

Učenički dom Kvarner

Vukovarska 12

51000 Rijeka

GODIŠNJE IZVJEŠĆE

Školska godina 2021./2022.



Rijeka, rujan 2022.

Sadržaj

| | | |
|---|---|----|
| 1. | UVOD | 4 |
| 1.1. | Osnovni podaci..... | 4 |
| 1.2. | Osvrt na viziju, misiju i odabране ciljeve..... | 4 |
| 2. | UVJETI RADA..... | 5 |
| 2.1. | Prostorno materijalni uvjeti..... | 5 |
| 2.2. | Društveno-gospodarski uvjeti..... | 7 |
| 3. | IZVRŠITELJI POSLA..... | 7 |
| 4. | UČENICI – KORISNICI | 10 |
| 5. | GODIŠNJI KALENDAR RADA | 11 |
| 6. | ORGANIZACIJA RADA DOMA | 41 |
| 6.1. | Upravljanje | 41 |
| Ravnateljica..... | 41 | |
| Domski odbor..... | 41 | |
| 6.2. | Stručna djelatnost | 42 |
| Ravnateljica | 42 | |
| Stručni suradnik..... | 42 | |
| Odgajatelji | 42 | |
| Odgajateljsko vijeće | 42 | |
| 6.3. | Korisnici | 43 |
| 6.4. | Ostale djelatnosti | 45 |
| Tajništvo | 45 | |
| Računovodstvo..... | 45 | |
| Suradnici u odgoju (noćni pazitelji)..... | 46 | |
| Domari (kućni majstori)..... | 46 | |
| Zdravstvena voditeljica | 47 | |
| Praonica rublja | 48 | |
| Spremačice | 48 | |
| Ekonomat | 48 | |
| Kuhinja..... | 49 | |
| 7. | PROGRAMI RADA U DOMU | 49 |

| | | |
|------|--|----|
| 7.1. | Program rada ravnateljice | 49 |
| 7.2. | Programi rada odgajatelja..... | 50 |
| | Čuvanje i unapređivanje zdravlja | 50 |
| | Socio –emocionalni razvoj..... | 52 |
| | Kognitivni razvoj..... | 52 |
| | Kreativni razvoj..... | 54 |
| 7.3. | Program rada stručnog suradnika..... | 55 |
| 7.4. | Programi rada izbornih i posebnih programa | 55 |
| | PROGRAMI KULTURE..... | 56 |
| | SPORTSKI PROGRAMI..... | 57 |
| | POSEBNI PROGRAMI | 58 |
| 8. | STRUČNA USAVRŠAVANJA..... | 61 |
| | 8.1.Stručna usavršavanja u Domu..... | 61 |
| | 8.2. Stručna usavršavanja izvan Doma..... | 62 |
| | 8.3. Teme realizirane u odgojnim skupinama:..... | 65 |
| 9. | SURADNJA..... | 66 |
| | 9.1. Suradnja | 66 |
| | 9.2. Promidžba | 66 |

1. UVOD

1.1.Osnovni podaci

Naziv učeničkog doma: Učenički dom Kvarner

Adresa: 51000 Rijeka, Vukovarska 12

Županija: Primorsko-goranska

Šifra ustanove: 08-071-521

Telefon: 051/336-221

Telefax: 051/335-636

E-mail: info@ucenickidomkvarner.hr

Kapacitet Doma je 276 mjesta za žensku i mušku mladež. Dom raspolaže s 120 sobe. Ukupna unutrašnja površina je 5695 m². Vanjski prostor Doma čini košarkaško igralište i ulazni prostor.

U Domu su, na početku školske godine, u 13 odgojnih skupina, smješteni učenici i učenice, te ponešto studentske populacije. Tijekom godine su osposobljene još dvije odgojne skupine time se kapacitet doma povećava. Učenici i učenice su polaznici svih riječkih i opatijskih srednjih škola i Pomorske škole Bakar.

U Domu radi 51 djelatnik.

Zgrada Doma je sagrađena 1894. godine, a Dom je osnovan 18. ožujka 1948. godine. Danas je Dom samostalna ustanova.

Učenički dom je ustanova koja permanentno radi na kvaliteti što je, pored ostalih priznanja, 1986. godine rezultiralo nagradom „Ivan Filipović“.

1.2. Osvrt na viziju, misiju i odabране ciljeve

Polazeći od provedene analize rada u Učeničkom domu, može se zaključiti da su ispunjeni kriteriji za uspješnu realizaciju Programa rada.

S obzirom na veliki broj učenika prvih razreda, program adaptacije i socijalizacije provodio se kontinuirano kako bi učenici stekli socijalne vještine i radne navike koje su im neophodne za uspješan boravak u domu.

Programi rada bili su usmjereni na redovito praćenje učenika na planu socijalizacije i adaptacije (održavanje radionica u odgojnim skupinama, tematski sastanci odgojnih skupina), kognitivnog razvoja (praćenje redovitog učenja, održavanje savjetodavnog, individualnog i instruktivnog rada), kreativnosti i obogaćivanja (uključivanje u razne aktivnosti doma) te isticanja važnosti održavanja higijene prostora i zajedničkih prostorija u odgojnim skupinama.

Budući da rad u domu svakim danom predstavlja nove izazove, stručno osoblje se permanentno usavršavalo kako bi kvalitetnije realizirali dnevne aktivnosti i ritam rada prema programu Doma i individualnim potrebama učenika.

Na početku školske godine svi kapaciteti Doma bili su popunjeni: pored učenika koji su popunili 96% kapaciteta na ostala mjesta primljeni su na smještaj studenti.

Tijekom vikenda veliki broj učenika, naročito bližeg mjesta stanovanja, odlaze kući, a ostaje do 60 korisnika daljeg mjesta stalnog boravka nekolicina studenata.

2. UVJETI RADA

2.1. Prostorno materijalni uvjeti

Prostori i materijalna osnova rada temeljni su preduvjeti za kvalitetnu realizaciju Programa rada Doma. Iako zgrada Učeničkog doma nije građena namjenski te se neke stavke državnog pedagoškog standarda teško mogu ostvariti, pojedine stavke državnog pedagoškog standarda uspješno su realizirane i egzistiraju već godinama (npr. učenički klub).

| | Projekt | Vrijeme realizacije | Izvori financiranja |
|-----|---|--------------------------------|---------------------|
| 1. | Instaliranje hidrantske mreže- prema nalazu inspektora – III faza | Tijekom šk.god. 2021./2022. | PGŽ |
| 2. | Nabava i ugradnja prozora prema dvorištu – na stubištu | Tijekom šk.god. 2021./2022. | PGŽ |
| 3. | Uređenje dijela sanitarnog čvora uprave | Tijekom šk.god. 2021./2022. | PGŽ Realizirano |
| 4. | Uređenje tuš-kabina i skladišta u prizemlju | Listopad 2021. | Dom |
| 5. | Nabava vatrogasnih aparata | Listopad 2021. | Dom Realizirano |
| 6. | Popločavanje male i velike terase | Tijekom šk.god. 2021./2022. | PGŽ |
| 7. | Ugradnja pumpe za toplu vodu | Tijekom šk.god. 2021./2022. | Dom Realizirano |
| 8. | Bojanje zidova i stolarije – prema prioritetu | Kontinuirano | Dom Realizirano |
| 9. | Uređenje soba i ostalih prostora – prema prioritetu | Kontinuirano | Dom Realizirano |
| 10. | Opremanje učionica | Tijekom šk.god. 2021./2022. | Dom Realizirano |
| 11. | Nabava sredstava izborne aktivnosti i ostale programe | Tijekom šk.god. 2021./2022. | Dom Realizirano |
| 12. | Nabava opreme za sobe učenika | Kontinuirano | Dom Realizirano |
| 13. | Nabava knjiga | Kontinuirano . | Dom Realizirano |

| | | | |
|-----|----------------------------|--------------------------------|--------------------|
| 14. | Nabava informatičke opreme | Kontinuirano | Dom Realizirano |
| 15. | Pregrađivanje sobe 1201 | Tijekom šk.god. 2021./2022. | Dom Realizirano |
| 16. | Nabava ostale opreme | Kontinuirano | Dom Realizirano |

2.2.Društveno-gospodarski uvjeti

Financijska sredstva za realizaciju Programa rada osiguravaju se iz slijedećih izvora:

1. državnim proračunom: za plaće i naknade iz plaća, materijalna prava radnika ugovorena Kolektivnim ugovorom, stručno usavršavanje i nacionalne programe; opremanje informatičkom i knjižničnom opremom i druga sredstva prema važećim Zakonima
2. jedinicom lokalne samouprave: naknade za prijevoz radnika, materijal i opremu tekućeg i investicijskog održavanja, sredstva za izgradnju i rekonstrukciju doma, nabava opreme prema normativu državnog pedagoškog standarda i druga sredstva prema važećim Zakonima
3. uplatama roditelja: smještaj i prehrana za učenike i studente 630,00 kn mjesечно
4. prihodima koji se ostvaruju obavljanjem vlastite djelatnosti i ostalim namjenskim prihodima-prema mogućnostima
5. donacijama i drugim izvorima u skladu sa zakonom-prema mogućnostima

Naš Dom je stara zgrada velike kvadrature u čije je održavanje potrebno permanentno ulagati. Financijska sredstva kojima raspolažemo ponekad nisu dostatna za uklanjanje nedostataka uočenih inspekcijskim nadzorom kao hidrantna mreža ili popravaka koji neposredno utječu na sigurnost i kvalitetu života učenika kao derutan krov pokriven salonit pločama. Istovremeno, potrebe korisnika za standardom i želja djelatnika da zadovolji općeprihvaćene kriterije življenja, utječu na planski mudro i promišljeno raspolađanje dostupnim sredstvima.

3. IZVRŠITELJI POSLA

Radnici u Domu obavljaju poslove odgojno-obrazovnog rada kao i ostale poslove vezane za djelatnost.

| | Ime i prezime | Radno mjesto | Poslovi | Stupanj Stručne spreme |
|----|--|---------------------|---|-------------------------------|
| 1. | Andelka Jurašić Mikašinović – mirovina 16.6.2022. | Ravnateljica | Poslovodna i stručna voditeljica Doma | VSS |
| 2. | Patricia Tićac | Odgajateljica | II. odgojna skupina | VSS |
| 3. | Anto Marjanović | Odgajatelj | III. odgojna skupina | VSS |
| 4. | Srđan Mršulja | Odgajatelj | IV. odgojna skupina | VSS |
| 5. | Željka Marijanić Puž | Odgajateljica | V. odgojna skupina | VSS |
| 6. | Majda Sirnik | Odgajateljica | VI. odgojna skupina | VSS |
| 7. | Eda Nobile | Odgajateljica | VII. odgojna skupina | VSS |

| | | | | |
|----|--------------------|---------------|-----------------------|-----|
| 8. | Nataša Vučinić | Odgajateljica | VIII. odgojna skupina | VSS |
| 9. | Tomislava Prebilić | Odgajateljica | IX. odgojna skupina | VSS |

