjecanja i susreta, kulturna i javna djelatnost
• dežurstvo
• dnevni odmor
• administrativni poslovi, dokumentacija
• stručno usavršavanje
• suradnja s roditeljima, školom
• rad u stručnim tijelima i stručnim povjerenstvima
• javna i kulturna djelatnost
• rad u upisnim komisijama
• organizacijski poslovi, priprema za početak školske godine
• ostalo

1. Planiranje i programiranje odgojno obrazovnog rada

- sudjelovanje u analizi ostvarenosti planova iz prethodne godine
- sudjelovanje u izradi program stručnog usavršavanja
- sudjelovanje u planiranju i programiranju rada Doma
- planiranje i programiranje rada pedagoga

2. Rad s učenicima

- Sudjeluje u praćenju adaptacije i socijalizacije novih učenika
- Sudjeluje u analiziranju podataka o novim učenicima
- Sudjeluje u radu na usvajanju tehnika učenja kod učenika
- Savjetodavni rad s učenicima s teškoćama u učenju i problemima u ponašanju
- Provedba preventivnih programa
- Održavanje tematskih predavanja učenicima po odgojnim skupinama

3. Rad s odgajateljima i roditeljima

- Kontinuirana suradnja sa odgajateljima
- Sudjelovanje u organizaciji različitih prigoda u domu (priredbe, izleti, posjete i sl.)
- Rad na svakodnevnom osobnom stručnom usavršavanju (po planu)
- Provedba preventivnih programa
- Suradnja sa roditeljima po potrebi

4. Suradnja sa školom i društvenom sredinom

- Suradnja sa školom u cilju identifikacije učenika koji imaju problema u učenju ili ponašanju
- Suradnja s NZZJZ-om, udrugom psihologa i policijom (tematska predavanja)
- Suradnja s drugim domovima

5. Suradnja s ravnateljicom

- Suradnja na realizaciji poslova stručnog suradnika
- Suradnja vezana za učenike s problemima u učenju, ponašanju, socijalnim problemima itd.
- Sudjelovanje u Odgajateljskom vijeću
- Suradnja u izradi godišnjeg programa i izvješća doma

6. Unapređenje i vrednovanje rada

- sudjelovanje u projektima
- analiza ostvarenosti programa pedagoga

7. Ostali poslovi

- Obavljanje administrativnih poslova
- Individualno se stručno usavršavati
- Rad u stručnim tijelima Doma
- Sudjelovanje u realizaciji programa Doma
- Kontinuirano pripremanje za neposredni rad

8.6. Plan rada zdravstvenog radnika

<i>Područje rada</i>	<i>Aktivnosti</i>	<i>Metoda</i>	<i>Nosioci</i>	<i>Rokovi</i>
Planiranje i programiranje	- Izvedbeno planiranje odgojnog rada u suradnji s odgajateljskim vijećem - Analiza ostvarenja prethodnih planova i programa - Izrada godišnjeg plana i programa rada - Planiranje i programiranje prevencije i obrada tema - Planiranje zdravstvenih edukacija za učenike i djelatnike doma	-Pisanje -Razgovor	Zdravstveni radnik Ravnateljica Odgajatelji	-9.mj. -7.mj. -8.mj. -9.mj.
Čuvanje i unapređivanje zdravlja	- Briga za psihofizički razvoj učenika - Provjera zdravstvenog stanja učenika - Svakodnevni obilazak učeničkih soba i domskih prostorija(higijena i održavanje) - Poticanje navika pravilnog korištenja dnevnog odmora - Prepoznavanje poremećaja u ponašanju - Prevenција zaraznih bolesti kod učenika i djelatnika - Poticanje pravilnih zdravstvenih navika učenika i djelatnika - Održavanje preventivnih zdravstvenih radionica za učenike i djelatnike - Organizacija preventivnih zdravstvenih radionica za učenike i djelatnike	-Pisanje -Razgovor -Individualni razgovor -Pisani intervju -Uvid -Grupni rad	Zdravstveni radnik Ravnateljica Odgajatelji Vanjski gosti i suradnici	Tijekom cijele školske godine