| | | | | |
|-----|--------------------------|---|-----------------------|-----|
| 10. | Maša Sancin Bucci | Odgajateljica | X. odgojna skupina | VSS |
| 11. | Dubravka Alar Vičević | Odgajateljica Ravnateljica 16.6.2022. | XI. odgojna skupina | VSS |
| 12. | Lidija Miljanović Škugor | Odgajateljica | XII. odgojna skupina | VSS |
| 13. | Zdenka Cetina | Odgajateljica | XIII. odgojna skupina | VSS |
| 14. | Marin Mikloška | Odgajatelj - zamjena | VII. odgojna skupina | VSS |
| 15. | Zlatko Jeličić | Odgajatelj | I.odgojna skupina | VSS |
| 20. | Stipo Vrdoljak | Pedagog | Stručni suradnik | VSS |
| 21. | Nataša Beljan Sušić | Tajnica | | VSS |
| 22. | Marija Krizmanić | Voditeljica računovodstva | | VSS |
| 23. | Ksenija Butorac | Računovodstveni referent | | SSS |
| 24. | Božana Bjelić | Zdravstvena voditeljica | | VŠS |
| 25. | Siniša Jakšić | Ekonom | | VŠS |
| 26. | Bruno Poldan | Kućni majstor | | SSS |
| 27. | Aldo Klić | Kućni majstor | | SSS |
| 28. | Slobodan Kovačić | Kućepazitelj | | SSS |
| 29. | Damir Flamaceta | Kućepazitelj | | SSS |
| 30. | Darko Vlastelica | Kućepazitelj | | SSS |
| 31. | Suzana Starčević | Kuharica - bolovanje | | SSS |
| 32. | Zorica Hrvačanin Lopar | Kuharica | | SSS |
| 33. | Nevio Vizintin | Kuhar | | SSS |
| 34. | Izeta Šabanović | Kuharica | | SSS |

| | | | | |
|-----|----------------|----------|--|-----|
| 37. | Milena Kovačić | Kuharica | | SSS |
| 38. | Božo Mrkić | Kuhar | | SSS |

| | | | | |
|-----|-------------------|------------------------|--|-----|
| 39. | Alen Alagić | Kuhar – zamjena | | SSS |
| 40. | Dragojević Dejan | Kuhar | | SSS |
| 41. | Nina Vujičić | Kuharica – zamjena | | SSS |
| 43. | Biserka Mohorić | Pralja – bolovanje | | SSS |
| 44. | Klara Mandir | Pralja – zamjena | | SSS |
| 45. | Jelica Andrijević | Spremačica | | NKV |
| 46. | Eda Čulina | Spremačica | | SSS |
| 47. | Junković Kata | Spremačica - zamjena | | SSS |
| 48. | Ksenija Lenac | Spremačica | | NKV |
| 49. | Gordana Parapatić | Spremačica - bolovanje | | NKV |
| 51. | Katarina Miškulin | Spremačica | | NKV |

Broj radnika nije u potpunosti sukladan odredbama Pravilnika o normi neposrednog odgojno-obrazovnog rada. Posebno se osjeti nedostatak kadrova u odgojno-obrazovnom području.

4. UČENICI – KORISNICI

U Domu su boravili učenici iz škola:

Ekonomска škola Mije Mirkovića Rijeka
Elektroindustrijska i obrtnička škola Rijeka
Gimnazija Andrije Mohorovičića Rijeka
Graditeljska škola za industriju i obrt
Građevinska tehnička škola
Medicinska škola u Rijeci
Prirodoslovna i grafička škola Rijeka
Prometna škola
Prva riječka hrvatska gimnazija
Prva sušačka hrvatska gimnazija u Rijeci
Salezijanska klasična gimnazija s pravom javnosti
Strojarska škola za industrijska i obrtnička zanimanja Rijeka
Strojarsko brodograđevna škola za industrijska i obrtnička zanimanja
Škola za primijenjenu umjetnost u Rijeci
Tehnička škola za strojarstvo i brodogradnju
Trgovačka i tekstilna škola
Glazbena škola Ivana Matetića Ronjgova u Rijeci
Obrtnička škola Opatija
Ugostiteljska škola Opatija
Pomorska škola Bakar
Srednja talijanska škola u Rijeci
Hotelijersko-turistička škola Opatija

5. GODIŠNJI KALENDAR RADA

Kalendar realizacije programa rada Doma:

RUJAN

Na početku školske godine, odgajatelji su organizirali *Đir po Rijeci* gdje su učenici 1. razreda imali prilike upoznati znamenitosti *Grada koji teče*.



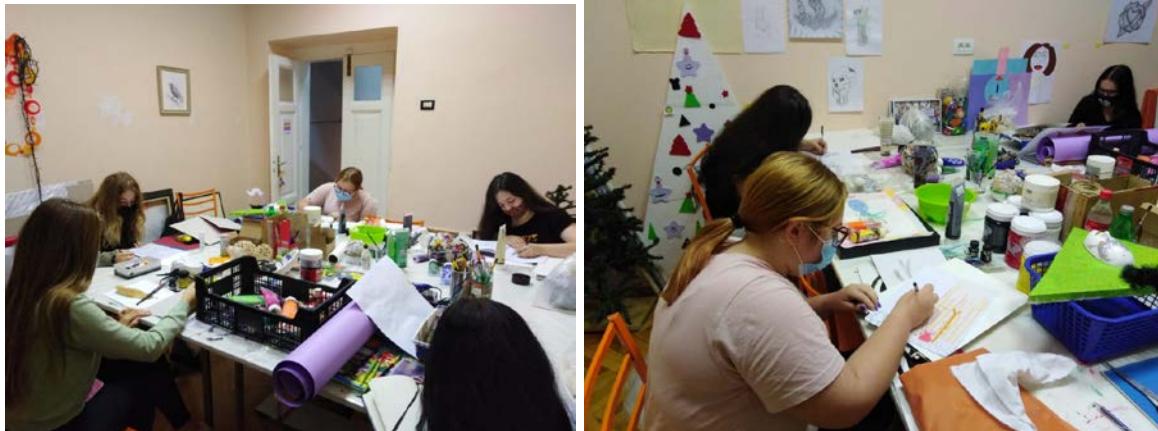
Đir po Rijeci

POČETAK AKTIVNOSTI LIKOVNE DRUŽINE

I ove je godine u našem Domu, već tradicionalno, započela sa radom likovna družina sa ciljem razvijanja sposobnosti i vještina u likovnom izražavanju i vizualnoj komunikaciji.

Učenici koji sudjeluju u ovoj aktivnosti educirati će se o pravilnom korištenju likovnih tehnika, kako plošnih, tako i prostornih, sudjelovati na likovnim natječajima te razvijati komunikacijske sposobnosti, sigurnost i samopouzdanje u stvaranju radova i isticanju svoje kreativnosti za potrebe vizualnog identiteta Doma.

Likovnim postupcima unutar različitih likovnih područja njegovati će se i razvijati likovna radoznalost kojom se potiče likovno stvaralaštvo, usvajanje likovnog jezika, razvijanje vizualne percepcije, mašte, estetskog senzibiliteta, kreativno mišljenje, tehnička spretnost, likovna predodžba, osjećaj za prostorne odnose kao i za motoričku osjetljivost.



Likovna družina

POČETAK RADA DRAMSKE DRUŽINE

U četvrtak, 16.09. u 20 sati započela je sa radom dramsko-recitatorska družina. Učenici otvoreni prema novim izazovima, a i oni koji su već imali glumačkog iskustva, složni su u želji da pokažu svoja umijeća. Na prvom sastanku dogovorili smo iduće korake, iznijeli ideje i želje. Vesela ekipa se upoznala i jedva čeka prave glumačke zadatke!



Dramska družina

LISTOPAD

PONOSI NA NAŠU UČENICU

Zovem se Mia Popović i imam 16 godina. Dolazim iz malog istarskog grada Umaga. Redovito treniram karate već 11 godina te sam nedavno položila za crni pojas, odnosno 1.dan.

Do ovog velikog uspjeha ne bih došla da nije bilo potpore sa strane moga oca te znanja trenera koji su mi to prenijeli u dugogodišnjem radu!



Mia Popović s položenim crnim pojasom

ČAKAVSKA BESEDA VA DOME

S obzirom da Učenički dom Kvarner broji mnogo učenika koji dolaze sa otoka, Istre i Gorskog kotara, činjenica je da je među njima i veliki broj izvornih čakavskih govornika. Time se je stvorila i potreba da se oformi radionica "čakavska beseda".

U cilju ovog programa je motivirati učenike na njegovanje čakavskog idioma i očuvanje zavičajnosti. Osobitosti svojih narječja primjenjivati će se u govornom i pisanim izražavanju kod stvaranja proznih i poetskih uradaka, istraživati i interpretirati različite sadržaje čakavskih autora oblikujući vlastite ideje o obrađenim temama

koristeći pritom svatko svoje narječje.

Odgovore na pitanja ki?, ča?, kade i zač? dobiti će se u "čakavskoj besedi".



Učenice s radionice Čakavske besede

AUTENTIČNOST PONAŠANJA

Dana 21.10.2021. profesor Marin Mikloška održao je predavanje na temu "Autentičnost ponašanja".

Na predavanju smo saznali što je autentičnost, kako ona djeluje na nas i kako je možemo postići. To je zapravo vrsta vrline koja nam je urođena stoga je ne moramo naučiti već samo osvijestiti i izražavati, ali nažalost mnogi vanjski utjecaji onemogćavaju nam autentičnost.

Predavanje je bilo vrlo zanimljivo zbog načina izlaganja prezentacije i same teme.



S radionice Autentičnost ponašanja

STUDENI

LUMS 2021.

Srednja škola za primijenjenu umjetnost u Rijeci je i ove školske godine izdala likovni natječaj dječjih, učeničkih i studentskih radova na koji se je i naš Dom odazvao.

Temeljni cilj natječaja je bio uvid u razvoj stvaralačkog i kritičkog odnosa djece i mlađeži prema osnovama zavičaje baštine; razumijevanje te reinterpretacija iste kroz likovna područja pomoći likovnog jezika, a tema „Voda – odraz postojanja“ bila je sa zanimanjem prihvaćena među učenicima likovne družine našeg Doma.

Kulturu vode prepoznajemo kroz povijesni razvoj arhitekture, graditeljsko naslijeđe i elemente urbanističkih rješenja. Povijesnim, oblikovnim, funkcionalnim i ambijentalnim elementima čitamo ljudske radnje, rutine, rituale i iskustva egzistencije vezane uz vodu. Ona okuplja i zbližava ljudе. Poveznica je i bitan čimbenik socijalizacije. Od običnosti do začudnosti, voda je osnovna životna supstanca prisutna od početka svijeta do aktualnog trenutka i odraz je postojanja. Naši učenici su svoje viđenje primorske „šterne“ kao vrlo važnog elementa, ne tako davne prošlosti, odradili različitim likovnim tehničkim sredstvima. Da bi iste vidjeli i ostali korisnici Doma, u predvorju je postavljena njihova izložba.

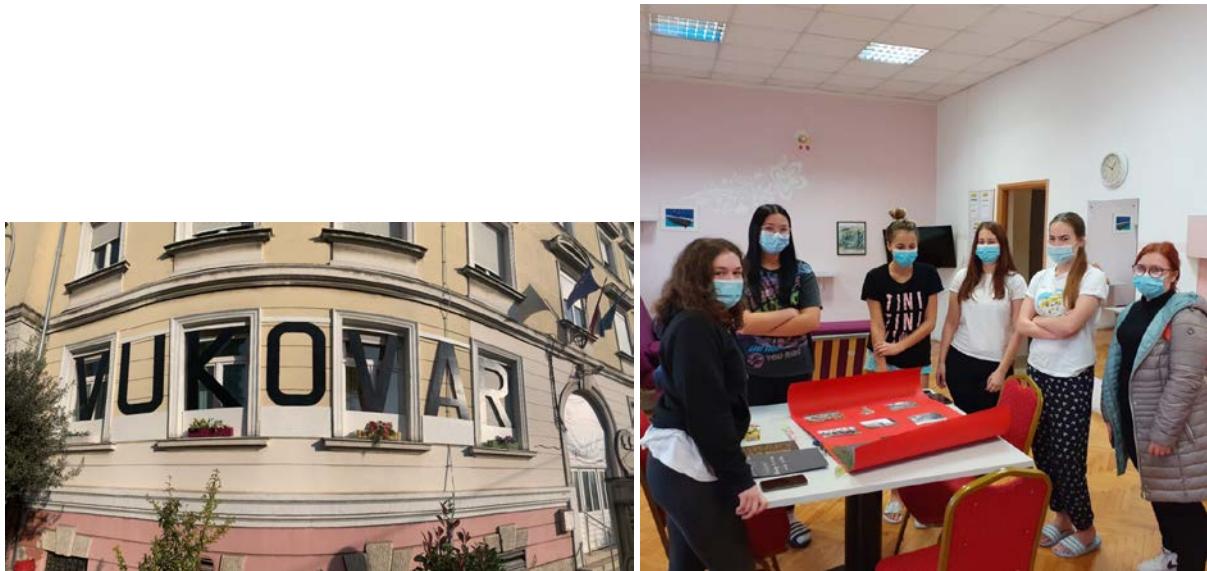


Likovni radovi s natječaja učenika Doma

OBILJEŽAVANJE 30. GODIŠNICE PADA VUKOVARA

Prije 30 godina, dana 18. studenoga 1991., Vukovar i Škabrnja podnijeli su najveću žrtvu za vrijeme Domovinskog rata. Učenici i djelatnici iz Učeničkog doma Kvarner odaju im zasluženo sjećanje i zahvalnost. Odavanjem minute šutnje i paljenjem lampiona ispred Doma obilježavamo teška stradanja civila i branitelja.

Siniša Glavašević: „Kad čovjek bolje razmisli, djeca su jedino dobro koje je čovječanstvu ostalo. Sve drugo uništeno je u nastojanju da sitni ljudski stvor bude veći od misli, od riječi, od Boga...“



Dan sjećanja na žrtvu Vukovara

JOŠ JEDNO *SIDRO* U DOMU

Projektni dan Sidro u Kvarneru je iza nas. Kroz prijateljstvo naših gostiju i radionice uviđamo kako smo sretni što smo imali jedan predivan dan koji će svima ostati u pamćenju.

Nakon što smo čuli naš pravi čakavski izričaj u sklopu izvedbe naših učenica *Čakavske besede* i upoznali se s novim brojem *Domskih dana*, odnosno, naši cijenjeni gosti čuli što se događalo kroz naš Dom kroz 365 dana, a mi se prisjetili, započelo je još jedno *Sidro*.

Na radionici *Pomade moje none* radili su se dezifencijensi uz stručnu pomoć fitoarometerapeuta Borisa Oštarića koji nas je još jednom svih iznenadio sa svojim znanjem u poznавanju eteričnih ulja.

Na radionici *Ovca na Kvarnerski gđa*. Vesna Jakić iz *Udruge Ruta Cresa* nas je fascinirala svojim entuzijazmom o poticanju na ekološku osviještenost uz pomoć jednostavne ovčje filcane vune. Pokazala nam je kako je zadovoljstvo kreirati estetske i praktične predmete svojim rukama.

Učenici 8.os demonstrirali su nam sve sadržaje našeg *Fitness centra*, dok nas je gosp. Edvin Jurin podučavao svim markentiškim trikovima u svojoj prezentaciji *Kako razvijati i održavati reputaciju branda*.

Imali smo čak i zadovoljstvo naučiti o tome kako kemijskom analizom definirati soli u vodi uz stručno vodstvo dr.sc. Tomislava Portade iz *Instituta Ruđer Bošković*.

Sve u svemu, još jedan veoma zabavan, a isto tako i poučan dan kod nas u Domu!



Radionica *Ovca na Kvarnerski i Pomade moje none*

PROSINAC

Poput vrijednih malih vilenjaka, učenici našeg doma s puno volje i ljubavi prionuli su izrađivanju dekoracija za Božić. Da božićna čarolija postoji, u to više nitko ne sumnja nakon što su napravljeni radovi pridonijeli blagdanskom ugođaju. Saonice, sobovi, medenjaci i sva ostala božićna čuda, zavladala su domom i našim srcima. Ali iznenađenjima tu nije kraj! Bliži se Sv. Nikola, "Orašar" u kazalištu, nagradni foto božićni natječaj... Uključite se, neka i vas dotakne radost Božića!



BOŽIĆNO IZDANJE ČAKSVSKE BESEDE

Na radionici *Čakavske besede*, u ovo predblagdansko vrijeme, dotaknuli smo se prigodne teme i interpretirali igrokaz „Nonina božićna štorija“. Kroz ovaj tekst, na šaljiv način razgovora koji odaje razlike u godinama, prisjetili smo se topline bakinog doma, kako je sve izgledalo nekad i koliko je važno poznavati stare običaje.

A evo i samog teksta...

NONINA BOŽIĆNA ŠTORIJA

PRIPOVJEDAČ 1:

Oveh blagdanskeh dan si smo nekako smućeni. Se vokolo nas blešći, sveti i miže. Čovek je na čude kamo bi se obrnul i va ča gjedal. Ma judi sa ta kramarija pijaža. Nekako jih to svetlo razveseli, dava lepotu, i teplinu okol srca.

PRIPOVJEDAČ 2:

Ovo je božićna štorija od današnjega i nekadajnega vremena. Unuka i unuk su z nonun i nonoton va butige. Oni su najveć vremena doma, pak jih pijaža nekamor poć, ma i gušta jih je gledat kako se čude soj toj lušarije ka je okol njih.

UNUKA: Videj nona kakovi gusti, blešteći borići! Ma kako su rastegnuli svoje kitice, okrunjeni, puni boćic!

UNUK: Nono, videj ovi va črjenen kolore, pak ovi va zlatnen! A videj ovi srebrni! Z ovisteh pak i muzika sope!

(Nona i nono hodaju oko borova i čude se. Mirišu ih i diraju grančice)

NONA:

Kakova falsarija! Plastičina! Ma kamo ste nas ovo pripejali? Se j' uvdeka falso! Nima diha ni moći. Je lepča ona šmrika z šumi, magari i gobasta i dešvana.

NONO: Deca! Šmriku ćemo va kuću stavit, a ne ovo strašilo nabandat! Još ga zovu *božićno drvce*. Šmriku za maj!

UNUK: Maj? Kakov maj?

NONA: Znaš ča je maj? Ma baš! Seh vas je moderno vreme znemilo! Maj se reče borić aš zgjeda kot kita puna rožić ka cvate va maje mesece. Pod maj ćemo stavit gustega maha, a na njega šenicu.

NONO: A ove boćice i lampice...to ti ni niš! Nekadar smo maj okrunili z bunboni. Imeli su blešteće hartice z cindrići na kraje. Najveć puti smo bunboni i prej Božića pojili, a va harticu kamičić zamotali.

UNUKA: Ma nona draga, to je nekad bilo! Sad tako već ni! Si judi su moderneji pak bimo morali i mi. Videj kot je lepa ova kita z fijočići.

UNUK: Ja, š njun bimo mogli vrata okrunit!

NONA: Š čen ćeš vrata krunit? Z oven? Da nan judi spred vrati pobegnu!

NONO: Naša ćeš vrata okrunit z favorikun i z bršjanon... Tako j' po užance!

UNUKA: Onda homo baren kudit oni črjeni stolnjak!

UNUK: I onaj svećnjak na zvezdice! Videj kako je lep!

NONA: Ne rabi nan to deca moja! Kuću rabi okrunit onako - po domaću - kao je užanca!

(*Nona i nono s unucima izlaze iz trgovine.*)

PRIPOVJEDAČ: Tako je kupnjada finila. Nisu niš kupili. Ma tr morda nona i pravo ima.

PRIPOVJEDAČ 2: Se ča nan rabi za kuću načinjiti, doma ćemo naći. I još ćemo i šoldi prišparat.

UČENIK1: Poslušajte i vi nonu!

UČENIK 2: Okrunite kuću po domaću!

UČENIK 3: I ćutit ćete se lepo, štimano, i po domaću!

SKUPA: Srećan Božić i Novo leto!



Učenice s božićne radionice Čakavske besede

VOLIM GRAD KOJI TEČE!

Učenici Ud Kvarner s veselim kišobranima i po vremenu koje romantično karakterizira Rijeku upoznali su znamenitosti, od Korza, katedrale sv. Vida do Ri tunela. Upoznavanje je dio aktivnosti "Upoznajmo grad da bi ga voljeli" tijekom koje će učenici upoznati znamenitosti i interesantne podatke o povijesti i sadašnjosti grada na Rječini.



Volim grad koji teče!

U KAZALIŠTU

Učenici dramske družine i oni koji vole kazalište, proveli su ugodnu večer uz baletnu predstavu "Orašar", te tako dobili najbolji mogući uvod u božićne blagdane.

Bio je to izlazak koji će se još dugo pamtitи i prepričavali, a ljubav prema kazalištu ostati će za cijeli život.



Večer u HNK Ivan pl. Zajc

POMADE MOJE NONE

Održana je još jedna radionica u sklopu posebnog programa *Pomade moje none*. Ovog su puta učenice pod stručnim okom i vodstvom fitoaromaterapeuta Borisa Oštarića izrađivali prirode meleme... Koje su i više negoli zaintrigirali sve nas. Mogu reći da je zaista bilo i više nego zanimljivo!



Izrada ekoloških melema



KVARNER U ART KINU

Učenici našeg Doma i ove su godine sudjelovali u projektu Art-kina "Škola u kinu" namijenjenom edukaciji djece i mladih na polju filmske kulture. Pogledali su vrijedan debitantski film redatelja Tobyja MacDonalda "Stari momci", koji je na vrlo zabavan način progovorio o mnogim mlađenčkim dilemama i životnim izazovima. Film nas je potaknuo na razmišljanje i razmjenu dojmova, te je bez sumnje pridonio osvješćivanju, promicanju i razvoju filmske kulture kod naših učenika.



Kvarner u Art kinu

VELJAČA

SRETNO VALENTINOVO!

Došla sam na ideju izrade srca kada je odgajateljica rekla da uredimo skupinu za Valentinovo. Ta je ideja slična nečemu što sam već radila. Nekolicina nas se uključila u izradu i to smo radile danima. Sretno Valentinovo!



S radionice povodom Valentinova

PROLJEĆE U SENZORIČKIM VRTOVIMA

Ususret proljeću u našim senzoričkim vrtovima obrezana su stabla maslina, pošišani grmovi, nanesena svježa zemlja i posađeno cvijeće. Radujemo se nadolazećem razdoblju! 



Proljeće nam stiže

NEVERA IZ KVARNERA U SPLITU

Domovi uključeni u maškaranu povorku „Nevera iz Kvarnera“, koja ove godine ima tematski naziv „Mariachi“, održali su radni sastanak u Učeničkom domu Split dana 15. veljače 2022. s početkom u 9:00 sati. Kao glavni pokretač i organizator ovog projekta sastanak je otvorila ravnateljica Učeničkog doma Kvarner Anđelka Jurašić Mikašinović, prof., te je upoznala prisutne s dalnjim koracima u organizaciji te konačnom terminu održavanja povorke. Naši domaćini omogućili su prostor za zajedničku prezentaciju izrade kostima a uz pomoć kolegice Zdenke Cetine, prof. su okupljeni primjerom vidjeli kako kostim nastaje te njegovu finalnu verziju. Kolege su podijelile iskustva koja imaju prilikom izrade kostima i ideje u oslikavanju te moguće pojednostavljenje u procesu izrade. Paralelno je održan sastanak za e-Twinning koji je vodila kolegica Tomislava Prebilić, prof. te su prisutni upoznati s načinom rada platforme, otvoreni su profili i priključeni su kolege koji su novi u projektu. Sve sastavnice izrade i samog projekta nalaze se na e-Twinningu gdje svi sudionici mogu dati svoj doprinos i bilježiti napredak te zajednički suradnju. Sastanak je bio vrlo produktivan i dogovoreni su sljedeći koraci u organizaciji povorke. Zahvale idu našem domaćinu, Učeničkom domu u Splitu koji nam je izrazio srdačnu dobrodošlicu i omogućio prostor za opuštenu radnu atmosferu.