Čuvanje i unapređivanje higijenskih navika učenika Pravilna prehrana	• Briga o higijeni (učenika, djelatnika i prostorija) • Razvijanje higijenskih navika • Organizacija stručnih predavanja i radionica	Demonstracija Razgovor Uređenje panoa Diskusija Interaktivna	Zdravstvena voditeljica Ravnateljica Odgajatelji	Svakodnevno tijekom cijele školske godine
	• Provjera kvantitete i kvalitete hrane • Briga o raznolikosti namirnica • Uređenje panoa (novosti u prehrani, važnost zdrave prehrane) • Suradnja s vanjskim djelatnicima • Izrada jelovnika • Radionice i predavanje o pravilnoj prehrani	Organoleptičke metode Uzimanje uzoraka -Razgovor Interaktivna -Čitanje literature -Uređenje panoa	Zdravstveni radnik Ravnatelj Odgajatelji Kuhar slastičar 2 Ekonom	Tijekom cijele školske godine
Zbrinjavanje i evidencija bolesnih učenika	• Poslovi zdravstvene zaštite učenika • Detekcija bolesnih učenika • Briga o bolesnim učenicima • Popunjavanje priručne apoteke • Organizacija posjeta liječnika • Razgovor s roditeljima/skrbnicima • Razgovor s odgajateljima • Vođenje zdravstvene dokumentacije	-Razgovor -Upućivanje bolesnih učenika liječniku Evidentiranje	Zdravstveni radnik Odgajatelji Nadležni liječnik opće medicine Ljekarne ZZJZ	Svakodnevno tijekom cijele školske godine
Zdravstveno prosvjeđivanje	• Obrada tema iz područja zdravstvenog odgoja • Prevencija ovisničkog ponašanja • Prevencija zaraznih bolesti • Anketiranje	-Razgovor -Predavanja -Radionice -Uređenje panoa -Anketa -Pisanje	Zdravstveni radnik Ravnateljica Odgajatelji Učenici Vanjski suradnici	Svakodnevno tijekom cijele školske godine

<i>Stručno usavršavanje</i>	• Praćenje stručne literature • Sudjelovanje na stručnim skupovima, seminarima, školama, radionicama i savjetovanjima • Sudjelovanje na Aktivu zdravstvenih voditelja učeničkih dimova	-Čitanje stručne literature -Predavanja -Radionice -Stručni skupovi -Pisanje evidentiranje	-Osobno	Tijekom školske godine
<i>Specifični zadaci i ostali poslovi</i>	• HACCP nadzor	-Praćenje -Edukacija -Radni sastanci Evidentiranje	Zdravstveni radnik Ravnateljica Kuhar – slastičar 2 -Ekonom	Tijekom školske godine

8.7. Plan rada Domskog odbora

Zadaje Domskog odbora su:

- rasprava i usvajanje godišnjeg izvješća – listopad 2025.
- rasprava i donošenje godišnjeg plana i programa rada – listopad 2025.
- praćenje realizacije godišnjeg plana i programa rada na kraju polugodišta i kraja školske godine - kontinuirano
- rasprava i donošenje proračuna i financijskog plana doma – veljača 2026.
- rasprava i odlučivanje o izvršavanju polugodišnjeg i godišnjeg proračuna doma – siječanj i srpanj
- odlučivanje o davanju suglasnosti za zaključivanje ugovora o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju imovine – prema potrebi
- odlučivanje o izvješćima ravnatelja - kontinuirano
- odlučivanje o isključivanju, nagradama i žalbama učenika – prema potrebi
- odlučivanje o žalbama roditelja – prema potrebi
- davanje prethodne suglasnosti ravnatelju za zasnivanje radnog odnosa temeljem provedenih natječajnih postupaka
- donošenje pravilnika i akata doma - kontinuirano
- ostvarivanje poslovne politike doma – kontinuirano

Domski odbor će se u pravilu sastaje nekoliko puta godišnje, a održavaju se po potrebi i elektronske sjednice.

Sjednicu domskog odbora saziva predsjednik u dogovoru s ravnateljicom.

8.8. Vijeće roditelja

Izbor predstavnika za Vijeće roditelja realizira se na sastancima roditelja i to izborom predstavnika roditelja svake odgojne skupine.

Vijeće roditelja će se sastajati prema potrebi i obvezama u Domu vodeći računa o dislociranosti i nemogućnosti češćeg sastajanja.