Priprema kostima za Povorku

OŽUJAK

Da bi se učenici našeg doma osjećali što ugodnije, i u nastojanju da im se približi toplina doma, krenulo se je u obnovu i dekoriranje zajedničkog dnevnog boravka. Kako su detalji često vrlo bitni, likovna družina dala je svoje vizije u oslikavanju zidova te prionula poslu. Osim estetski vrlo prihvatljivih murala izvedenih apstraktnim formama u tehnici akrila, uživali smo i pri stvaranju istih.



Izrada novog murala

VOLIM GRAD KOJI TEČE...

U sklopu aktivnosti "Upoznajmo grad da bi ga voljeli" održanoj 10. ožujka, učenici su upoznali još jednu znamenitost - Molo Longo i riječke dizalice koje dominiraju vizurom grada. Dizalice i šetnica su poznate kao omiljeno mjesto za šetnju i nude uvid u lučku povijest grada. Inicijativom Grada i Konzervatorskog ureda doobile su novu svrhu, obasjane tijekom noći šalju poruku svojim bojama.



SRETAN NAM 74. ROĐENDAN!

Proslavili smo još jedan rođendan našeg Doma. Ne radi se okruglom broju, ali nam je veoma važan taj broj. Naš sedamdesetčetvrti rođendan je bio veoma važan iz razloga što nakon zaborava na staro-normalno, mogli smo uživati u programu uživo. Radionice izrade uskrsnjih jaja uz stručno vodstvo gđe. Jakić iz Udruge Ruta, uz uvijek spremnog na pouke iz aroma-svjjeta, fitoaromaterapeuta, Borisa Ošatarića, te uz uvijek pune glave koncentracije zbog natjecanja u stolnom tenisu i biljaru, proslavljen je naš dan, Dan doma.

Svježe iz radionice *Novinarske družine* prolistali smo novi broj *Domskih dana*, a naša maškarana ekipa prezentirala nam je ono što nas čeka na ne svakogodišnjoj, ljetnoj karnevalskoj povorci u lipnju.

Čuli smo i našu *Čakavsku besedu* koja nas je još jednom podsjetila da je naš kraj poznat po *žvelti*, odnosno spremjan za svaku promjenu koju smo prošli kroz protekle dvije godine. Kako naš čakavski kraj, tako i *Kvarner*.

Iz tog razloga, proslava rođendana Doma bila nam je iznimno važna, a to su prepoznali svi naši učenici i djelatnici te je ovogodišnja fešta završila u iznimnom i veselom tonu.



S turnira u biljaru i radionice Napalvine pričaju...

TRAVANJ

S 45. REGIONALNE DOMIJADE

I tako... u više nego značajnom tjednu punom domijade možemo biti i više nego ponosni! Nakon dvije godine izostanka sa svih natjecanja, ove godine vratili smo se u punoj snazi!

U ponedjeljak smo, na 45. Regionalnoj domijadi za kulturu ostvarili značajne uspjehe!

Stručni žiri nagradio je Luku Šraglja s trećim mjestom njegovim "Nešto" u kategoriji crteža, Gloriju Crnković s njezinom vazom u kategoriji rukotvorina drugim mjestom, fotografiju naziva "oxLiLMs" Paole Pleše Svetličić drugim mjestom, a naša Dramska družina zadobila je status najbolje izvedbe u kategoriji scenskog izraza! Glazbenu je družinu iznimno pohvalio žiri za sve obje pjesme s kojima su se natjecali.



Sudionici 45. Regionalne domijade



Ženska badminton ekipa

STIGAO NAM JE I USKRS

U prostoru Likovne družine održala se radionica na temu Uskrsa. Uz različite tehnike i materijale izrađivali smo dekorativne predmete i plakate. Jako sam zadovoljna radionicom i rezultatima, upoznala sam nove prijateljice u lijepoj i ugodnoj atmosferi.



Izrada uskršnjih dekoracija

VIJEĆE UČENIKA SE PONOVNO SASTALO

Još je jedno Vijeće učenika iz nas. Na dnevnom su redu ovog puta rasprave i prijedlozi članova Vijeća učenika za organizaciju izleta, poboljšanje uvjeta života u domu te ono što je svih najviše zanimalo, izricanje prijedloga pohvala i nagrada za najbolje učenike. Sve u svemu, još jedno korisno i zanimljivo Vijeće je iza nas.



Vijeće učenika UdK

IZRADA MIOMIRISNIH SAPUNA

U sklopu programa "Pomade moje none" dana 27. travnja 2022. održana je radionica izrade sapuna na prirodnoj bazi. Učenice su na radionici upoznale i sudjelovale u prirodnoj proizvodnji sapuna s

eteričnim uljima pod vodstvom fitoaromaterapeuta Borisa Oštarića. Kažu da je "čistoća pola zdravlja" a s ovako mirisnim sapunima je i užitak!



U izradi sapuna... I konačan proizvod

SVIBANJ

GOSTI IZ MEDICINSKE ŠKOLE

Učenici trećih razreda medicinskih tehničara i profesorica Sanja Wolf posjeti su nas Dom u sklopu obrazovnog sadržaja radnih mjesta zdravstvenih djelatnika i upoznavanja sa posebnostima života u Domu. Dobrodošlicu su im poželjele zdravstvena djelatnica Božana Bijelić, bacc. med. techn. i odgajateljica Tomislava Prebilić, prof. te ih upoznali sa zdravstvenom brigom i radom s učenicima u Domu.

Istaknute su specifičnosti života u odgojnim skupinama, bogat sadržaj Doma, raznolika prehrana u restoranu, knjižnica, izgled soba, nova fitness dvorana te bogata ponuda slobodnih aktivnosti kojima se učenici mogu baviti za vrijeme boravka. Posjeta je završila ugodnim razgovorom i druženjem te se nadamo ponovnom posjetu neke nove generacije.



Učenici trećih razreda medicinskih tehničara i Sanja Wolf, prof.

SRETNO, MURANTI!

Kroz ugodnu večer u druženju naši su maturanti proslavili svoj dan... A kako znamo da slike uvijek govore više od riječi, jasno nam je da možemo još samo reći: "SRETNO NAŠI DRAGI MURANTI!"



S večeri posvećene našim maturantima



POHVALE I NAGRADE

Povodom našeg programa *Pohvale i nagrade*, učenici u Kvarneru zaslužili su izrealizirati svoju ideju! Koju to ideju, pitate se?

Naime, Vijeće učenika predložilo je izlet koji su željeli ostvariti... I želja im se ispunila! ;) Na prijedlog izleta za pohvaljene i nagrađene učenike na Plitvice možemo samo reći da nam je bilo predivno! Sunčan i više nego proljetan dan u prirodi, proveden u šarenilu nijasni zelenih i plavo/tirkiznih boja s učenicima koji su se zaista iskazali u ovoj školskoj godini! Svi smo se zaista napunjenih baterija vratili u Rijeku!



Pohvaljeni i nagrađeni učenici na izletu

45. DRŽAVNA DOMIJADA

oš jedna Domijada je iza nas! U predivnom Rovinju družili su se i natjecali najuspješniji učenici iz pet regija Republike Hrvatske. Kroz tri dana kulture i sporta prikazan je umjetnički, sportski i pedagoški rad domova tekuće školske godine. Na sportskim terenima, izložbama, na "daskama koje život znače", učenici su iskazali trud, zajedništvo, želju za pobjedom, ali i potpuno poštivanje i uvažavanje drugih učenika i ekipa. Domijada je kruna našeg rada s učenicima, trenutak kada učenik ima priliku prezentirati svoj dom, pokazati rezultate rada i odgoja. Jer osim pehara, medalja, nagrada učenici nose nešto još vrijednije - uspomene na druženja, nova prijateljstva i želju povratka "dogodine".

Svim našim sudionicima ovim putem još jednom čestitamo na drugom mjestu u kategoriji scenskog izraza te ženskoj ekipi stolnog tenisa!



Sudionici 45. Državne domijade



VEČER ZA SVE SUDIONIKE DOMIJADA

Povodom završetka, kako 45. Regionalne, a tako i 45. Državne domijade te postignutih uspjeha naših učenika, došlo je vrijeme da se naši učenici malo i opuste.

Naime, nakon uloženog rada, truda na vrata je stigla i večera pripremljena samo za njih! Uz druženje, prezentiranje svih likovnih radova koji su prijavljeni na ovogodišnja natjecanja i uz nezaobilazno "Srce od papira", učenici te odgajatelji iskoristili su večer za kvalitetno opuštanje uz izložbu dokumentiranih fotografija Rovinja.



Večer samo za sudionike 45. Regionalne i 45. Državne domajde

LIPANJ

UGODNO S KORISNIM...VJEŽBA KOREOGRAFIJE ZA KARNEVALSKU POVORKU...U KARLOVCU

Evo kako nam je bilo u Učeničkom domu Karlovac na vježbanju koreografije za ovogodišnji karneval!



Mariachi iz Nevere u Karlovcu



VA GRADE NA BREGE

Kako su naše divojki „čakavske besedi“ celo leto vredno delale, nahajale se, čitale, čakulale, usporejevale, prišla je doba da i ča meritaju za vas uložen trud. Jedno lepo zapolne uputili smo se va srce Kastavčini i teple domaće besedi – va Kastav. Va grade ki nudi i skriva su lepotu ovega kraja, odiše z staremi vremenima, regaluje si kolori i dihi svoje duši, upoznali smo se z čuda pričic. Doznale smo zač su kapitana Morellija batili va šternu, ke su bile Čoška i Maroška, kade biva Malik, kako su va zemju propali Hajdini dvori, i kako su Kastafci bili složni i ne tako šegavi judi pak su kravu poslali na zvonik, sadili sardelice i seli sol, z rukami širil crekav i ča su se delale vještice na Žudike. Obašli smo i najlepču pozornicu ovega primorskega kraja – Crekvinu. Z sakega smo kantuna uživali va vište i puni lepoti zaključili da se rabi vrnut!



Čakavska beseda u Kastvu

JEDNA ZABAVNA SUBOTA... NA MEĐUNARODNOJ KARNEVALSKOJ POVORCI

Peto godišnje doba je iza nas! Naša "Nevera iz Kvarnera" je još jednom zašarenila jedno sunačno poslijepodne s našim Marijachijima!



Evo kako smo se proveli...



6. ORGANIZACIJA RADA DOMA

6.1.Upravljanje

Organizacija rada djelatnika Doma usklađeni su s zakonskim aktima Zakonom o radu, uredbama Ministarstva i Kolektivnim ugovorom.

Ravnateljica

Ravnateljica je stručni i poslovodni organ Doma.

Domski odbor

Domski odbor je tijekom školske 2021./2022. godine održao 28 sjednica.

Na sjednicama se raspravljalo i odlučivalo o sljedećim točkama:

- rasprava i usvajanje godišnjeg izvješća (rujan 2021.)
- rasprava i donošenje godišnjeg plana i programa rada (rujan 2021.)
- donošenje plana nabave (prosinac 2021.)
- praćenje realizacije godišnjeg plana i programa rada na kraju polugodišta i na kraju školske godine (kontinuirano)
- rasprava i donošenje proračuna i financijskog plana doma (veljača 2021.)
- rasprava i odlučivanje o izvršavanju polugodišnjeg i godišnjeg proračuna doma (siječanj i srpanj 2021.)
- odlučivanje i davanje suglasnosti za zaključivanje ugovora o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju imovine (prema potrebi)
- odlučivanje o izvješćima ravnateljice (kontinuirano)
- odlučivanje o žalbama roditelja (prema potrebi)
- davanje prethodne suglasnosti ravnateljici za zapošljavanje novih djelatnika (prema potrebi)
- donošenje pravilnika i drugih akata Doma (kontinuirano)
- ostvarivanje poslovne politike Doma (kontinuirano)

6.2.Stručna djelatnost

Odgожно-образовно осoblje Doma čine ravnateljica, stručni suradnik pedagog i odgajatelji.

Ravnateljica

Ravnateljica je radne obveze realizirala svakodnevno i to u dvije smjene: ujutro od 8,00-16,00 sati, poslijepodne od 12,00-20,00 sati, a po potrebi i izvan tog vremena.

Stručni suradnik

Radno vrijeme stručnog suradnika pedagoga planirano je i realizirano od 8,00-16,00 sati.

Odgajatelji

U skladu s odgojno-obrazovnom djelatnošću, odgajatelji su radili u šestodnevnom radnom tjednu, u dvije smjene. Iznimno, rad se organizirao u 7 radnih dana u tjednu, kada narav posla i proces rada to zahtijevaju (natjecanja, izleti, ostali programi...)

Redovite dnevne smjene odgajatelja su jutarnja od 8,00 do 14,00 te poslijepodnevna od 13,00 do 19,00 sati, rad u izbornim aktivnostima u večernjim satima prema dogовору s učenicima (minimalno 2 sata tjedno), dežurstvo svaki deseti dan do 22 sata te ostale aktivnosti prema programu ili izvanrednim potrebama.

Odgajateljsko vijeće

Tijekom školske godine 2021/22. održane su 40 sjednice Odgajateljskih vijeća. Sjednice je vodila ravnateljica, a sudjelovali su svi članovi Vijeća (osim opravdane odsutnosti). Na početku školske godine određivala su se pravila rada i smjernice za dalje. Dnevni red Vijeća bio je objavljen najkasnije 24 sata prije na oglasnoj ploči u zbornici kako bi se svi članovi Vijeća mogli na vrijeme pripremiti. Ovisno o problematici, na sjednicama su prisustvovale i druge osobe, kao npr. zdravstvena voditeljica. Na sjednicama su odgajatelji vodili zapisnik.

Na sjednicama Vijeća odgajatelja analizirana je svaka točka dnevnog reda s ciljem unaprjeđenja kvalitete odgojno-obrazovnog rada. Stoga sjednice Vijeća odgajatelja možemo ocijeniti vrlo uspješnim jer su dnevne točke konstruktivno analizirane i realizirane što je uvelike utjecalo na kvalitetu cjelokupnog rada u Domu.

Kako je Dom radio praznikom i blagdanom organiziralo se dežurstvo. U vremenu od 7,00 do 15,00 sati dežurao je dežurni odgajatelj, a ostalo vrijeme dežurstvo su obavljali noćni pazitelji.

6.3.Korisnici

U domu je formirano 13 odgojnih skupina od kojih su sve učeničke. Učeničke odgojne skupine su formirane prema principu škole koju učenik pohađa te željama učenika i roditelja. Odgajatelji su kontinuirano provodili individualni i savjetodavni rad. U odgojnoj skupini bilo je prosječno 20 učenika.

Odgajatelji su izradili godišnji program rada i izvedbeni program rada odgojne skupine, a Vijeće odgajatelja su ga, uz potrebne preinake, usvojili. Ovisno o mogućnostima učenika, odgajatelji su realizirali izborne i posebne programe u vrijeme kada su učenici bili slobodni.

U odgojnoj skupini učenici su usvajali važnost redovite osobne higijene te higijene prostora u kojem borave. Uz stručnu pomoć odgajatelja i stručnog suradnika, program adaptacije i socijalizacije provodio se kontinuirano kako bi se učenici lakše prilagodili životu u domu.

U domu je formirano Vijeće učenika, a svaka odgojna skupina bira svog predstavnika. Za predsjednika Vijeća učenika izabran je učenik Tomislav Perković. Djelokrug rada Vijeća učenika vezan je uz teme o pravima i obvezama učenika.

Vijeće učenika se sastalo 13 puta.

Ovisno o problematici, sastancima su povremeno prisustvovali ravnateljica , odgajatelji i učenici prema dogovoru.

Na sastancima su se obradile teme:

- Izbor predsjednika i zamjenika vijeća učenika
- Prijedlog programa rada
- Strukturirani dijalog u srednjim školama
- Prijedlog i očitovanja o pedagoškoj mjeri
- Prijedlozi i organizacija Božićnog plesa
- Valentino u domu
- Dan Doma
- Pohvale i nagrade
- Dan maturanata

Uz to se intenzivno i kontinuirano raspravljalio o prehrani i jelovniku. Učenici su iznosili svoja mišljenja i stavove, ali i stavove odgojne skupine koju predstavljaju. Pohvalili su uvođenje inovacija u jelovnike ali su izrazili želju za dužim izlascima.

Sudjelovalo je 13 predstavnika Vijeća učenika i po potrebi neki od zamjenika.

Studenti su bili smješteni po odgojnim skupinama. Prijem studenata izvršen je prema odluci ministra. Kao i svake godine, interes studenata za smještaj u Dom bio je puno veći od smještajnih mogućnosti. Prava i obveze studenata slični su pravima i obvezama učenika osim u pojedinim segmentima o kojima su se dogovarali s ravnateljicom (izlasci i sl.). Skrb o studentima vodile su ravnateljica i odgajatelji doličnih odgojnih skupina u koje su bili smješteni.

Vijeće roditelja sastavljeno je tako da svaka odgojna skupina ima svoga predstavnika u ovom tijelu roditelja.

Članovi Vijeća roditelja-predstavnici odgojnih skupina:

1. ODGOJNA SKUPINA – Željko Štajduhar
2. ODGOJNA SKUPINA – Suzana Ćakić
3. ODGOJNA SKUPINA – Irena Semenčić
4. ODGOJNA SKUPINA – Daliborka Tomac
5. ODGOJNA SKUPINA – Romano Krstaš
6. ODGOJNA SKUPINA – Jasna Petrović Vehabović
7. ODGOJNA SKUPINA – Natalija Korače
8. ODGOJNA SKUPINA – Katarina Kasalo
9. ODGOJNA SKUPINA – Sanja Kauzlaric
10. ODGOJNA SKUPINA – Tomislav Vidas
11. ODGOJNA SKUPINA – Ines-Marija Juranić
12. ODGOJNA SKUPINA – Nena Miškulin
13. ODGOJNA SKUPINA – Josip Bokulić

Izabrani predstavnik roditelja u Domskom odboru je Josip Bokulić.

Nažalost roditelje je vrlo teško češće okupiti zbog dislociranosti. Član Vijeća roditelja redovito prisustvuje i aktivno radi na sjednicama Domskog odbora.

Kako roditelji naših učenika žive izvan Rijeke teško je očekivati njihovo značajnije angažiranje u radu Vijeća roditelja.

6.4.Ostale djelatnosti

Administrativno – tehničko osoblje čine: tajnica, voditeljica računovodstva, administrator, kućepazitelji i kućni majstori.

Tajništvo

Tajnica je obavljala poslove u punome radnom vremenu: izrađivala normativne akte, ugovore, rješenja, odluke; provodila i tumačila pravne propise ustanove; poduzimala potrebne radnje za upis podataka u sudski registar; obavljala poslove vezane uz zasnivanje radnih odnosa, evidencije radnika, prijave i odjave radnika i članova njihovih obitelji nadležnim službama mirovinskog i zdravstvenog osiguranja; sudjelovala je u pripremi sjednica i vodila dokumentaciju za domski odbor; dostavljala podatke nadležnom ministarstvu, uredima državne uprave jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave; vodila dokumentaciju nabave, uključila se u edukaciju o javnoj nabavi, nabavlјala pedagošku dokumentaciju i potrošni materijal; pripremala dokumentaciju za plan godišnjih odmora; urudžbirala, otpremala i arhivirala poštu, arhivirala (izuzev matične knjige učenika) podatke o učenicima i zaposlenicima, obavlja poslove vezane uz obradu podataka u elektroničkim maticama, urudžbirala, otpremala i arhivirala poštu te obavljala ostale administrativne poslove koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada srednjoškolske ustanove.

Računovodstvo

Voditeljica računovodstva je organizirala i vodila računovodstvo ustanove; izrađivala financijske planove po programima i izvorima financiranja te pratila njihovo izvršenje; vodila poslovne knjige u skladu s propisima; sastavljala godišnje i periodične financijske te statističke izvještaje; pripremala operativne izvještaje i analize za domski odbor i ravnatelja škole, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave; pripremala godišnji popis imovine, obveza i potraživanja, knjižila inventurne razlike i otpis vrijednosti; kontrolirala obračune i isplate putnih naloga;

surađivala s nadležnim ministarstvom, uredima državne uprave, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, službama mirovinskog i zdravstvenog osiguranja, poreznim uredima, usklađivala stanja s poslovnim partnerima; obavljala i ostale računovodstvene, financijske i knjigovodstvene poslove, koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada srednjoškolske ustanove.

Računovodstvena radnica je radila obračun plaća, naknada plaća te drugih prava prema kolektivnim ugovorima i propisima vezanim uza zdravstveno i mirovinsko osiguranje, obračunavala isplate po ugovorima o djelu vanjskim suradnicima, obračunavala isplate članovima povjerenstava, vodila matičnu knjigu učenika, evidenciju uplata učenika, redovito informirala ravnateljicu o uplatama korisnika te obavlja ostale poslove koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa srednjoškolske ustanove.

Suradnici u odgoju (noćni pazitelji)

Suradnici u odgoju tijekom cijele školske 2021./2022. godine po posebnom rasporedu radili su drugu i treću smjenu. Njihova osnovna zadaća bila je osiguranje osoba i imovine Doma. Osobnim uvidom i video nadzorom evidentirao se svaki ulazak i izlazak stranih osoba u Dom (stranaka) kao i učenika i studenata. Uz evidenciju na recepciji Doma, svakodnevno su obilazili prostorije doma, kontinuirano su vodili brigu o učenicima doma noću, skrbili su se o održavanju discipline u domu i poštovanju kućnog reda u domu. Primali su poruke za korisnike doma, telegramе, pošiljke, poštanske uputnice i sl.

U tijeku školske godine u više su navrata intervenirali su u hitnim slučajevima i pozvali dežurne službe, najviše liječnika .

Noćni pazitelji radili su prema rasporedu od 22,00 sata do 08,00 sati. Ovdje, još jednom, treba napomenuti da svaki dan u tjednu u Domu od 0 do 24 sata radi djelatnik koji je zadužen za pomoći korisnicima Doma. Svaki događaj koji nije uobičajen ili zakašnjeli dolazak u Dom, uredno je registriran u knjigu dežurstva.

Domari (kućni majstori)

Tijekom školske 2021./2022. godine kućni majstori radili su u smjenama: naizmjenice prva i druga smjena, te vikende i praznike.