Zadaće vijeća roditelja:

- Dogovaranje o radu u školskoj godini 2025./2026.
- Razmatranje pritužbi i prijedloga roditelja u svezi odgojno-obrazovnog rada i ostalog rada Doma
- Predlaganje mjera za poboljšanje rada Doma
- Analiziranje rada na kraju školske godine

Vijeće roditelja za 2025./2026. godinu:

1. ODGOJNA SKUPINA – Željko Štajduhar
2. ODGOJNA SKUPINA – Suzana Ćakić
3. ODGOJNA SKUPINA – Goran Nikolić
4. ODGOJNA SKUPINA – Loris Šćulac
5. ODGOJNA SKUPINA – Mirjana Šverko
6. ODGOJNA SKUPINA – Manuela Brajnović
7. ODGOJNA SKUPINA – Danijel Filepi
8. ODGOJNA SKUPINA – Davor Janeš
9. ODGOJNA SKUPINA – Snježana Malčić
10. ODGOJNA SKUPINA – Ranka Kosanović
11. ODGOJNA SKUPINA – Maria Marinac
12. ODGOJNA SKUPINA – Martina Kučinić
13. ODGOJNA SKUPINA – Maja Starčević

8.9. Vijeće učenika

Vijeće učenika čine po jedan predstavnik učenika iz svake odgojne skupine.

Članovi Vijeća učenika:

Odgojna skupina	Ime i prezime
1.	Mia Štajduhar
	Ella Fafandel (zamjena)
2.	Maja Džindžić
	Paula Mamula(zamjena)
3.	Božana Gvero
	Aleksandra Ninković(zamjena)
4.	Albion Haxhijaj
	Patrik Šćulac (zamjena)
5.	Ela Samaržija
	Paola Radoš (zamjena)
6.	Antonija Belečetić
	Jana Vončina (zamjena)
7.	Antonio Filepi
	Matija Buneta (zamjena)
8.	Mihovil Pačar
	Ivan Matijević (zamjena)
9.	Anđelina Šalić
	Sindi Šimičić(zamjena)
10.	Sofija Močinić
	Sara Škegro (zamjena)
11.	Sara Popec
	Rea Katić (zamjena)
12.	Teo Kučinić
	Ante Škare (zamjena)
13.	Valeria Vlačić
	Doris Pavelić (zamjena)

Djelokrug rada Vijeća učenika vezan je uz teme o pravima i obvezama učenika i nemaju pravo odlučivanja.

Vijeće učenika se sastaje više puta tijekom školske godine.

Djelokrug rada Vijeća učenika:

aktivnost	vrijeme
davanje prijedloga o jelovniku	kontinuirano
davanje mišljenja o pedagoškim mjerama poticanja i sprječavanja	po potrebi
aktivno sudjeluje i daje mišljenje pri promjeni Kućnog reda	po potrebi

	daje prijedloge i mišljenja u svezi djelovanja Doma	kontinuirano
	daje mišljenje kod izrade općih akata Doma koji su od interesa za učenike.	listopad, studen

9. PLAN STRUČNOG OSPOSABLJAVANJA ZA ODGAJATELJE U DOMU

	<i>Tema</i>	<i>Odgajatelj nositelj</i>
<i>listopad</i>	Mandalom do koncentracije i ravnoteže	Zdenka Cetina, prof.
<i>listopad</i>	Gostujuće predavanje MUP-a (tema: sigurnost mladih u prometu)	Nataša Vučinić, prof. (u suradnji s MUP-om)
<i>studen</i>	Boje mojih vrijednosti	Maša Sancin Bucci, prof., Majda Sirnik, prof.
<i>studen</i>	Strategije učenja u radu s učenicima učeničkog doma	Edita Stanišić, prof.
<i>prosinac</i>	Broš – Riječka kiša	Lidija Miljanović Škugor, prof.
<i>siječanj</i>	Kolegijalni speed - dating	Željka Oršolić, prof.
<i>veljača</i>	Abeceda volontiranja	Ivana Miočić Badurina, prof.
<i>ožujak</i>	Um kao brižno njegovani vrt	Patricia Tićac, prof., prof.

Teme za tematske sastanke u odgojnim skupinama

Tema	Odgajatelj/Predavač	Vrijeme realizacije
Adaptacija	Nataša Vučinić, prof.	rujan
Higijena	Božana Bjelić, zdravstvena voditeljica	rujan
Sigurnost mladih u prometu	Nataša Vučinić, prof u suradnji s MUP-om	listopad
Boje mojih vrijednosti	Maša Sancin Bucci, prof., Majda Sirnik, prof.	listopad
Pametnije učenje -strategie koje pomažu	Edita Stanišić, prof.	studen
Kritičko mišljenje	Zlatko Jeličić, prof.	studen
Vuneni Božić	Lidja Miljanović Škugor, prof.	prosinac
Budi odgovoran – pomoz prvi	Ivana Miočić Badurina, prof.	siječanj
Recikliranje	Sara Fumić, prof.	veljača
Financijska pismenost	Željka Oršolić, prf.	ožujak
Cvijeće na tanjuru	Patricia Tićac, prof.	travanj

Kroz čitavu nastavnu godinu moguće su dodatne suradnje s vanjskim suradnicima s edukativnim temama za mlade (suradnja s Udrugom Hepatos, suradnja s NZZJZ- om, MUP-om, Institutom Ruđer Bošković, Rasadnik Gradske knjižnice i slično).