Realizirali su poslove zagrijavanja prostora Doma: zagrijavanje prostora doma i škole vršeno je svakodnevno (od listopada do travnja); izvan sezone grijanja svakodnevno je pripremana topla sanitarna voda; uređaj za proizvodnju pare je korišten tri puta

tjedno a po potrebi i u ostale dane u tjednu; pratili razinu i nabavlјali lož ulje; intervenirali u održavanju elektroinstalacije, uređaja i opreme Doma; intervenirali u održavanju vodovodne instalacije; vršili popravak vrata, prozora, kvaka, bravica i bravica, popravka stolarije, namještaja i kreveta, mijenjali stakla; surađivali u instalaciji video nadzora ; uredili prostor u suterenu zgrade; aktivno sudjelovali u pregrađivanju prostora spavaonica; aktivno sudjelovali u programu zaštite na radu.

Ostali poslovi: prostor kotlovnice čistili mjesečno i generalno svakih 6 mjeseci, surađivali sa serviserom opreme zaštite od požara, kao i nazolit kod servisiranja uređaja praonice rublja, kotlovnice, waporexa, dimnjačara, informatičke opreme.

Obavljali i druge poslove, prema potrebi i nalogu ravnateljice.

Higijensko-zdravstveno osoblje čine: zdravstvena voditeljica, osoblje praonice rublja i spremaćice.

Zdravstvena voditeljica

Zdravstvena voditeljica je radila svakodnevno od 7,00 -15.00 sati.

Zadaće iz godišnjeg programa rada realizirane su na vrijeme i vremenskoj strukturi po područjima, uz izuzetke rada u vrijeme nastave na daljinu u doba epidemije Covid-19.

Program rada zdravstvene voditeljice realiziran je kroz redovito praćenje osnovne higijene i zdravlja te je vidljiv pomak u održavanju higijene u sobama i zajedničkim prostorijama. Spavaonice su urednije nakon uvođenja spremaćica jednom mjesečno u čišćenje soba, praćenje higijene u skupinama posebno u kupaonicama i sanitarnim čvorovima. Zdravstvena voditeljica dnevno je vodila HACCP dokumentaciju u kuhinji i skladištu, vodila evidenciju sistematskih pregleda djelatnika, provodila preventivnu dezinfekciju i deratizaciju prostora doma. Provođenje HACCP plana uspješno je realizirala u suradnji s NZZJZ PGŽ Rijeka. Redovito se obavljala sanitarna kontrola kvalitete i kvantitete hrane u suradnji s NZZJZ PGŽ Rijekom a ocjena mikrobiološke čistoće je zadovoljavajuća.

Tijekom godine, evidentirano je 270 posjeta učenika i studenata u ambulanti doma, evidentirano je 8 intervencija HMP i 6 odlaska na HMT. Zdravstvena voditeljica sustavno je radila na vođenju brige o kulturi jedenja i razvijanju pravilnih prehrabnenih navika, redovito pratila mijenjanje posteljine u odgojnim skupinama.

Unatoč nekim problemima (neredovito ispražnjavanje koševa za smeće, pušenje, higijena prostora, iznošenje hrane iz restorana), zdravstvena voditeljica je u suradnji

s ostalim djelatnicima doma, savjesno izvršavala svoje obaveze predviđene godišnjim programom rada.

Praonica rublja

Praonica je organizirala raspored pranja posteljine i rublja te određivala rokove promjene posteljine u odgojnim skupinama. U suradnji s odgajateljima i zdravstvenom voditeljicom izdavala je čistu posteljinu korisnicima Doma; skrbila o kvaliteti madraca; peglala; šivala i punila jastuke; obavljala sitne popravke. U suradnji s kućnim majstorima, skrbila je o ispravnosti strojeva u praonici rublja. Održavala je higijenu radnih prostora praonice rublja i obavljala i druge poslove po nalogu zdravstvene voditeljice i ravnateljice.

Spremačice

Tijekom školske godine spremičice su kontinuirano (svakodnevno) čistile i održavale sanitarije odgojne skupine za koju su bile zadužene (13 odgojnih skupina), podove, hodnike, stubišta, vrata, namještaj, prozorska i ostala stakla; vodile su brigu o papirnoj galeriji, sanitarnom materijalu.

Na početku školske godine, za vrijeme zimskih i proljetnih praznika generalno su čišćeni svi zajednički prostori u odgojnoj skupini, a sobe jedanput mjesečno.

Spremačice su redovito čistile i održavale okoliš oko Doma, te uređivane zelene površine ispred Doma. Sudjelovale su u generalnom uređenju i pripremanju prostora za prijem korisnika i radili ostale poslove po nalogu.

Sektor prehrane čini: ekonom i kuharice.

Ekonomat

Ekonom je svakodnevno vodio brigu o namirnicama za potrebe kuhinje, kao i materijalu za čišćenje. Sustavno se vodila briga o higijeni namirnica.

Temeljem dobivenih dokumenata svu robu zavodio je u skladišnu primku, a kod izdavanja robe ispostavljaо izdatnicu, te vodio skladišnu kartoteku za svu robu.

Na kraju mjeseca radio se izvještaj o utrošku namirnica i ostalog materijala.

Krajem godine pripremao je robu za inventuru te vodio propisanu evidenciju HACCP.

Kuhinja

Voditeljica kuhinje u suradnji sa ZZJZ i ravnateljicom sudjelovala je u izradi jelovnika, svakodnevnoj pripremi hrane (tri obroka), planiranju i u suradnji sa ekonomom, skrbila o higijeni prostora kuhinje, kontrolirala radni prostor i pribor, te provodila i kontrolirala evidencije HACCP. Voditeljica je ustrojila rad kuhinje (rad u dvije smjene).

U cilju poboljšanja jelovnika učenika, pored suradnje s NZZJ i izmjenom nekoliko tipova jelovnika nastojalo se jednom mjesečno uvesti nešto novo i zanimljivo- krema u čaši, voćna salata, različite vrste kruha.

Realizirala je poslove kuhanja i pripremanja obroka za korisnike. Dnevno je pripremala tri obroka za ukupno 276 korisnika. Vodila je evidenciju izdanih obroka. Također, redovito se čistio i održavao radni prostor, pribori i aparati u kuhinji, te su se obavljali i drugi po nalogu ravnateljice doma.

7. PROGRAMI RADA U DOMU

7.1. Program rada ravnateljice

Temeljem programa rada ravnateljice, na početku školske godine provedena je priprema i izrada godišnjeg programa rada za tekuću školsku godinu. Početak školske godine donijelo je prve sastanke s članovima Vijeća odgajatelja na kojima su dogovorene smjernice za daljnji rad te su usvojeni prijedlozi za organizacijom postojećeg rada odgojno-obrazovnih djelatnika. Uz pomoć ostalih djelatnika, ravnateljica je izradila i predložila Program rada Doma za 2021./2022. godinu koji je usvojen na prvom sastanku Domskog odbora. Uvažavajući prijedloge ostalih djelatnika i trenutne situacije u domu, izradila je plan financiranja za tekuću školsku godinu. Zbog potrebe za novim kadrovima, s predsjednikom Domskog odbora sazivale su se sjednice Domskog odbora. Na kraju 1. polugodišta analizirala se realizacija rada u 1. polugodištu te se pripremala za početak 2. polugodišta.

Početkom 2. polugodišta predložen je finansijski plan za 2022. godinu kao i plan nabave. Ravnateljica je kontinuirano surađivala s ostalim organizacijama i tijelima izvan Doma, organizirala je Sidro u Kvarneru, Dan Doma, druženja uz prigodni program za sudionike 45. Regionalne i 45. Državne domijade. Suradnja s ostalim domovima kvalitetno je ostvarena što se vidjelo po velikom broju gostiju povodom Sidra u Kvarneru. Kao i svake godine u svibnju, ove godine je uspješno realizirana

promidžba Doma u školama: Istre, Gorskog Kotara, Like te kvarnerskom području.

Ravnateljica je intenzivno surađivala s ostalim djelatnicima tijekom cijele školske godine, na Vijeću odgajatelja analizirao se sveukupni rad, pripremali su se za upise učenika, vodili brigu o kadrovskim potrebama i rasporedu godišnjih odmora.

Organizacija rada realizirala se tijekom praznika i godišnjih odmora, odnosno u vrijeme kada nema učenika. U to vrijeme poboljšani su prostorno- materijalni uvjeti u Domu prema navodu u I poglavlju Izvješća.

Tijekom školske godine, ravnateljica se kontinuirano stručno usavršavala, vodila brigu o finansijskom poslovanju Doma te surađivala s organizacijama i tijelima izvan Doma. Vodeći brigu o potrebama učenika i studenata, redovito je pregledavala jelovnik, obilazila prostore odgojnih skupina, održavala individualne razgovore s djelatnicima i učenicima te pratila pravne propise.

7.2. Programi rada odgajatelja

U Domu je tijekom godine radilo trinaest odgajatelja i njihove zamjene u njihovoj odsutnosti u trinaest odgojnih skupina. Realizirali su neposredni rad u odgojnim skupinama kao i ostale obveze na razini Doma. Na osnovu programa rada, odgajatelji ostvaruju odgojno obrazovni rad , rad u programima izbornih aktivnosti i posebnim programima te rad u odgojnoj skupini. Realizirali su i druge obveze koje se odnose na suradnju s roditeljima, školama, socijalnom sredinom, rad u stručnim tijelima i povjerenstvima, organizaciji natjecanja, dežurstva i ostali poslovi u skladu sa stručno-metodičkom pripremom za navedene aktivnosti.

Kvalitetna realizacija programa rada odgojnih skupina bazirana je na intenzivnoj suradnji odgajatelja sa zdravstvenom voditeljicom, stručnim suradnikom i ostalim djelatnicima Doma kao i suradnicima izvan Doma. Realizacija programa rada odgojnih skupina temelji se na četiri odgojna područja:

- Čuvanje i unapređivanje zdravlja
- Socio- emocionalni razvoj
- Kognitivni razvoj
- Kreativni razvoj

Čuvanje i unapređivanje zdravlja

U ovom odgojnog području velika pozornost posvećena je zdravlju učenika. Na samom prijemu učenika roditelji su ispunili anketni upitnik o zdravstvenom stanju

svoje djece. Obzirom na veliki broj učenika koji dolaze iz različitih sredina bitnost zdravstvenog odgoja dolazila je do izražaja kroz razvijanje svijesti o održavanju osobne higijene, higijene prostora, kulture odijevanja, kulture prehrane i sl. Jedan od preduvjeta kvalitetnog načina življenja je svakodnevno njegovati pozitivan stav prema zdravom životu.

Za ovo odgojno područje, na razini Doma planiran je godišnji fond od 2543 sati, a realizirano je 2404 sata. S obzirom na epidemiološku situaciju na početku školske godine dat je naglasak na ovo odgojno područje.

Pozitivni rezultati rada u ovom odgojnem području evidentirani su na planu:

- Promicanja osobne higijene kao bitnog preduvjeta zdravlja
- Vođenju brige o redovitom održavanju higijene spavaonice i zajedničkih prostora u odgojnim skupinama u suradnji sa odgajateljima, kućnim majstorima i spremičicama, kao i na estetskom uređenju istih
- Preventivne mjere u doba epidemije te način suzbijanja realizirano je kroz radionice u domu, sastanke odgojnih skupina te učestalom komunikacijom sa učenicima na daljinu.
- Poticanje učenika na svakodnevnu tjelovježbu tijekom epidemije Covid - 19.
- Razvijanje svijesti o zdravim prehrambenim navikama kroz sudjelovanje u izradi jelovnika, edukativnim radionicama i predavanjima uz pomoć odgajatelja i zdravstvene voditeljice
- Problematika ovisnosti realizirana je kroz sudjelovanje u redovitim tematskim predavanjima i radionicama, panoima po prigodnim datumima učenici su dobili informacije o štetnom djelovanju sredstava ovisnosti na ljudski organizam što je rezultiralo smanjenjem konzumacije cigareta
- Ekološka svijest podignuta je na višu razinu kroz informiranje o važnosti ekološkog odnosa prema prirodi (suradnja sa Metisom i KD Čistoća na prikupljanju otpadnog papira, pet ambalaže i čepova za oboljele od multipleskleroze), uređenje senzoričkih vrtova i uzgoju sobnog bilja po hodnicima
- Prepoznavanje opasnosti od rizičnih ponašanja
- Uvažavanje učenikovih potreba koje smo pokušali uskladiti sa našim mogućnostima (praonica rublja, rani/kasni ručak ili večera i dr.)

Prema navedenom u ovom odgojnom području zaključili smo da je došlo do bitnog napretka u održavanju osobne higijene, higijene u prehrani i higijene prostora i čuvanja imovine Doma. Dio ovog područja realiziran je prema programu zdravstvene voditeljice što je prezentirano u njenom izvješću.

Socio –emocionalni razvoj

Iz odgojno – obrazovnog područja socio- emocionalni razvoj na godišnjoj razini planirano 2221 sata a realizirano je 2199 sati. Program se provodio tijekom cijele nastavne godine ponajviše u radu s učenicima prvih razreda ali i novo pridošlim učenicima viših razreda, te tijekom nastave na daljinu kada su učenici bili kod kuće.

Uspostavljanje kvalitetne komunikacije učenik – odgajatelj, učenik – učenik jedna je od zadaća ovog dijela programa. Toleriranje i uvažavanje različitosti, te razvijanje empatije prema drugima činili su okosnicu programa poglavito za emocionalno osjetljive i nesigurne učenike koji se sporo prilagođavaju na nove uvjete života i rada u Domu.

Na samom početku godine održavani su tematski sastanci odgojnih skupina na kojima su učenici upoznati s Pravilnikom o kućnom redu, dnevnim i tjednim aktivnostima, njihovim pravima i obvezama, slobodnim aktivnostima. Prilike da na sastancima odgojnih skupina izraze svoje stavove i mišljenja te da iznose prijedloge utjecali su na formiranje ličnosti učenika. Zajednička druženja organizirana u Domu, posjete kazalištu, poticanje na kvalitetno i sadržajno provođenje slobodnog vremena, čimbenici su koji doprinose izgradnji slobodne i kreativne mlade osobe.

Kognitivni razvoj

Ovo odgojno područje obuhvaća najveći broj planiranih i realiziranih sati. Na razini Doma planirani fond sati je 5123 sati a realizirano je 4958 sata, uz razlike planiranja po odgojnim skupinama od 360 do 440 na što je utjecali zahtjevniji školski programi u nekim školama. Planirani fond sati baziran je, u najvećoj mjeri, na obveznom, minimalnom i redovitom dnevnom učenju od dva sata. Jedan dio sati odgajatelji su planirali i realizirali kroz pružanje poduka iz matematike, engleskog ,hrvatskog jezika i ekonomske grupe predmeta uz praćenje i analizu uspjeha učenika i redovito informiranje roditelja. Redovito učenje je organizirano je od 09 do 11 i 16 do 19 sati ovisno o turnusu škole koju učenici pohađaju, uz redovito evidentiranje prisutnost na učenju. Pružana je i podrška učenicima za redovito sudjelovanje školi na daljinu u doba epidemije. Suradnja s roditeljima ostvarivala se putem različitih medija (

pismeno , telefonom, SMS) kao i sa školama, predmetnim nastavnicima i stručnim suradnicima.

Tijekom godine odgajatelji su pozitivnim istakli: postavljanje osobnih ciljeva u području obrazovanja, vrednovanje osobnog uspjeha u školi, zadovoljavajućom motivacijom za učenje, preuzimanje odgovornosti za postignute rezultate, stvaranje navike redovitog učenja i izrada i primjena plana ispravljanja ocjena.

| | 5-odličan | 4-vrlo dobar | 3-dobar | 2-dovoljan | Nedovoljan | Ukupan broj učenika | |
|-----------------|-----------|--------------|---------|------------|------------|---------------------|--|
| Razred 1 | 16 | 44 | 16 | 2 | 2 | 80 | |
| Razred 2 | 12 | 24 | 15 | 2 | 2 | 51 | |
| Razred 3 | 23 | 32 | 21 | | | 76 | |
| Razred 4 | 18 | 24 | 12 | | | 54 | |
| Razred 5 | 11 | 3 | | | | 14 | |
| ukupno | 80 | 127 | 64 | 4 | 4 | 275 | |
| | 27% | 49% | 23,1% | 0,5% | 0,5% | 100% | |

Kreativni razvoj

Osobne interese i potrebe u ovom području učenici su mogli zadovoljiti uključivanjem u razne zanimljive aktivnosti i programe na razini odgojni skupina, na razini Doma ili izvan Doma kroz klubove, udruge ili društva ili pak tijekom škole na daljinu uključivanjem u razne on line radionice. Planirani fond sati tijekom godine je 1494 sati, a realizirani je 1320 sati, s tim da postoji razlika u planu po odgojnim skupinama od 60 do 218 sati. Pojašnjenje za ovakve razlike odnose se uglavnom na interes učenika za ponuđene aktivnosti kako u domu tako i izvan Doma, odnosno tijekom nastave na daljinu. Ovo odgojno područje ipak je realizirano u najvećoj mjeri kroz izborne aktivnosti u kulturi i sportu, interesne aktivnosti i posebne programe, koji su realizirani uglavnom u večernjim satima kako bi bili dostupni svim zainteresiranim učenicima te tijekom on line radionica u odgojnim skupinama u doba epidemije Covid -19. Domski prostori su na raspolaganju učenicima u njihovo slobodno vrijeme za organizaciju i provedbu zajedničkih aktivnosti, odmora i druženja.

Učenicima se pružala mogućnost obogaćivanja života i izvan Doma organizacijom izleta, praćenjem kazališnih i kino predstava, sudjelovanje u međunarodnoj karnevalskoj povorci, kao i praćenje sportskih susreta i natjecanja tijekom godine.

Koncepcija ovog područja temelji se na zdravom načinu života i na principu humanizma i integrativnosti.

7.3. Program rada stručnog suradnika

Planiranje i programiranje rada stručnog suradnika je usklađeno sa tjednim zaduženjem i godišnjim fondom sati.

Održao je predavanje na temu Adaptacija i socijalizacija 2.,3.,6.,10. i 11 odgojnoj skupini. Svakodnevno je komunicirao sa učenicima od kojih je imao 14 razgovora sa zapisom.

Stručni suradnik je sudjelovao kao pomoć u realizaciji programa Valentinovo i šaha.

U kontinuitetu je sudjelovao u Odgajateljskom vijeću te je vodio i e dnevnik.

7.4. Programi rada izbornih i posebnih programa

Početkom školske godine učenicima je predložen plan izbornih i posebnih programa u koje se mogu uključiti. Interes za predložene programe bio je različit, tako je za neke aktivnosti bio veliki interes dok za neke aktivnosti nije bilo zainteresiranih. Svi zainteresirani bili su uključeni u programe prema afinitetu, a njihovo zalaganje i uloženi trud dali su odlične rezultate tijekom godine.

PROGRAMI KULTURE

| Program | Voditelj | Planirani fond sati | Realizirani Fond sati | Broj učenika | Nastup-turnir-izložba | |
|-------------------------|--|----------------------------|------------------------------|---------------------|--|--|
| Novinari | Dubravka Alar Vičević, prof. | 23 | 23 | 15 | Uređivanje lista Domski dani | |
| Likovna družina | Zdenka Cetina prof. | 45 | 32 | 8 | Ukrašavanje zajedničkih prostora doma radovima učenika | |
| Foto družina | Majda Sirnik, prof. | 36 | 36 | 12 | Obilježavanje dana manifestacija u Domu | |
| Glazbena družina | Marin Mikloška, prof. Patricia Tićac, prof. | 55 20 | 26 20 | 8 | 45. regionalna domijada | |
| Šah | Stipo Vrdoljak, prof. | 20 | 20 | 4 | 45. Regionalna domijada | |

SPORTSKI PROGRAMI

| Program | Voditelj/ odgajatelj | Planiran o sati | Realiz sati | Br. uč. | Nastupi | |
|---|---------------------------------|----------------------------|------------------------|--------------------|---|--|
| Nogomet | Zlatko Jeličić, prof. | 28 | 22 | 25 | 45. Regionalna domijada | |
| Košarka | Srđan Mršulja, prof. | 28 | 22 | 12 | 45. Regionalna domijada | |
| Stoln i tenis (M, Ž) | Anto Marjanović, prof. | 50 | 46 | 20 | 45. Regionalna domijada 45. Državna domijada | |
| Bad mint on (Ž) | Patricia Tićac, prof. | 20 | 26 | 4 | 45. Regionalna domijada | |
| Odbojk a (Ž) | Eda Nobilo, prof. | 50 | 31 | 24 | 45. Regionalna domijada | |

POSEBNI PROGRAMI

| Program | Voditelj/ odgajatelj | Planirano sati | Reali z sati | Br. uč. | Nastupi | |
|--------------------------|--|------------------------------|------------------------------|------------------------------|---|--|
| Maškare | Tomislava Prebilić, prof. Zdenka Cetina, prof. Željka Marijanić Puž, prof. Dubravka Alar Vičević, prof. | 40 25 27 20 | 40 25 27 24 | 23 23 23 23 | Sudjelovanje na 37. Međunarodnoj karnevalskoj povorci | |
| Knjižnica | Majda Sirnik, prof. | 32 | 32 | 17 | Knjižnica je bila svakodnevno dostupna za sve učenike | |
| Pohvale i nagrade | Nataša Vučinić, prof. Majda Sirnik, prof. | 12 | 12 | 17 | Organiziran izlet na Plitvička jezera – 14.05.2022. | |
| Senzorički vrtovi | Patricia Tičac, prof. | 25 | 7 | 13 | Uređenje senzoričkih vrtova | |
| Dani maturanata | Dubravka Alar Vičević, prof. | 15 | 5 | 30 | Organizirana svečana večera za maturante uređenje panoa | |
| Pomade moje none | Maša Sancin Bucci, prof. | 20 | 10 | 10 | Izrada pilinga za lice u Domu Radionice na Sidru u Kvarneru izrada kreme za lice | |

| | | | | | | |
|--------------------------|-----------------------------|----|----|----|---|--|
| Naplavine pričaju | Željka Marijanić Puž, prof. | 20 | 10 | 10 | Radionice u sklopu Sidra u Kvarneru, Dana Doma | |
| Učenička zadruga | Maša Sanci n Bucci, prof. | 30 | 50 | 32 | Sudjelovanje na Danima tehničke kulture na Korzu Sudjelovanje na Festivalu tehničke kulture na Korzu - Sudjelovanje na I Festu u HKD-u | |

| | | | | | | |
|-------------------------|---|----------|----------|-----|--|--|
| Moja matematika | Srđan Mršulja, prof. | 32 | 32 | 15 | Pomoći u učenju matematike | |
| Sidro u Kvarneru | Dubravka Alar Vičević, prof. Majda Sirnik, prof. | 23 20 | 23 20 | 123 | Ovca na Kavrnerski Naplavine pričaju Pomade moje none Fitness program | |
| Vijeće učenika | Nataša Vučinić, prof. | 15 | 15 | 15 | Sudjelovanje u domskom životu sa prijedlozima koji se odnose na njihova prava i obveze | |

| | | | | | | |
|----------------|------------------------------|----|----|-----|--|--|
| Vukovar | Tomislava Prebilić, prof. | 19 | 19 | 217 | Postavljanje slova Vukovar u prozore doma, razgovor sa učenicima u skupinama i paljenje lampiona ispred doma. Radionica: Dan sjećanja na žrtvu Vukovara | |
|----------------|------------------------------|----|----|-----|--|--|

| | | | | | | |
|---------------------------------|------------------------------------|----|----|----|--|--|
| Prevencija ovisnosti | Stipo Vrdoljak, prof. | 10 | 10 | 4 | Suradnja s Udrugom <i>Hepatos</i> | |
| EŠSD | Srđan Mršulja,prof. | 10 | 4 | 6 | Obilježavanje EŠSD-a | |
| Fitnes | Nataša Vučinić, prof. | 20 | 20 | 40 | Tjelovježba uz korištenje sprava za vježbanje u Domu | |
| Film i kazalište | Lidija Miljanović Škugor, prof. | 20 | 10 | 6 | Projekcije u Art kinu Posjet kazalištu HNK | |
| Pripreme za maturu | Dubravka Alar Vičević, prof. | 20 | 36 | 9 | Pripreme za državnu maturu iz Hrvatskog jezika | |
| Terra | Majda Sirnik, prof. | 10 | 3 | 28 | Program prevencije ovisnosti kod mladih | |