10. TIM ZA KVALITETU

Tim za kvalitetu će tijekom godine pratiti rad i aktivnosti u Domu i izraditi kriterije za vrednovanje s ciljem unapređenja rada a čine ga tri člana:

1. Nataša Vučinić, prof. – predsjednik
2. Željka Oršolić, prof. – član
3. Ivana Miočić Badurina, prof. – član

Na kraju prvog polugodišta i na kraju školske godine analiziraju se kvalitativni i kvantitativni rezultati stručnog rada odgojno obrazovnih djelatnika.

11. TIM ZA SIGURNOST

Dana 07.01.2025. godine (Klasa: 007-05/25-02/01, Urbroj: 2170-56-01-25-02) osnovan je školski sigurnosti tim odnosno tim za sigurnost Učeničkog doma Kvarner, a sve u skladu s Protokolom o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih od 02.01.2025. godine te u konačnici s Planom mjera sigurnosti i zaštite Učeničkog doma Kvarner.

Članovi Tima su:

1. Ravnateljica Dubravka Alar Vičević, prof.
2. Odgajatelj Zlatko Jeličić, prof.
3. Stručni suradnik – pedagoginja Nataša Vučinić, prof.
4. Pomoćni radnik (vratar-telefonist-pazikuća) Egle Blaženović i
5. Predstavnik roditelja Željko Štajduhar – predstavnik roditelja u Domskom odboru.

Tim za sigurnost, analizira postojeće sigurnosno stanje, predlaže i komentira poboljšanja te analizira potencijalne sigurnosne prijetnje i evaluaciju mjera.

12. SURADNJA I PROMIDŽBA

Suradnja s školom je kontinuirani proces koji traje tijekom cijele školske godine.

Odnosi se prvenstveno na suradnju odgajatelja i razrednika učenika i njegovu uspješnost u svladavanju školskih sadržaja kao i izostajanje učenika s nastave, prakse... Suradnja sa školom obuhvaća i druge razine i segmente, kao suradnja ravnatelja i stručnih suradnika. Povećano angažiranje na segmentu suradnje daje i bolje rezultate koji u konačnici utječu na kvalitetu rada ustanove.

Planira se pozivati razrednike kao neposredne djelatnike u radu s učenicima u Dom. Cilj je upoznavanje nastavnika s životom i radom u Domu, prostornim uvjetima i vremenskim rasporedom.

Suradivati ćemo sa:

- MZOM
- Primorsko - goranska županija
- Grad Rijeka
- Agencija za odgoj i obrazovanje
- drugi domovi
- srednje škole u Rijeci i okolici
- Školska ambulanta
- NZZJZ
- HNK Rijeka
- HNK Orijent
- FSV Rijeka
- Susjedi
- Policijske postaje
- Košarkaški savez PGŽ – suradnja u organizaciji košarkaških turnira
- Odbojkaški savez PGŽ – suradnja u organizaciji odbojkaških turnira
- Rukometni savez PGŽ
- Crveni križ
- HMT Rijeka
- OŠ PGŽ
- UD Republike Hrvatske
- ZTK Rijeka
- KPD Bazovica
- Gradska knjižnica Rijeka - Rasadnik
- Ostali

Ishod: poželjna ustanova za boravak učenika u vrijeme srednjoškolskog obrazovanja.

Suradnja s OŠ	kontinuirano
Suradnja sa SŠ	kontinuirano
Osvježiti WEB stranicu	listopad
Tiskati plakate	veljača

Tiskati brošure	veljača
Posjetiti OŠ u timovima s prezentacijom	travanj, svibanj
Organizacija likovnih radionica	listopad-svibanj
Organizacija sportskih susreta	studenii-ožujak
Sudjelovanje na Domijadi	ožujak, svibanj
Sudjelovanje na turnirima	listopad-svibanj
Izdavanje lista Domske dani	veljača
Predavanja i radionice na stručnim usavršavanjima	listopad-svibanj
Stvaranje pozitivnog domskog ozračja	kontinuirano
Suradnja s medijima	kontinuirano

Predsjednica Domske odbora:

Ravnateljica:

Maša Sancin Bucci, prof.

Dubravka Alar Vičević, prof.

Klasa: 602-03/25-01/01
 Ur. broj: 2170-56-05-25-01
 U Rijeci, 03.10.2025. godine