8. STRUČNA USAVRŠAVANJA

8.1. Stručna usavršavanja u Domu

| TEMA | ORGANIZATOR | MJESTO | DATUM | SATI |
|--|-----------------------------|------------|-------------|------|
| Edukacija o aplikaciji e-dom | V. Gračanin | UD Kvarner | 22.09.2021 | 1 |
| Uloga stručnog suradnika u organizaciji redovitog učenja sa zahtjevnim učenicima | S. Vrdoljak, prof. | UD Kvarner | 07.10.2021. | 1 |
| Pozitivna disciplina | L. Miljanović Škugor, prof. | UD Kvarner | 12.10.2021. | 1 |
| Učenici s poteškoćama u ponašanju | A. Marjanović, prof. | UD Kvarner | 15.10.2021. | 1 |
| Kako razvijati i održavati reputaciju brenda | E. Jurin | UD Kvarner | 17.12.2021. | 1 |
| Suočavanje s ljutnjom | S. Mršulja, prof. | UD Kvarner | 11.01.2022. | 1 |
| Moj izbor i tolerancija | Z. Jeličić, prof. | UD Kvarner | 11.01.2022. | 1 |
| Kromoterapija | Z. Cetina, prof. | UD Kvarner | 13.01.2022. | 1 |
| Komunikacija kao ključ uspjeha | N. Vučinić, prof. | UD Kvarner | 13.01.2022. | 1 |
| Mentalna higijena | T. Prebilić, prof. | UD Kvarner | 19.01.2022. | 1 |
| Crijeva sa šarmom | P. Tićac, prof. | UD Kvarner | 19.01.2022. | 1 |

| | | | | |
|-------------------------|-------------------------|------------|-------------|---|
| Divan život odgajatelja | M. Sirnik, prof. | UD Kvarner | 10.02.2022. | 1 |
| Piramida života | Ž. Marijanić Puž, prof. | UD Kvarner | 11.02.2022. | 1 |

8.2. Stručna usavršavanja izvan Doma

| TEMA | ORGANIZATOR | MJESTO | DATUM | SATI |
|---|-------------|---------------|-----------------|------|
| Ljetna škola za odgajatelje u uč.domovima | AZOO | Online - ZOOM | 02.-03.09.2021. | 10 |
| Međupredmetne teme Građanskog odgoja | AZOO | Online | 08.11.2021. | 16 |
| Stigmatizacija osoba nastala pojavom bolesti COVID-19; prezentacija platforme Sigurnije škole i vrtići; | AZOO | Online | 11.11.2021. | 6 |
| Zdravstvena pismenost u području mentalnoga zdravlja djece i mladih | AZOO | Online | 15.11.2021. | 6 |
| Sigurno upravljanje | AZOO | Online | 17.11.2021. | 6 |

| | | | | |
|---|----------------------|----------------------|-----------------|---|
| podatcima u digitalnom okružju | | | | |
| Etičnost i kulturni pluralizam u hrvatskom obrazovnom sustavu i hrvatskom medijskom prostoru u prikazivanju holokausta i stradanja. | AZOO | Online | 22.11.2021. | 8 |
| ŽSV odgajatelja u uč.domovima | Dom učenika Sušak | Online | 24.11.2021. | 6 |
| Biosigurnosne kompetencije u svakodnevnom životu | AZOO | Online | 04.02.2022. | 6 |
| Zimska škola za odgajatelje u uč.domovima | AZOO | Online | 04.03.2022. | 7 |
| ŽSV odgajatelja u uč.domovima | Dom učenika Sušak | Dom učenika Sušak | 30.03.2022. | 6 |
| Glasom protiv topova | AZOO | Online | 8.11.2021. | 6 |
| Razvoj poduzetničkih | AZOO | Online | 22.-23.09.2021. | 9 |

| | | | | |
|--|---|-----------------|-----------------|----|
| ideja od koncepta do realizacije | | | | |
| Gongova edukacija za EU- pismenost | AZOO | Online | 15.-16.10.2021. | 16 |
| Jesenjska škola HPKZ | Hrvatski pedagoški književni zbor | Opatija | 13.-15.12.2021. | 16 |
| Edukacija: Upoznajmo administrativno sučelje za e-upise u učeničke domove | AZOO | Online | 03.03.2022. | 3 |
| ŽSV za učeničko zadrugarstvo | AZOO | OŠ Nikola Tesla | 18.03.2022. | 5 |

8.3. Teme realizirane u odgojnim skupinama:

| | | | |
|------------|--|-----|---------------------------------|
| 1. | Sidro u Kvarneru | 118 | 1,2,3,4,5,6,7,8,10,11,12, 13 |
| 2. | Kućni red | 118 | 1,2,3,4,5,6,7,8,10,11,12, 13 |
| 3. | Sistematski pregled | 113 | 1,2,3,4,5,6,7,8,10,11,12, 13 |
| 4. | Izbor jelovnika | 83 | 1,2,3,4,5,6,7,8,10,11,12, 13 |
| 5. | Preventivne mjere u doba epidemije | 115 | 1,2,3,4,5,6,7,8,10,11,12, 13 |
| 6. | Održavanje higijene životnih prostora | 85 | 1,2,3,4,5,6,7,8,10,11,12, 13 |
| 7. | Održavanje osobne higijene | 85 | 1,2,3,4,5,6,7,8,10,11,12, 13 |
| 8. | Dan sjećanja na žrtvu Vukovara | 152 | 1,2,3,5,6,7,8,10,11,12,13 |
| 9. | Sv. Nikola | 19 | 12 |
| 10. | Božićni običaji | 8 | 1 |
| 11. | Planiranje učenja | 47 | 1,7,10,11,12 |
| 12. | Stilovi učenja | 25 | 1,7,10 |
| 13. | Metode učenja i ponavljanja | 69 | 7,8,10,11,13 |
| 14. | Organizacija redovitog učenja za sportaše | 6 | 8 |
| 15. | Suradničko učenje | 22 | 3,4 |
| 16. | Kako učiti | 72 | 4,5,11,12,13 |
| 17. | Memorijski obrasci | 29 | 7,11 |
| 18. | Zabluda o stresu | 35 | 3,13 |
| 19. | Motivacija u učenju | 18 | 6,8 |
| 20. | Znamo li slušati | 21 | 6,12 |
| 21. | Učenje bez mobitela | 13 | 6 |
| 22. | Pripreme za državnu maturu | 73 | 1,5,6,7,10,11,13 |
| 23. | Kako napisati esej | 20 | 13 |
| 24. | Odabir zanimanja | 11 | 7 |

| | | | |
|------------|----------------------------|-----|---------------------------|
| 25. | Odabir daljnog obrazovanja | 19 | 7,10 |
| 26. | Nastava na daljinu | 205 | 1,2,3,5,6,7,8,10,11,12,13 |
| 27. | Kvarnerski putuljci | 15 | 2 |
| 28. | Noć muzeja | 9 | 2 |
| 29. | Vrijeme je za nešto novo | 17 | 3 |
| 30. | Glazba kao antistres | 4 | 10 |
| 31. | Swat analiza | 18 | 10,11 |

9. SURADNJA

9.1. Suradnja

Bez kvalitetne dvosmjerne komunikacije, suradnja sa školom bila bi otežana jer je redovita suradnja bitan element u ostvarivanju uspješnog odgojno-obrazovnog rada u Domu. Suradnju sa školom najčešće realiziraju odgajatelji i to uglavnom s razrednicima, stručnim suradnicima a po potrebi s ravnateljima.

Suradnjom sa školom, odgajatelj ima direktni uvid u učenikov školski uspjeh, redovito pohađanje nastave, opravdanima, neopravdanim satima i sl. Sagledavajući cijeli segment suradnje, nismo zadovoljni jer je komunikacija puno češće inicirana iz Doma. Odgajatelji su oni koji potiču suradnju, redovito se informiraju o učeniku i nerijetko dobiju nepotpune informacije dok je kontakt škole s domom puno rjeđi. To je jedan od temeljnih problema suradnje sa školom a koji trebamo ozbiljnije shvatiti. Bez kvalitetne dvosmjerne komunikacije nećemo biti u mogućnosti ostvarivati dobru suradnju. Najčešće, suradnja se odvijala osobno, telefonom, e-mailom, pismom. Tijekom školske godine ostvareno je 537 kontakata sa školom kroz 378 sati.

Sa roditeljima je osobno surađivano 1456 puta od čega telefonski 697 puta. Najčešća suradnja se odvijala na inicijativu odgajatelja, ali je tijekom godine inicijativa došla od roditelja 180 puta.

9.2. Promidžba

Tijekom ove školske godine za provedbu programa promidžbe Doma odlučili smo izraditi on line promidžbene materijale obzirom na

epidemiološku situaciju i nastavu na daljinu te smo ih prezentirali po osnovnim školama na području Istarske, Primorsko goranske, Ličko senjske i Karlovačke županije.

Od promidžbenih materijala smo pripremili on line letke i naš Domski list u digitalnom formatu. Obzirom da su u aktivnosti bili uključeni svi članovi odgajateljskog vijeća, postignutim rezultatima smo vrlo zadovoljni. Osobno smo kontaktirali, prezentirali rad u osnovnim školama u Istri, Gorskem kotaru, Senju, Otočcu, Novom Vinodolskom, Rabu, Cresu i Krku.

Obzirom da je prvi upisni rok prošao očekivano uspješno, unatoč činjenici smanjenja broja učenika u srednjim školama, našom promidžbom možemo biti jako zadovoljni te u tom smjeru treba nastaviti i u narednom periodu. Aktivnosti u dane upisa popraćene su panoima u Domu i ispred Doma. Isto tako omogućeno je razgledanje odgojnih skupina te zajedničkih prostorija. Za to su bili zaduženi odgajatelji u suradnji s upisnom komisijom.

Vrlo uspješna promidžba bili su i naši učenici koji su oslobođeni mature te učenici koji su nastupali na natjecanjima iz znanja te sporta i kulture.

U izvješću smo pokušali dati svoje mišljenje i prijedloge.

Mišljenja smo da čim prije valja pokrenuti interno i eksterno vrednovanje rada. To znači da bi sadržaj i vrednovanje trebali biti uključeni u programe stručnog usavršavanja.

Klasa: 602-03/22-03/01
Ur. broj: 2170-56-01-22-01
U Rijeci, 27. rujna 2022.



Na prijedlog ravnateljice Dubravke Alar Vičević, prof. Domski odbor Učeničkog doma Kvarner je na sjednici održanoj 28.09.2022. usvojilo ovo izvješće.

